**Форма 1 «Извещение о проведении тендера»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО |
|  | решением Тендерной комиссии |
|  | Протокол №54 от «03» февраля 2016г. |

**ПДО № 032/ТК/2016 от «03» февраля 2016 г.**

**ОАО «СН - МНГ»** (далее – Общество) приглашает вас сделать предложение (оферту) на оказание услуг по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции.

По результатам рассмотрения предложений ОАО «СН-МНГ» определит контрагента, предложившего наилучшие условия в соответствии с Формой 6 (наименьшая цена и проч.) при выполнении Требований к предмету оферты (Форма 2).

Оферта должна быть представлена на всю номенклатуру услуг, указанных в Требованиях к предмету оферты. В случае нарушения данного требования ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право уменьшить объем закупки, указанный в настоящем ПДО, в процессе проведения тендера и подписании договора по итогам тендера без внесения изменений в ПДО.

ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право изменять общее количество объема работ в пределах согласованного в Приложении к Договору опциона.

Под опционом понимается право Заказчика уменьшать (-) или увеличивать (+) количество объема работ в пределах согласованного количества без изменения остальных условий, в том числе, без изменения цен, сроков поставки, согласованных в договоре (Форма 3).

Подача участником закупки альтернативных оферт не допускается.

Существенные условия (объекты оказания услуг, объем, цена, сумма, сроки, условия поставок и платежей, обязательства сторон, гарантии, обеспечение, ответственность сторон, прочее) сделки, которая может быть заключена на основе результатов выбора контрагента, оговариваются в планируемом к заключению договоре (Форма 3).

**Условия проекта договора (Форма 3) являются окончательными и не подлежат каким-либо изменениям в процессе его заключения. В случае получения от участника закупки протокола разногласий к указанному проекту договора ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.**

Тендер проводится в два этапа: оценка технической части оферт и оценка коммерческой части оферт.

В ходе технической оценки оферт с участником закупки могут проводиться технические переговоры, целью которых является выяснение соответствия технической части оферты участника закупки требованиям настоящего предложения делать оферты. У участников закупки могут быть запрошены уточнения технических частей оферт. Участник закупки вправе вместе с уточненной технической частью оферты представить в установленный в запросе срок соответствующую ей коммерческую часть оферты (в отдельном конверте), либо подтвердить действительность коммерческой части оферты, направленной ранее. Коммерческие части оферт, поступившие в ОАО «СН-МНГ» позже установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

В ходе коммерческой оценки оферт ОАО «СН-МНГ» вскрывается и рассматривается последняя из принятых коммерческая часть оферты участника закупки, допущенного до этапа коммерческой оценки.

Участник закупки допускается до участия в коммерческой оценке оферт, если его оферта соответствует всем требованиям к предмету оферты (согласно Форме 2).

Оповещение участников закупки, не прошедших этап технической оценки, осуществляется на основании заключения о соответствии технических частей оферт требованиям предложения делать оферты в течение не более 3 (Трех) рабочих дней после утверждения указанного заключения. Оповещение содержит информацию о том, по каким из критериев технической оценки оферт участников закупки услуг по типу сделки 1903 «Прочая общехозяйственная деятельность», указанных в Форме 2, участник закупки не прошел техническую оценку.

Участникам закупки, допущенных до участия в коммерческой оценке оферт, будет предложено повысить привлекательность своих оферт путем предоставления улучшенных коммерческих частей оферт, либо в ходе коммерческих переговоров. О порядке и сроках предоставления улучшенных коммерческих частей оферт и/или проведения коммерческих переговоров участники закупки будут оповещены дополнительно. Если участник закупки не предоставит улучшенную коммерческую часть оферты и/или откажется от участия в коммерческих переговорах, действующей будет считаться последняя из поданных им коммерческая часть оферты.

При повышении привлекательности оферты не допускается ухудшение ранее поданной оферты, в том числе по отдельным позициям оферты (в том числе, смет). ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право не рассматривать оферты, не удовлетворяющие указанному требованию; при этом действующей будет считаться последняя из поданных участником закупки коммерческая часть оферты.

ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них.

В случае Вашей заинтересованности в участии в закупке предлагаем направить в адрес ОАО «СН-МНГ» оферту по прилагаемой форме. Предложения должны оформляться безотзывными офертами со сроком для акцепта до 30.06.2016 г. включительно, соответствовать всем условиям, указанным в настоящем извещении.

Офертой контрагента будет считаться следующий комплект документов:

техническая часть:

* Документы, подтверждающие соответствие подрядной организации требованиям критерий технической оценки оферт участников закупки услуг по типу сделки 1903 «Прочая общехозяйственная деятельность» (Форма 2);
* Копия уведомления о прохождении аккредитации участника закупки, при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт;
* Опись документов технической части оферты (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки).

коммерческая часть:

* Извещение о согласии сделать оферту (Форма 4, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Предложение о заключении договора с указанием цен, стоимости (Форма 5, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Таблица цен (Форма 6, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Перечень аффилированных организаций (Форма 7);
* Заполненная и подписанная с расшифровками по стоимости затрат Калькуляция (Форма 8) с приложением №1;
* Заполненная, подписанная Руководителем и Главным бухгалтером предприятия карточка предприятия;
* Опись документов коммерческой части оферты (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки).

Участник закупки вправе приложить к оферте иные документы, которые, по мнению участника закупки, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

Оферта предоставляется на русском языке.

Все суммы денежных средств в оферте и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях.

Оферта должна предоставляться в соответствии с требованиями к форме и содержанию оферты, установленными в настоящем предложении делать оферты. Калькуляции должны быть предоставлены с расшифровками по статьям затрат. В случае получения от участника закупки оферты, не соответствующей указанным требованиям, Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Оферты принимаются только в конвертах. Оферты, направленные по электронной почте, к рассмотрению не принимаются.

Оферты должны быть доставлены к назначенному сроку окончания приема оферт в запечатанных конвертах, скрепленных печатью участника закупки. Надпись на конвертах должна содержать наименование участника закупки и ссылку на настоящее извещение по форме: **«Предложение на № 032/ТК/2016 от 03 февраля 2016 г.».**

Учитывая, что тендер проводится в два этапа, участник закупки передает **два конверта документов**:

* **первый конверт** с надписью «Техническая часть» содержащий оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов технической части оферты;
* **второй конверт** с надписью «Коммерческая часть», содержащий оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов коммерческой части оферты.

Документы в конверте с пометкой «Оригинал» являются официальной офертой.

В конверт с пометкой «Оригинал» вкладывается диск или иной электронный носитель информации с электронными скан-копиям всех документов этого конверта. Скан-копии копии документов должны быть представлены не единым, а отдельными файлами по каждому из представляемых документов; наименование файла должно соответствовать содержанию соответствующего документа.

Электронный носитель информации должен содержать также исходные электронные версии (в формате MS Excel, MS Word).

Запечатанные конверты, скрепленные печатью участника закупки, доставляются представителем участника закупки, экспресс-почтой или заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: **Российская Федерация, 628684 г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, ул. Кузьмина, дом 51 в Тендерный комитет.**

**Начало приема оферт – «03» февраля 2016 года.**

**Окончание приема оферт – 15:00ч. МСК «16» февраля 2016 года.**

**Срок для определения победителя – до «30» июня 2016 года.**

Оферты, полученные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

ОАО «СН-МНГ» имеет право продлить срок приема оферт.

ОАО «СН-МНГ» имеет право внести изменения в условия настоящего предложения делать оферты вплоть до указанного выше срока окончания приема оферт. При этом срок подачи оферт будет продлен так, чтобы со дня размещения внесенных изменений до окончания срока подачи оферт новый срок составлял не менее 6 (Шести) рабочих дней, а в случае изменения предмета закупки – не менее 10 (Десяти) рабочих дней.

ОАО «СН-МНГ» ответит на Ваши письменные запросы, касающиеся разъяснений настоящего предложения, полученные не позднее «11» февраля 2016 года. Ответ с разъяснениями вместе с указанием сути поступившего запроса одновременно будет доведен до сведения всех получателей настоящего предложения без указания источника поступления.

**По вопросам технического характера обращаться:**

Главный специалист пресс-службы

Юшин Дмитрий Михайлович, тел.: 8(34643) 49-299; mail: [IushinDM@mng.slavneft.ru](mailto:IushinDM@mng.slavneft.ru)

**По вопросам процедуры закупки обращаться:**

Главный специалист отдела закупки обеспечивающих услуг

Токарева Виктория Анатольевна, тел.: 8(34643) 47-708, mail:  [TokarevaVA@mng.slavneft.ru](mailto:%20TokarevaVA@mng.slavneft.ru)

**По вопросам организационного характера обращаться:**

Морозова Светлана Владимировна, тел.: 8(34643)46-891, mail: [tender@mng.slavneft.ru](mailto:tender@mng.slavneft.ru)

Настоящее предложение делать оферты, изменения и дополнения к нему, разъяснения настоящего предложения для участников закупки размещаются на <http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/zakupki/>.

**Внимание: настоящее предложение ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта. Соответственно, ОАО «СН-МНГ» не несет какой бы то ни было ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить соответствующую сделку.**

ОАО «СН-МНГ» имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии в любое время отказаться от проведения тендера, либо завершить тендер без заключения договора по его результатам, не неся никакой ответственности перед участниками закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки (в том числе, не возмещая участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием). Информация о таком решении размещается ОАО «СН-МНГ» на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после утверждения такого решения Тендерной комиссией.

ОАО «СН-МНГ» имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии признать тендер несостоявшимся, если по окончании срока приема оферт:

* не подана ни одна оферта (с учетом оферт, отозванных участниками закупки);
* ни одна оферта не соответствует требованиям к предмету оферты, установленным в настоящем предложении делать оферты;
* все поданные оферты отклонены.

**Внимание: участник закупки может быть признан победителем, только если он имеет статус «аккредитован» на дату принятия решения о признании победителем.**

**Участники закупки, не прошедшие аккредитацию в установленном порядке или действие аккредитации которых истекает в течение одного месяца с даты получения настоящего предложения, должны пройти аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/akkreditatsiya/.**

**В случае участия в закупке группы потенциальных контрагентов (на стороне одного участника закупки), прохождение аккредитации обязательно для каждого члена указанной группы, в том числе, субподрядчиков, по отдельности.**

Для подтверждения имеющегося статуса «аккредитован» участник закупки, если он не относится к категориям контрагентов, для которых, согласно Процедуре закупочной деятельности, аккредитация не проводится, должен направить в составе технической части оферты копию уведомления о прохождении аккредитации (при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт). В противном случае участник закупки должен направить в отдельном конверте с пометкой «На аккредитацию» пакет документов на аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на **http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/akkreditatsiya/.**

Если участник закупки не выполнил условия настоящего предложения делать оферты в отношении оформления и представления документов на аккредитацию (при предоставлении документов на аккредитацию вместе с офертой), ОАО «СН-МНГ» не гарантирует рассмотрение документов в срок, позволяющий такому участнику закупки стать победителем процедуры закупки.

Участник закупки вправе обжаловать в Конкурсной комиссии ОАО «СН-МНГ» действия (бездействие) ОАО «СН-МНГ» в рамках проведения тендера, если полагает, что такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы, в любое время с момента размещения настоящего предложения делать оферты на интернет-сайте ОАО «СН-МНГ» и не позднее, чем через 10 (Десять) рабочих дней со дня размещения информации о результатах тендера на интернет-сайте ОАО «СН-МНГ». Жалоба на установленные в настоящем предложении делать оферты условия и положения может быть подана не позднее окончания срока подачи оферт.

Жалоба в письменном виде направляется в Тендерный комитет ОАО «СН-МНГ» по адресу: Российская Федерация, 628684 г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, ул. Кузьмина, дом 51. В жалобе указываются: обжалуемое вынесенное решение ОАО «СН-МНГ», обжалуемые действия (бездействие) ОАО «СН-МНГ»; нормы Процедуры закупочной деятельности, которые, по мнению подателя жалобы, были нарушены; предложения подателя жалобы. К жалобе прилагаются документы, обосновывающие позицию подателя жалобы.

Решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, доводятся до участника закупки в течение не более 45 (Сорока пяти) календарных дней со дня ее получения.

Сообщаем, что в целях выявления и предупреждения фактов коррупции, мошенничества и иных злоупотреблений ОАО «НГК «Славнефть» организована круглосуточная «Горячая линия», по которой Вы можете сообщить о ставших известными Вам случаях совершения противоправных действий как работниками ОАО «СН-МНГ», так и в отношении них. Телефон «Горячей линии»: +7 (495) 777-74-15, электронная почта [hotline@slavneft.ru.](mailto:hotline@slavneft.ru.)

Перечень документов в составе Предложения делать оферты **№ 032/ТК/2016 от 03 февраля 2016г**:

1. **Форма 1 «Извещение о проведении тендера»** (настоящий документ) на 5 л. в 1 экз.;

2. **Форма 2 «Требования к предмету оферты»** на 3 л. в 1 экз.;

3. **Форма 3 «Проект договора»** на 27 л. в 1 экз.;

4. **Форма 4 «Извещение о согласии сделать оферту»** на 1 л. в 1 экз.;

5. **Форма 5 «Предложение о заключении договора»** на 1 л. в 1 экз.;

6. **Форма 6 «Таблица цен»** в соответствии с Требованиями к предмету оферты (Форма 2) на 1 л. в 1 экз.;

7. **Форма 7 «Перечень аффилированных организаций»** на 1 л. в 1 экз.;

8. **Форма 8 «Калькуляции на производство единицы работ с расшифровкой по статьям»** с приложением №1 на 2 л. в 1 экз.

**Форма 2 «Требования к предмету оферты»**

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ОФЕРТЫ**

1. **Общие положения:**

* Предмет закупки**:** Услуги по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции.
* Оферта должна быть представлена на всю номенклатуру услуг, указанных в Требованиях к предмету оферты.
* Инициатор закупки: открытое акционерное общество «Славнефть-Мегионнефтегаз» (ОАО «СН-МНГ»).
* Плановые сроки оказания услуг: с 01.06.2016 г. по 20.08.2016 г.
* Лот является неделимым.

1. **Требования к предмету закупки:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Требование**  **(параметры оценки)** | **Документы, подтверждающие соответствие требованию** | **Ед. изм.** | **Условия соответствия** |
| **1. Общая информация** | | | | |
| 1.1 | Оказание услуг в строго определенные сроки | Гарантийное письмо | Да/Нет | Да |
| 1.2 | Строгое соблюдение корпоративного фирменного стиля ОАО «СН-МНГ» | Гарантийное письмо | Да/Нет | Да |
| 1.3 | Доставка продукции до Заказчика | Гарантийное письмо | Да/Нет | Да |
| 1.4 | Формирование рабочей (редакционной) группы, в состав которой обязательно должны входить штатные работники, имеющие высшее профессиональное образование: журналист, спичрайтер, фоторедактор, художник, литературный редактор, корректор | Заверенный руководителем организации список штатных сотрудников, включаемых в рабочую (редакционную) группу, с указанием образования специалиста, опыта работы, реализованных проектов | Да/Нет | Да |
| 1.5 | Наличие собственной, единой базы для оказания данного вида услуг в полном объеме | Гарантийное письмо | Да/Нет | Да |
| 1.6 | Наличие сертификатов, технических паспортов или иных документов, удостоверяющих качество и пригодность Продукции | Технические паспорта/Сертификаты | Да/Нет | Да |
| 1.7 | Гарантийный срок на Продукцию - не менее 12 месяцев | Гарантийное письмо | Да/Нет | Да |
| **2. Дизайн, исполнение** | | | | |
| 2.1 | Гарантия того, что разработанные концепция и дизайн-макеты продукции являются авторской разработкой (не содержат заимствований) | Гарантийное письмо | Да/Нет | Да |
| 2.2 | Соответствие продукции техническим требованиям, описанным в Приложении  № 1 к настоящему техническому заданию | Гарантийное письмо | Да/Нет | Да |
| 2.3 | Разработка не менее двух вариантов концепции Продукции | Гарантийное письмо | Да/Нет | Да |
| 2.4 | Изготовление сигнальных экземпляров Продукции предоставление их на утверждение Заказчику ( на основании утвержденного дизайн-макета) | Гарантийное письмо | Да/Нет | Да |
| 2.5 | Возможность замены до 30 % текстов и рисунков без взимания дополнительной платы с Заказчика | Гарантийное письмо | Да/Нет | Да |
| 2.6 | Авторский надзор за изготовлением продукции | Гарантийное письмо | Да/Нет | Да |

1. **Требования к контрагенту:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | **Требование** | **Документы, подтверждающие соответствие требованию** | **Ед. изм.** | **Условия соответствия** |
| **1. Общая информация** | | | | | |
| 1.1 | Имеются ли документально подтвержденные факты неудовлетворительного качества выполнения аналогичных работ для нужд ОАО «СН-МНГ» за последние 3 года? | | Справка - подтверждение за подписью руководителя | Нет/Работы для нужд ОАО "СН-МНГ" ранее не выполнялись/Да | Нет/Работы для нужд ОАО "СН-МНГ" ранее не выполнялись |
| 1.2 | Согласие с условиями типового договора ОАО "СН-МНГ" | | Справка за подписью руководителя | Да/Нет | Да |
| **2. Опыт работы** | | | | | |
| 2.1 | | Наличие опыта работы по оказанию собственными силами данного вида услуг | Справка за подписью руководителя об опыте работы (в произвольной форме). | год | 1 год и более |
| **3. Персонал** | | | | | |
| 3.1 | | Наличие персонала (собственных кадров), обладающего профессиональными знаниями для оказания данного вида услуг, в том числе дизайнеры, верстальщики, литературный редактор, корректор, технический редактор, начальник производства, печатник, оператор тиснения, переплетчик, брошюровщик, сборщик. Совмещение профессий (должностей) недопустимо. | Выписка из штатного расписания (с указанием занимаемой должности, профессии по диплому, стажа работы специалистов), заверенная руководителем или отделом кадров. | Да/Нет | Да |
| **4. Технические требования** | | | | | |
| 4.1 | | Наличие собственных производственных мощностей, необходимых для оказания данного вида услуг | Справка-подтверждение за подписью руководителя с указанием перечня собственного (арендованного) оборудования. | % | 50% и более собственного оборудования |
| **5. Промышленная и пожарная безопасность, экология и охрана труда** | | | | | |
| 5.1 | | Предоставление гарантий по выполнению требований и соблюдению стандартов ОТ, ПБ и ООС, в т.ч. принятых в ОАО "СН-МНГ" | Гарантийное письмо за подписью руководителя предприятия | Да/Нет | Да |
| **6. Гарантии и обязательства** | | | | | |
| 6.1 | | В случае необходимости субподряда, гарантировать привлечение только контрагентов, аккредитованных в ОАО «СН-МНГ» с обязательным согласованием со стороны Заказчика | Гарантийное письмо за подписью руководителя предприятия | Да/Нет | Да |
| 6.2 | | Возможность выполнить весь объем работ собственными силами без привлечения субподрядной организации | Гарантийное письмо за подписью руководителя предприятия | Да/Нет | Да |

Требования к контрагенту, предмету закупки, техническое задание в Приложениях № 1,2 к форме 2

**Форма 3 «Проект договора»**

**Договор на оказание услуг**

**по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции**

**между**

**Открытым акционерным обществом «Славнефть-Мегионнефтегаз»**

**(ОАО «СН-МНГ»)**

**и**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование контрагента)**

**г. Мегион**

**2016 год**

**СОДЕРЖАНИЕ:**

[1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ](#_Toc433806744)

[2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА](#_Toc433806745)

[3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ](#_Toc433806746)

[4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН](#_Toc433806747)

[5. ПОРЯДОК СДАЧИ ПРИЕМКИ УСЛУГ](#_Toc433806748)

[6. ПРАВА НА СОЗДАННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ](#_Toc433806749)

[7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН](#_Toc433806750)

[8 ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)](#_Toc433806751)

[9 СОХРАННОСТЬ СВЕДЕНИЙ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА](#_Toc433806752)

[10 РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ](#_Toc433806753)

[11 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ](#_Toc433806754)

[АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН](#_Toc433806755)

**Договор № \_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции**

**г. Мегион \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**Открытое акционерное общество «Славнефть-Мегионнефтегаз» (ОАО «СН-МНГ»)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность полностью, Ф.И.О. полностью)*

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(правоустанавливающий документ: Устав/Решение или Протокол от\_\_\_ №\_\_\_/Доверенность от\_\_\_ № \_\_)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное и сокращенное наименование в соответствии с учредительными документами)*

именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность полностью)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О полностью)*

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(правоустанавливающий документ: Устав/Решение или Протокол от\_\_\_ №\_\_\_/Доверенность от\_\_\_ № \_\_)*

с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

Если иное не определено в тексте, применяемые в Договоре определения, имеют следующие значения, с соответствующими оговорками по условиям их применения:

«Акт приема-передачи оказанных услуг» – первичный учетный документ, составляемый Исполнителем, и подтверждающий оказание Исполнителем услуг по Договору, подписываемый Сторонами.

«Договор» – настоящий договор, заключенный Сторонами, со всеми приложениями и дополнениями к нему.

«Стороны» - Заказчик и Исполнитель.

«Срок действия Договора» - период времени с даты вступления Договора в силу до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору (либо до окончания срока, указанного в Договоре).

«Сувенирная и полиграфическая продукция» - продукция, предназначенная для информационной, рекламной поддержки различных мероприятий, организатором которых выступает ОАО «СН-МНГ» (акции, мероприятия и т.д.).

«Концепция» - оригинальная (уникальная) идея, которая служит базовой художественной составляющей и используется как основа для всех видов и серий сувенирной и полиграфической продукции.

«Дизайн» – результат художественного проектирования, представленный в виде модели Продукции, описывающей ее внешнюю форму и размеры, раскрывающей сущность замысла и возможность его практической реализации для принятия решений при разработке Продукции и процессов ее изготовления.

«Представители Сторон» - лица, уполномоченные Сторонами на совершение от их имени, действий, в соответствии с Договором, на основании надлежаще оформленных доверенностей и/или приказов.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Исполнитель обязуется по заявке Заказчика оказать услуги по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции **–** подарочных наборов «Паспорт первоклассника» для поздравления первоклассников г. Мегиона с Днем знаний (далее - Продукция), а Заказ­чик обязуется принять и оплатить услуги на условиях, указанных в настоящем договоре.
   2. Наименование Продукции, ее количество, описание, характеристики, объем и вид услуг, способ доставки Продукции определяются заявкой Заказчика (Приложение № 1).
   3. Срок оказания услуг: с 01 июня 2016 г. по 20 августа 2016 г.
   4. Лицом, ответственным за принятие решений по Договору со стороны Исполнителя яв­ляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
   5. Лицом, ответственным за принятие решений по Договору со стороны Заказчика явля­ется руководитель пресс-службы – пресс-секретарь ОАО «СН-МНГ» Усанова Елена Александровна, тел. 8 (34643) 4-92-97, E-mail: pr@mng.slavneft.ru
2. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек. Кроме того НДС 18 % в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек. Итого, общая стоимость услуг по настоящему Договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.
   2. Заказчик обязуется осуществить оплату оказанных услуг в течение 90 (девяносто) календарных дней, но не ранее 60 дней с даты получения от Исполнителя оригиналов следующих документов:

- Акта приема-передачи оказанных услуг;

- счет - фактуры.

Все расчеты по договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств по реквизитам Исполнителя, указанным в настоящем Договоре.

* 1. По согласованию Сторон оплата может быть проведена зачетом встречных однородных требований, путем оформления Сторонами соглашения о взаимозачете или направления заявления о зачете встречных однородных требований, в порядке ст. 410 ГК РФ.

Стороны согласовали, что при заключении Исполнителем договора финансирования под уступку денежного требования, или иного договора о перемене лиц в обязательстве в части денежного требования, за Заказчиком остается право проведения зачета встречных однородных требований, с сумм, подлежащих перечислению финансовому агенту (третьему лицу). При этом Исполнитель обязан собственными силами и средствами, без привлечения Заказчика, урегулировать с финансовым агентом (третьим лицом) взаимоотношения (включая споры) связанные с проведением взаимозачета.

* 1. Заказчик оставляет за собой право изменять объем Услуг, определенный настоящим Договором в пределах следующего согласованного Сторонами опциона:

- опцион Заказчика в отношении объема Услуг в сторону увеличения от объема Услуг указанного в Договоре составляет 30 % (тридцать процентов).

-опцион Заказчика в отношении объема Услуг в сторону уменьшения от объема Услуг указанного в Договоре составляет 30 % (тридцать процентов ).

Под опционом понимается право Заказчика уменьшить (-) или увеличить (+) объем Услуг в пределах согласованного количества без изменения остальных условий, в том числе без изменения цены Услуг, сроков оказания Услуг, согласованных Сторонами.

Условие об опционе Заказчика является безотзывной офертой Исполнителя в отношении уменьшения или увеличения объемов Услуг.

Заявление Заказчика об использовании опциона является акцептом оферты Исполнителя и осуществляется в следующем порядке:

* При использовании опциона Заказчик обязан сообщить об этом Исполнителю, направив ему письменное уведомление за 30 (тридцать) календарных дней до начала срока оказания Услуг. Форма уведомления об использовании опциона в сторону увеличения/уменьшения определена Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору.
* С момента получения уведомления Заказчика об исполнении опциона в сторону уменьшения, обязательства Исполнителя по выполнению объема Услуг, превышающего указанного в уведомлении, прекращаются.
* С момента получения уведомления Заказчика об использовании опциона в сторону увеличения, объем Услуг, указанный в уведомлении Заказчика, считается сторонами согласованным и подлежащим исполнению.

Стороны договорились, что предусмотренное настоящим Договором право на опцион предоставляется Заказчику без взимания дополнительной платы.

* 1. Счет-фактуры, составляемые во исполнение обязательств Сторон по настоящему договору, должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства, включая счет-фактуры, оформляемые на предоплату, если она осуществлялась.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора Исполнитель обязуется предоставить Заказчику копии документов, подтверждающих полномочия лиц, уполномоченных подписывать дополнительные соглашения к настоящему Договору, акты и счет-фактуры (доверенности от организаций и т.д.). В случае изменения перечня лиц, имеющих вышеуказанные полномочия, Исполнитель обязуется незамедлительно сообщить об этом Заказчику и предоставить указанные в настоящем абзаце документы в отношении указанных лиц.

Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств Сторон по настоящему договору, и подписанные руководителем и главным бухгалтером, должны содержать расшифровки их подписей с указанием фамилий и инициалов.

Счета-фактуры, подписанные лицами, уполномоченными на то приказами (иным распорядительным документом) по организации или доверенностью от имени организации после расшифровки подписи должны содержать реквизиты уполномочивающего документа (наименование, дата, номер).

Вместе с оригиналами счетов-фактур направляются надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц подписывать счета-фактуры (за исключением случаев, когда соответствующие документы были предоставлены ранее).

При подписании счет-фактуры не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи, либо иного аналога собственноручной подписи.

В случае нарушения требований по оформлению счет-фактуры или не предоставления оригинала счет-фактуры (включая счета-фактуры на предоплату) в установленные Налоговым кодексом сроки, Сторона, осуществляющая оплату услуг по настоящему Договору, вправе отсрочить соответствующий платеж на срок просрочки предоставления надлежаще оформленного оригинала счет-фактуры.

В течение 10 (десяти) дней Сторона, получившая счет-фактуру, не соответствующую требованиям настоящего Договора, обязана проинформировать другую Сторону об этом с указанием конкретных допущенных нарушений.

* 1. Проценты на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с пунктом 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса РФ Сторонами Договора не начисляются и не уплачиваются.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Исполнитель обязуется:**
      1. Разработать концепцию и дизайн, изготовить и поставить Продукцию в соответствии с условиями Договора и Приложения № 1 к нему и передать ее в собственность Заказчика.
      2. Оказывать услуги надлежащего качества, в установленном объеме и сроки в соответ­ствии с условиями настоящего Договора и Приложения № 1 к нему, а также требованиями действующего законодательства РФ.
      3. При оказании услуг руководствоваться указаниями Заказчика. При отступлении от указаний/условий Договора в интересах Заказчика уведомить последнего о таких отступлениях и согласовывать их в двухдневный срок с момента начала оказания услуг. При неполучении от Заказчика ответа на уведомление, Исполнитель обязан приостановить оказание услуг до получения дальнейших указаний Заказчика.
      4. Предоставлять Заказчику возможность проверять ход, качество и сроки оказания услуг, обеспечив беспрепятственный доступ представителей Заказчика к месту оказания услуг.
      5. Для оказания услуг привлекать компетентный, достаточно квалифицированный, подготовленный и опытный в степени, необходимой для оказания услуг, персонал.
      6. По требованию Заказчика и в установленные им сроки, сообщать сведения о ходе оказания услуг, предоставлять Заказчику информацию, связанную с оказанием услуг.
      7. Выполнять распоряжения и указания Заказчика по всем вопросам, относящимся к услугам, за исключением случаев, когда это является незаконным или не относятся к настоящему Договору.
      8. Без задержек устранять замечания Заказчика по качеству и срокам оказания услуг.
      9. Немедленно уведомлять Заказчика о любой предполагаемой или фактической остановке услуг, факторах, которые влияют или могут повлиять на оказание услуг, в том числе качество их оказания. А также собственными силами и средствами устранить обстоятельства, препятствующие оказанию услуг, возникшие не по вине Заказчика.
      10. По получении уведомления от Заказчика о приостановлении оказания услуг, незамедлительно приостановить услуги. По получении уведомления о возобновлении оказания услуг, возобновить их.
      11. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора (расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке), по требованию Заказчика предоставить последнему результат услуг, оказанных по состоянию на дату расторжения Договора.
      12. Не использовать предоставленную Заказчиком информацию в личных и коммерческих целях, обеспечить сохранность переданных Заказчиком документов и материалов.
      13. Возвратить документы и материалы, предоставленные Заказчиком в течение двух рабочих дней после подписания Акта приема-передачи оказанных услуг.
      14. Передать Заказчику результат оказания услуг свободным от любых прав третьих лиц. Неисполнение этой обязанности дает Заказчику право требовать уменьшения стоимости оказанных услуг либо отказа от исполнения Договора.
   2. **Исполнитель вправе:**
      1. Самостоятельно определять способы оказания услуг, если иное не предусмотрено настоящим Договором и Приложением №1 к нему.
      2. С согласия Заказчика досрочно сдать результат оказанных услуг, при условии его соответствия требованиям действующего законодательства РФ, условиям Договора.
      3. Для исполнения своих обязательств по настоящему Договору привлекать третьих лиц, обеспечивая при этом контроль за ходом и качеством оказания услуг. В случае привлечения третьих лиц Исполнитель несет ответственность за их действия как за свои собственные, при этом учитываются положения настоящего Договора.
      4. Отказаться от исполнения Договора (расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке) письменно предупредив Заказчика не менее чем за 3 (три) месяца до даты расторжения Договора, передав Заказчику результат услуг, оказанных по состоянию на дату расторжения Договора.
   3. **Заказчик обязуется:**
      1. Оплатить оказанные ему услуги в сроки и порядке, предусмотренные настоящим Договором.
      2. Предоставить всю необходимую информацию (информационные материалы) для надлежащего оказания услуг по запросу Исполнителя.
      3. Обеспечить приемку Продукции в порядке, определенном в соответствии с настоящим Договором.
   4. **Заказчик вправе:**
      1. В любое время проверять ход и качество оказываемых Исполнителем услуг, не вмешиваясь в деятельность последнего.
      2. В любое время полностью или частично приостановить оказание услуг, путем уведомления Исполнителя, указав дату, с которой услуги должны быть приостановлены. В любое время возобновить оказание Исполнителем приостановленных услуг, уведомив об этом Исполнителя.
      3. Требовать от Исполнителя предоставления информации, связанной с оказанием услуг.
      4. Отказаться от исполнения Договора (расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке) письменно предупредив Исполнителя не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора, потребовав предоставления результата услуг оказанных по состоянию на дату расторжения Договора

При расторжении Заказчиком Договора (отказа Заказчика от исполнения договора) в случаях, предусмотренных законом, либо настоящим Договором, Заказчик возмещает Исполнителю стоимость фактически исполненных обязательств Исполнителем на основании подтверждающих документов. При этом стоимость исполненных, на дату расторжения Договора обязательств, определяется совместно представителями Сторон.

* + 1. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке без возмещения Исполнителю убытков в случаях: если Исполнитель не приступил к оказанию услуг в течение 10 (десяти) календарных дней не по вине Заказчика, неоднократного или длящегося более 20 (двадцати) календарных дней нарушения Исполнителем обязательств по Договору, письменно предупредив об этом Исполнителя не менее чем за 2 (два) календарных дня до даты расторжения Договора.
    2. Если во время оказания услуг станет очевидным, что они не будут оказаны надлежащим образом, назначить Исполнителю разумный срок для устранения недостатков и при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования отказаться от настоящего Договора либо поручить исправление другому лицу за счет Исполнителя, а также требовать возмещения ущерба.
    3. Отказаться от исполнения настоящего Договора в случае, если Исполнитель не приступает к исполнению своих обязанностей в сроки, установленные настоящим Договором и Приложением к нему, либо оказывает услуги настолько медленно, что окончание их к сроку становится явно невозможным.
    4. Требовать от Исполнителя устранения выявленных несоответствий и нарушений, в том числе, связанных с качеством оказываемых Исполнителем услуг, а также устанавливать сроки устранения несоответствий и нарушений.

1. **ПОРЯДОК СДАЧИ ПРИЕМКИ УСЛУГ**
   1. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Договора Исполнитель предоставляет на утверждение Заказчику разработанные концепцию и дизайн, а Заказчик обязуется в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения концепции и дизайна Продукции рассмотреть их и утвердить, либо предоставить Исполнителю свои замечания и сроки для устранения таких замечаний. После устранения замечаний Исполнитель повторно предоставляет на утверждение Заказчику концепцию и дизайн Продукции. Согласование производится в установленные настоящим пунктом сроки и порядке. Права Заказчика в случае не устранения Исполнителем замечаний в установленный срок определяются пунктом 4.4.6 настоящего Договора.
   2. После утверждения Заказчиком концепции и дизайна Продукции Исполнитель приступает к изготовлению Продукции, после чего, письменно уведомляет Заказчика о своей готовности поставить Продукцию.
   3. По согласованию Сторон, Продукция может быть поставлена отдельными партиями. При этом общее количество Продукции должно быть передано Заказчику не позднее срока, указанного в п. 2.3.
   4. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поставки Продукции (последней партии), Исполнитель оформляет/подписывает со своей стороны Акт приема-передачи оказанных услуг, и направляет его Заказчику на рассмотрение и подписание. Заказчик в свою очередь в двухдневный срок рассматривает Акт приема-передачи оказанных услуг и при отсутствии замечаний к нему подписывает его и передает Исполнителю.

В случае наличия у Заказчика замечаний к Акту приема-передачи оказанных услуг, Исполнитель обеспечивает их устранение в течение 1 (одного) рабочего дня и предоставляет его Заказчику.

В случае выявления Заказчиком несоответствий и нарушений, в том числе, связанных с качеством изготовленной Продукции, Исполнитель собственными силами и средствами, в установленные Заказчиком сроки, устраняет все несоответствия и нарушения, обеспечивает возврат Продукции и при необходимости ее замену. После чего, прием – передача Продукции осуществляется в том же порядке, согласно настоящего раздела Договора.

* 1. Услуги считаются оказанными в момент подписания Сторонами Акта приема-передачи оказанных услуг.

1. **ПРАВА НА СОЗДАННЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**
   1. В ходе оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель может создавать различные объекты авторского права – произведения литературы и изобразительного искусства (далее – Произведения), а также объекты смежных прав.
   2. Исполнитель гарантирует, что каждое Произведение является его оригинальной творческой работой, не содержит неразрешенных заимствований, то есть при создании Произведения по настоящему Договору не будут нарушены права третьих лиц, включая неотчуждаемые личные неимущественные права. Исполнитель гарантирует, что добросовестным использованием Произведений Заказчик не нарушит никаких авторских и других прав (как имущественных, так и не имущественных) на интеллектуальную собственность третьих лиц.
   3. Одновременно с передачей Продукции Заказчику передаются все исключительные права на Произведения, в том числе дизайн, слоганы, тексты и т.д. Заказчик становится обладателем всех исключительных имущественных авторских и смежных прав на Произведения согласно ст. 1270 ГК РФ на весь срок действия исключительных прав без ограничений территории с правом передачи указанных правомочий третьим лицам.
   4. Исполнитель вправе использовать созданные для Заказчика по настоящему Договору Произведения исключительно для собственной рекламы в собственных каталогах, на выставках и т.п. При этом Исполнитель обязан указать, что данные услуги оказывались для Заказчика. Заказчик не имеет права использовать отклоненные им варианты Произведений, права на которые Заказчику не передаются.
   5. Исполнитель подтверждает право Заказчика как владельца исключительных имущественных авторских прав регистрировать Произведения в качестве товарных знаков и прочих объектов промышленной собственности, а также предъявлять претензии и иски к нарушителям прав Заказчика.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. За невыполнение и/или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
   2. В случае нарушения условий настоящего Договора виновная сторона обязуется возместить другой стороне причиненные в результате такого нарушения убытки.
   3. За нарушение Исполнителем согласованных Сторонами сроков оказания услуг Исполнитель обязан уплатить штраф в размере 0,1 % от стоимости Договора, за каждый день просрочки, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования. При этом стороны согласовали, что настоящее требование Договора распространяется на случаи нарушения Исполнителем сроков оказания услуг, как установленных Договором и его приложениями, так и определенных дополнительными соглашениями, соглашениями, дополнениями и иными изменениями Договора, согласованными Сторонами в период действия настоящего Договора.
   4. За невыполнение Исполнителем согласованного Сторонами объема услуг, Исполнитель обязан уплатить штраф в размере 30 (тридцати) % от стоимости Договора, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Исполнителю. При этом стороны согласовали, что настоящее требование Договора распространяется на случаи невыполнения Исполнителем объемов услуг, как установленных Договором и его приложениями, так и определенных дополнительными соглашениями, дополнениями и иными изменениями Договора, согласованными Сторонами в период действия настоящего Договора.
   5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств (расторгнуть Договор) в одностороннем порядке, в соответствии с условиями настоящего Договора В случае направления в адрес Заказчика Исполнителем уведомления об отказе от исполнения обязательств, Заказчик вправе принять такой отказ, направив соответствующее письменное согласие в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления Исполнителя. В случае направления письменного уведомления Заказчика о согласии с предложением Исполнителя об отказе от исполнения обязательств, Исполнитель в соответствии с п. 3 ст. 310 ГК РФ, обязан выплатить Заказчику денежную сумму за отказ от исполнения договора (далее - платеж) в размере 20 (двадцати) процентов общей стоимости Договора и возместить убытки Заказчика, вызванные отказом от исполнения обязательств. Перечисление платежа производится в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения Исполнителем письменного согласия Заказчика. При этом, в случае принятия Заказчиком отказа Исполнителя от исполнения обязательств, Договор считается расторгнутым с даты получения Исполнителем письменного согласия Заказчика с отказом Исполнителя от исполнения обязательств. Расторжение Договора не освобождает Исполнителя от предусмотренной настоящим пунктом ответственности за отказ от исполнения обязательств и иных неустоек, предусмотренных Договором.
   6. Исполнитель несет ответственность за соответствие Продукции требованиям Заказчика и согласованных с Заказчиком концепции и дизайна. В случае изготовления некачественной Продукции и/или не соответствующей указанным требованиям, Заказчик вправе по своему выбору:
   7. Потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков в дополнительно согласованный Сторонами срок.

7.7.1. Потребовать от Исполнителя безвозмездно оказать услуги заново.

7.7.2. Отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать возмещения причиненных документально подтвержденных убытков.

* 1. Заказчик за нарушение срока оплаты услуг уплачивает Исполнителю штраф в размере 0,1% от просроченной к оплате суммы за каждый день просрочки, но не более 1% от неоплаченной в срок суммы.
  2. В случае нарушения Исполнителем сроков поставки Продукции более чем на 10 (десять) календарных дней Заказчик вправе, уведомив Исполнителя, отказаться от принятия Продукции, поставка которой просрочена.
  3. За ненадлежащее качество оказанных Услуг, Заказчик вправе предъявить Исполнителю штраф в размере 10% (десяти) процентов от стоимости Услуг, а Исполнитель обязуется оплатить штраф в течение 30 (Тридцати) дней с момента предъявления требования и своими силами, за свой счет устранить недостатки в сроки, установленные Заказчиком. В случае если Исполнитель не устранит недостатки в оказанных услугах в сроки, установленные Заказчиком, последний вправе предъявить Исполнителю штраф в размере 10% (десяти) процентов от стоимости некачественно оказанных Услуг, а Исполнитель обязуется оплатить штраф в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления требования.
  4. В случае если Заказчик нарушил условия оплаты, оговоренные настоящим Договором, на срок свыше 15 (Пятнадцати) календарных дней, Заказчик, при условии выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, обязан уплатить Исполнителю неустойку в 0,1% от суммы задержанного/просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 5 % (пяти процентов) от суммы просроченного платежа.
  5. Стороны несут ответственность за сохранность материалов, в том числе объектов авторского права, переданных друг другу по настоящему Договору.
  6. Обязанность уплаты штрафа не зависит от времени обнаружения недостатков. Требования об уплате штрафа в связи с выявленными нарушениями могут быть предъявлены как до подписания Акта приема-передачи оказанных услуг, так и после его подписания.
  7. Установленные настоящим договором меры ответственности за нарушение договорных обязательств подлежат применению только на основании предъявленного одной Стороной другой Стороне письменного требования (претензий). Суммы штрафных санкций (пени и т.п.), предъявленные одной Стороной другой Стороне за нарушение условий настоящего Договора, считаются признанными (в соответствующей части) с момента полного или частичного письменного признания требования (претензии). В случае отказа от признания заявленного требования (претензии) или оставления его (ее) без ответа, суммы предъявленных по требованию (претензии) санкций подлежат взысканию в судебном порядке.
  8. Уплата штрафных санкций, возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения ими своих обязательств в полном объеме.

1. **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**
   1. Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) Стороны понимают находящиеся вне контроля Сторон явления, которые препятствуют выполнению ими своих обязательств по настоящему Договору, полностью или частично, а именно: природные явления, военные действия, забастовки и другие независящие от Сторон обстоятельства непреодолимой силы.
   2. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее выполнение, невыполнение обязательств по настоящему Договору (за исключением обязательства по оплате), если одна из Сторон направит другой Стороне письменное уведомление в течение 10 (десяти) календарных дней со дня, когда Стороне стало известно о том, что имели место форс-мажорные обстоятельства, при этом достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы является свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом.
   3. Если действие форс-мажорного обстоятельства длится более 1 (одного) календарного месяца, каждая из Сторон имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, при условии письменного уведомления об этом другой Стороны не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до дня расторжения настоящего Договора.
2. **СОХРАННОСТЬ СВЕДЕНИЙ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОГО ХАРАКТЕРА**
   1. Для целей настоящего Договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по настоящему Договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, удовлетворяющую требованиям законодательства Российской Федерации.
   2. Стороны обязуются сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для ее защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон.
   3. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят разглашения Конфиденциальной информации никаким третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции, либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что в случае любого такого раскрытия (а) Сторона предварительно уведомит другую Сторону о наступлении соответствующего события, с которым связана необходимость раскрытия Конфиденциальной информации, а также об условиях и сроках такого раскрытия; и (б) Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.
   4. Соответствующая Сторона настоящего договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.
   5. Для целей настоящего Договора «Разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.
   6. Соответствующая Сторона несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены Заказчику в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящей статьи, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящем разделе.
   7. Передача Конфиденциальной информации оформляется протоколом, который подписывается уполномоченными лицами Сторон.
   8. Передача Конфиденциальной информации по открытым каналам телефонной и факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны, запрещена.
3. **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**
   1. В случае возникновения разногласий и споров между сторонами по вопросам, предусмотренным настоящим Договором или в связи с ними, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.
   2. В случае невозможности разрешения возникших разногласий и споров путем переговоров, они должны разрешиться Арбитражным судом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры с соблюдением досудебного порядка урегулирования споров путем предъявления претензий, срок рассмотрения которых 20 (двадцать) календарных дней с момента их получения.
4. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**
   1. Договор вступает в силу с 01 июня 2016 года и действует по 31 августа 2016 года, а в части расчетов до полного исполнения обязательств.
   2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. В случае изменения адреса, банковских и иных реквизитов одной стороны, она обязана уведомить об этом другую сторону путем направления уведомления, подписанного руководителем общества, с приложением карточки предприятия, удостоверенной руководителем, главным бухгалтером общества с проставлением фирменной печати. С момента получения, указанное уведомление будет являться неотъемлемой частью настоящего договора. В случае неисполнения указанного обязательства одной из Сторон, другая Сторона не несет ответственности за вызванные таким неисполнением последствия.
   3. После подписания настоящего договора все предыдущие письменные или устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к предмету Договора, теряют силу, если они противоречат настоящему договору.
   4. Уведомления или сообщения в связи с настоящим Договором осуществляются Сторонами в письменной форме в соответствии с реквизитами, указанными в настоящем Договоре.

Уведомления, документы, а также любое сообщение (далее – сообщение) по настоящему Договору считаются доставленными надлежащим образом с момента их получения адресатом. В зависимости от используемых Сторонами способов доставки датой и временем получения сообщения, направляемого одной Стороной другой Стороне, считается:

* при использовании почтовой связи – дата, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления;
* при использовании доставки курьером – дата и время проставления Стороной - получателем отметки о получении сообщения.

Любое уведомление, полученное в нерабочий день или после окончания рабочего дня в месте получения, считается полученным на следующий рабочий день в данном месте.

* 1. В случае, если в результате неуведомления одной Стороной другой Стороны об изменениях своих юридических адресов, или неправильного указания Стороной получателем реквизитов для оплаты, платежи были произведены по неправильным реквизитам, Сторона-плательщик считается надлежаще исполнившей обязанности по оплате. При этом, если перечисленные денежные средства возвратятся на расчетный счет Стороны-плательщика, Сторона-плательщик обязана перечислить полученные денежные средства Стороне-получателю.
  2. Стороны обязуются соблюдать требования Приложения № 3 «Антикоррупционная оговорка».
  3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей Стороне, без письменного согласия на это другой Стороны.
  4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы законодательства РФ. При внесении изменений в законодательные акты, регламентирующие взаимоотношения Сторон, Стороны имеют право на изменение условий Договора по взаимному согласию путем заключения дополнительного соглашения.
  5. Подписав настоящий Договор, Исполнитель подтверждает, что:
* Исполнитель полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с оказанием Услуг и принимает на себя все расходы, риск и трудности оказания Услуг.
* Исполнитель изучил все материалы Договора и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество Услуг.
* Тот факт, что Исполнителем не будут приняты в расчет какие-либо вопросы, которые могут повлиять на Услуги, не освобождает Исполнителя от обязательств по настоящему Договору.
* Исполнитель добросовестно исполнит требования настоящего Договора, понимая под принципами добросовестности ответственное отношение к принятым на себя обязанностям, которое распространяется на действие (поведение) Исполнителя, как участника оборота, и включает в себя обязательное, строгое соблюдение требований и норм действующего законодательства РФ, а также учет разумных интересов Сторон основанных на цели, с которой заключен настоящий Договор.
  1. Настоящий Договор или Дополнительные соглашения к нему, могут быть переданы с использованием факсимильной связи. Риск искажения информации при передаче документов с использованием факсимильной связи несет передающая Сторона. Оригиналы документов должны быть переданы в течение 5 (пяти) дней с момента их подписания Сторонами.
  2. Исполнитель признает, что любые данные, предоставленные Заказчиком, могут быть неполными и не содержать всех необходимых для оказания Услуг подробностей. Ошибки и пропуски в представленной документации, которые Исполнитель выявил и/или имел возможность выявить в соответствии с собственной квалификацией, полученными лицензиями и разрешениями, свидетельствами не должны использоваться Исполнителем в ущерб качеству Услуг, и не могут служить в дальнейшем оправданием низкого качества.
  3. Вся информация (включая отчеты, данные в электронном виде, расчеты, протоколы и т.д.) подготовленная или полученная в ходе оказания Услуг по настоящему Договору является собственностью Заказчика.
  4. Никакие другие услуги Исполнителя не являются приоритетными в ущерб Услугам по настоящему Договору.
  5. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.
  6. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение №1 - Заявка на оказание услуг по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции**;**

Приложение № 2 - Уведомление об использовании опциона в сторону увеличения/уменьшения обязательства по выполнению Услуг (форма);

Приложение № 3 – Антикоррупционная оговорка

**АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**ЗАКАЗЧИК: ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ОАО «СН-МНГ»** | **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  (наименование Исполнителя) |
| Российская Федерация, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, улица Кузьмина, дом 51  ИНН 8605003932  ОКПО 05679120  ОКВЭД 11.10.11  КПП 997150001  Банк: АО АКБ «ЕВРОФИНАНС МОСНАРБАНК»  г. Москва  БИК 040525204  К/с 30101810900000000204  Р/с 40702810400004262190  **Должность**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.)** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.)** |

**Приложение № 1**

**к Договору №\_\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.**

**Заявка на оказание услуг по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции**

1. **Наименование оказываемых услуг:**

Услуги по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции (далее – Продукции) для нужд ОАО «СН-МНГ» в 2016 году.

1. **Место оказания услуг:**

628684, РФ, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, пресс-служба ОАО «СН-МНГ» (ул. Нефтеразведочная, 2).

1. **Сроки оказания услуг:**

С 01 июня 2016 года по 20 августа 2016 года.

1. **Назначение Продукции:**

Продукция должна претендовать на роль достойного наглядного образца основных ценностей Общества, на эмоциональном уровне передавать ощущение процесса развития ОАО «СН-МНГ», нести в себе идеологию эффективного подхода Общества к вопросам социального партнерства и отображать путь развития нефтегазодобывающего предприятия на территории ХМАО-Югры.

Продукция должна обладать высоким качеством материалов и качеством изготовления при оптимальной цене.

Продукция должна быть разработана и изготовлена индивидуально. Исключаются шаблонные позиции.

1. **Применение Продукции:**

* Поздравление первоклассников г. Мегиона с началом нового учебного года.

1. **Перечень продукции:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование Продукции** | **Краткое описание** | **Тираж** |
| Паспорт первоклассника | **Обложка:**  Формат 240\*300 мм.  Бумага: высококачественная глянцевая чистоцеллюлозная бумага мелованная матовая не менее 300 гр.м.кв.  Красочность: СМYК+ Золото + ВД лак глянцевый/0.  Дополнительные отделки: ламинат матовый,  лак глянцевый выборочно c созданием графической отрисовки элементов дизайна. Сложное точечное тиснение фольгой, переменная печать UV на 1440 точек.  **Блок:**  Объем: не менее 28 страниц, формат 240\*300 мм.  Бумага: высококачественная глянцевая чистоцеллюлозная бумага мелованная матовая не менее 150 гр.м.кв.  Красочность: Офсетная печать, СМYК + лак / СМYК + лак  **Дополнительные элементы:**  Не менее 7 интерактивных элементов-вклеек по блоку: буклет-книжка, конверт с вкладышем, раскладушка, планшет, похвальный лист, дневник, папка с вкладышем.  Бумага: дизайнерская бумага не менее 125 гр.м.кв.  Красочность: офсетная печать, СМYК + ВД лак / СМYК + ВД лак.  **Сборка:**  Скрепление на скрепку | 1350 шт. |
| Значок первоклассника | Размер: 20\*32\*2,5 мм  Литье, 2D, мягкие эмали, крепление – безопасная булавка, гравировка с чернением.  Упаковочный полиэтиленовый пакет для знака с застежкой zip-lock |
| Альбом для рисования | **Обложка:**  Формат 297\*210 мм  Бумага: Высококачественная глянцевая чистоцеллюлозная бумага мелованная глянцевая не менее 300 гр.м.кв.  Офсетная печать СМYК  **Блок:**  не менее 24 страниц, формат 297\*210 мм  Бумага: офсетная не менее 170 гр.м.кв.  **Сборка:**  Скрепление на скрепку |
| Набор цветных карандашей | **Упаковка:**  Картонная коробка  Офсетная печать СМYК  Набор карандашей цветных 24 цвета. Заточенные, изготовлены из высокосортной белой древесины и снабжены грифелем из натуральных материалов и пигментов. |
| Подарочная коробка (футляр) | Формат в готовом виде: 350\*290\*80 мм  Бумага: Покровной материал: высококачественная глянцевая чистоцеллюлозная бумага мелованная глянцевая не менее 170 гр.м.кв. Основа: Переплетный материал Imitlin Fiandra 125 гр.м.кв. Каширование. Офсетная печать СМУК, Трафаретная печать, пантон 2 цвета/0  **Дополнительные отделки:**  Ламинат матовый, UV-лак глянцевый выборочно, Сложное точечное тиснение фольгой, переменная печать UV на 1440 точек.  **Изготовление коробки:**  Индивидуальный высечной штамп, индивидуальный ложемент под изделия, пластиковая ручка.  **Сборка:**  Склейка |

1. **Объем услуг, качественные и количественные характеристики оказываемых услуг:**
   1. **Исполнитель должен сформировать рабочую группу в составе:**

* Творческая (редакционная) группа (журналист, авторы текстов, фоторедакторы, художник, литературный редактор и пр.) – не менее 10 человек;
* Дизайнерская (художественная) группа – не менее 5 человек;
* Экспертная группа (консультанты, специалисты, руководители – преимущественно из числа работников нефтегазовой отрасли) - не менее 7 человек.

Все изменения в редакционной концепции, дизайн концепции или иные изменения в ходе работ над проектом, согласовываются с Заказчиком в присутствии всей рабочей группы и на территории Заказчика.

* 1. **Этапы оказания услуг:**

1. Разработка концепции комплекта с учетом особенностей заявленной тематики.
2. Разработка содержательной и иллюстративной частей.
3. Разработка оригинал-макета.
4. Допечатная подготовка.
5. Изготовление сигнальных экземпляров позиций комплекта.
6. Авторский надзор.
7. Печать тиража и изготовление всей продукции.
8. Доставка продукции по адресу Заказчика.
   1. **Качественные и количественные характеристики оказываемых услуг.**

Исполнитель представляет проект концепции комплекта, в котором должны найти отражение предложения по художественно-полиграфическому оформлению продукции, включающие дизайнерские решения по иллюстрациям, использованию цветовой гаммы, иных дополнений, подчеркивающих высокий уровень представительской продукции, а также общую концептуальную идею и стилистику утвержденного бренд-бука ОАО «СН-МНГ».

* 1. **Разработка концепции обязательно должна включать:**

1. Разработка креативной генеральной идеи и дизайн-концепции (не менее трех вариантов). Представление слогана и названия комплекта (не менее пяти вариантов).
2. Разработка дизайн-макета по каждому из вариантов дизайн-концепций, включающие эскизы позиций комплекта, в которых просматривается концепция/идея.

**Согласование концепции и дизайн-макета, а также внесение изменений в концепцию и дизайн-макет осуществляется силами Исполнителя путем сбора рабочей группы со стороны Исполнителя на территории Заказчика (не менее 2-х встреч).**

* 1. **Разработка содержательной части**

Содержательная часть комплекта должна включать в себя текстовое, графическое или иное описание темы. К разработке содержательной части Исполнитель должен привлечь специалистов в области журналистики, истории и нефтедобычи. Все данные содержательной части (тексты, статистика, цитаты и т. д.) должны быть подобраны либо привлеченными специалистами и экспертами с ученой степенью, либо согласованы с привлеченными специалистами.

Исполнитель предоставляет:

* разработанную содержательную часть;
* копии авторских договоров на текстовый и иллюстративный материал, заверенные уполномоченным лицом Исполнителя (при необходимости).

Содержательная часть должна по смыслу соотноситься с форматом и статусом Заказчика (современность, строгость, уникальность, лаконичность, графические изображения, цветовая гамма и т. д.).

* 1. **Дизайн-макет обязательно должен отвечать следующей оценке:**

1. Оригинальность идеи и дизайна.
2. Эстетическая целостность художественного образа комплекта, грамотное комплексное построение.
3. Содержательная и иллюстративная части комплекта должны гармонично дополнять друг друга.
4. Соответствие концепции представительскому предназначению (эксклюзивность, образность, художественность, информативность).
5. Соответствие с характеристиками, заявленными Заказчиком.
   1. **Разработка оригинал-макета**

Разработка оригинал-макета комплекта включает предпечатную обработку материалов, создание дизайн-макета комплекта, написание текстов, литературное редактирование, рецензирование, верстку, корректуру, техническое редактирование. Оригинал-макет должен соответствовать заявленной тематике, целям и задачам, утвержденной концепции комплекта, фирменному стилю Заказчика.

Оригинал-макет предоставляется в электронном виде (USB flash/CD диск, электронная почта), в формате выполненный \*jpeg, jpg . Согласованный вариант макета предоставляется в программе CorelDraw Graphics Suite X3 и иных (эквивалентных) программных продуктах с приложением к основному файлу всех «связанных» файлов, файлов шрифтов (в том числе и стандартных), использующихся в работе, и по одному оригинал-макету каждого вида товара, выполненному в натуральную величину и является собственностью Заказчика. Изображения в электронном виде в формате: \* cdr.

**Передача оригинал-макета Заказчику осуществляется путем сбора всей рабочей группы со стороны Исполнителя на территории Заказчика.**

Исполнитель обязан произвести сверку дат, чисел, фамилий и иных данных.

Исполнитель обязан произвести двойную корректуру текста, а также внесение этой корректуры.

Исполнитель обязан разместить и скомпоновать материалы паспорта постранично, произвести техническую и сущностную редактуру материалов, осуществить необходимый рерайт (переработку) материалов, компоновку комплекта.

Все материалы, включая фотоиллюстрации, должны быть подобраны Исполнителем (написаны, созданы, сформированы) с учетом требований Гражданского кодекса Российской Федерации (в части приобретения исключительных или не исключительных прав на тексты, фотографии, рисунки и т. д., включенные в итоговый вариант Комплекта).

По каждой позиции Комплекта должно быть представлено не менее чем 2 (два) варианта оригинал-макетов и связанные с ними файлы с подробным описанием конструктивных особенностей, используемых материалов, их технических характеристик с указанием признаков эквивалентности, полиграфических отделок и операций, позволяющих разместить заказ на изготовление продукции и изготовить тираж на бумажном носителе, и в электронном виде в форме компьютерного файла.

При разработке окончательного варианта Комплекта возможна редакторская правка оригинал-макета Комплекта (возможность замены до 30% текстов и рисунков).

Исполнитель должен учесть при определении стоимости и объема предоставляемых им услуг все виды возникающих у него расходов, в том числе командировочные и транспортные расходы; услуги связи; услуги по печати фотографий, проявке и обработке фотоматериалов; услуги по печати и размножению текстов и документации; расходы на административное управление работами (организацию деятельности); стоимость носителей информации; необходимую аренду оборудования и площадей; собственные расходы, связанные с исполнением заключенного договора; заработную плату; авторский надзор при изготовлении; все виды налогов и сборов, в т. ч. отчисления на фонд оплаты труда.

Исполнитель производит распечатку (в том числе и цветную) начальных, промежуточных, итоговых вариантов оригинал-макета и предоставляет их на согласование Заказчику. Стоимость данных распечаток должна быть включена в стоимость услуг.

**Исполнитель сдает итоговый оригинал-макет в следующем виде:**

1. задание на печать по каждой позиции итогового варианта Комплекта в виде оригинал-макетов и связанные с ними файлы с подробным описанием конструктивных особенностей, используемых материалов, их технических характеристик, с указанием признаков эквивалентности, полиграфических отделок и операций, позволяющих разместить заказ на изготовление продукции и изготовить тираж на бумажном носителе и в электронном виде в форме компьютерного файла;
2. цветная односторонняя распечатка, выполненная на струйном или лазерном печатающем устройстве в масштабе 1:1 выполненная с файлов готовой верстки;
3. компьютерный файл (на DVD-носителе), выполненный в программе CorelDraw Graphics Suite X3 и иных (эквивалентных) программных продуктах, — в формате \*.cdr;
4. компьютерный файл (на DVD-носителе), выполненный аналогично — в формате файла \*.ind, допускающем последующее его возможное редактирование Заказчиком.
   1. **Работа Исполнителя по подготовке оригинал-макета продукции:**

* редакционная работа - формирование концепции, написание текстов, согласование фактического материала, проверка написанных материалов и утверждение их у Заказчика, литературная обработка текстов, техническое редактирование согласованных материалов.
* работа корректора – проверка готовых текстовых материалов после дизайна и после верстки готового оригинал - макета издания.
* работа отдела дизайна и художников – разработка оригинал – макета издания с учетом требований задания и согласование его с редактором; подбор иллюстративного материала из фотобанка; согласование авторского права использования фотоматериалов; подготовка рисунков, инфографики.
* работа отдела верстки согласно ГОСТам и ОСТам (ГОСТ P 7.0.3–2006. , ГОСТ P 7.0.4–2006., ГОСТ Р 7.0.6–2008., ГОСТ Р 7.0.53–2007., ГОСТ 7.84–2002., ГОСТ 7.86–2004.) – подготовка оригинал- макета издания к печати:
* цветокоррекция фотоматериалов;
* верстка;
* обработка текстов техническим редактором;
* вычитка текстов корректором;
* подготовка файлов на все виды отделок (клише, штампы, лак)
* подготовка файлов на выходные данные;
* подготовка файлов к выводу на офсетные пластины для сигнальных экземпляров;
* подготовка сигнальных экземпляров перед запуском в печать тиража продукции.
* Разработка дизайн-макета должна быть произведена с учетом существующего фирменного стиля заказчика ОАО «СН-МНГ».
  1. **Изготовление сигнальных экземпляров позиций комплекта:**

Сигнальный экземпляр - первый пробный экземпляр, параметры которого полностью соответствуют экземплярам тиража.

Исполнитель должен изготовить сигнальные экземпляры позиций комплекта и передать по акту приема-передачи на согласование Заказчику по месту его нахождения. Передача сигнальных экземпляров Заказчику осуществляется путем сбора всей рабочей группы со стороны Исполнителя на территории Заказчика.

Сигнальный экземпляр представляет собой образец будущего изделия, изготовленный в точном соответствии с заявленными характеристиками и подготовленным Исполнителем и принятым Заказчиком оригинал-макетом, и используется в целях предварительной проверки соответствия характеристик изготавливаемого тиража изделия.

Согласование характеристик сигнального экземпляра осуществляется Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения сигнального экземпляра от Подрядчика. В случае выявления Заказчиком необходимости исправления технических характеристик сигнального экземпляра составляется акт-перечень подлежащих устранению недостатков в сигнальном экземпляре (далее – акт-перечень), который передается Исполнителю, при этом сигнальный экземпляр остается у Заказчика в целях подтверждения недостатков в его исполнении.

Изменения, указанные Заказчиком в акте-перечне (устранение недостатков) осуществляются Исполнителем в сигнальном экземпляре в срок, указанный в акте-перечне, но не позднее 2 (двух) календарных дней с момента получения такого акта.

Измененный сигнальный экземпляр передается Заказчику с целью подписания его «в печать».

В случае обнаружения Заказчиком недостатков в измененном сигнальном экземпляре, в том числе, указанных в акте-перечне и не устраненных Исполнителем, сигнальный экземпляр направляется Исполнителю с соответствующим требованием об устранении недостатков с указанием сроков их устранения.

Представление концепции, оригинал-макетов и дизайн-макетов осуществляется уполномоченным представителем Исполнителя по месту нахождения Заказчика. На период согласования и доработки макетов и технических заданий нахождение уполномоченного представителя Исполнителя в г. Мегионе обязательно.

* 1. **Работа типографии по изготовлению тиража продукции:**

Допечатные работы: сбор монтажа; изготовление фотоформ; изготовление печатных форм; изготовление трафаретных сеток; гравирование клише; изготовление штампов для высечки.

* 1. **Исполнитель проводит обязательный авторский надзор за печатью полиграфической продукции.**

Проведение авторского надзора Авторами оригинал-макета (дизайна) при сдаче сигнальных экземпляров и всего тиража позиций комплекта.

Авторский надзор за печатью - комплекс мероприятий, осуществляемый Авторами и консультантами проекта для обеспечения соответствия технологических решений и показателей, предусмотренных в утвержденном Заказчиком оригинал-макете. Смысл авторского надзора в том, чтобы обеспечить реализацию объекта именно в том виде, в каком он был задуман и отрисован, а в случаях, когда требуются изменения или дополнения дизайнерских решений, обеспечить внесение таких изменений именно автором проекта как стороной, имеющей комплексное представление обо всех дизайнерских решениях и их взаимосвязи.

Все доработки по дизайн-проекту, оригинал-макету при проведении авторского надзора включены в стоимость договора.

* 1. **Условия доставки Комплекта**

Вид и способ доставки Продукции (авиационный транспорт, железнодорожный транспорт, автомобильный транспорт) до Заказчика Исполнитель определяет самостоятельно.

Передача Продукции осуществляется по адресу: 628684, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, улица Нефтеразведочная, 2 (пресс-служба ОАО «СН-МНГ»). Юшин Дмитрий. Тел. +7(922)421-66-82

**Неотъемлемые условия**

* На каждое упаковочное место нанесено изображение Продукции.
* Для усиления прочности упаковочной тары каждое упаковочное место полностью обмотано непромокаемым синтетическим скотчем с фирменной символикой Исполнителя.
* На каждом упаковочном месте нанесен адрес доставки и данные контактного лица, ответственного за прием груза со стороны заказчика/получателя.

Качество Продукции должно соответствовать государственным стандартам (ГОСТ), техническим условиям (ТУ) и иной нормативно-технической документации на данный вид Продукции. Исполнитель передает Продукцию пригодную для целей его использования, безопасным для жизни, здоровья, имущества, окружающей среды. Соответствие Продукции обязательным требованиям ГОССТАНДАРТА РФ и САНПиН подтверждается изготовителем Продукции в порядке, определенном действующим законодательством РФ.

Продукция не должна иметь отмарывания, непропечатки, смазывания краски, трения, выщипывания волокон, масляных пятен и других загрязнений, разрывов, морщин, складок, загнутых углов и кромок.

Вся Продукция является новой (не бывшей в употреблении, не подвергавшейся ремонту, не восстановленной, без сколов, трещин и т. п.), в упаковке производителя. Поставляемая Продукция не должна иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или работой по его изготовлению.

Вся Продукция должна транспортироваться в надлежащей упаковке, отвечающей требованиям, установленным для районов Крайнего Севера, и обеспечивающей его сохранность от повреждений при перевозке всеми видами транспорта с учетом нескольких перегрузок в пути и хранении, а также от повреждений, вызванных воздействием низких (отрицательных) температур.

Маркировка должна быть нанесена четко, несмываемой краской и содержать следующее: «Грузополучатель», «Договор №», «Место №», «Вес брутто», «Вес нетто», «Размеры ящика», «Грузоотправитель». Места, требующие специального обращения, должны иметь дополнительную маркировку: «Верх!», «Осторожно!», «Не кантовать!», «Температура хранения!».

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** |
| **ОАО «СН-МНГ»** | «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |
|  |  |
| **Должность** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.) |

**Приложение № 2**

**к Договору №\_\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.**

**Уведомление**

**об использовании опциона в сторону увеличения/уменьшения обязательства**

**по выполнению Услуг (форма)**

**г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.**

**Уважаемый (ая)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ !

В соответствии с условиями договора на оказание услуг по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Договор) Заказчик настоящим уведомляет Исполнителя об изменении объема Услуг по Договору в сторону \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Измененный объем Услуг определен в Дополнении к Договору, приложенному к настоящему Уведомлению.

Прошу подписать прилагаемое к настоящему уведомлению Дополнение к Договору, с учетом корректировки объема Услуг. Подписанное и скрепленное печатью Дополнение направить в адрес ОАО «СН-МНГ» факсимильной связью по № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается время и дата)

с последующей отправкой подлинника Дополнения почтовой связью в течение \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рабочих дней со дня его подписания.

**Генеральный директор ОАО «СН-МНГ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Фамилия И.О.**

*(должность иного уполномоченного*

*на основании Доверенности)*

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | |
| **ОАО «СН-МНГ»** | «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | |
|  |  | |
| Должность | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.) |
|  |  |
|  |  |

**Приложение № 3**

**к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_г.**

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

1. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иные неправомерные цели.

2. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Приложения, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Приложения контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем Приложении действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Приложением срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящего Приложения, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

1. Каждая из Сторон отказывается стимулировать каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ(услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей Стороны.

Под действиями работников, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны понимаются:

* предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;
* предоставление каких-либо гарантий;
* ускорение существующих процедур;
* иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

1. Стороны признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг – другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.
2. В целях проведения антикоррупционных проверок «Исполнитель», последний обязуется в течение 5(пяти) рабочих дней с момента заключения Договора, а также в любое время в течение действия Договора по письменному запросу «Заказчика» предоставить «Заказчику» информацию о цепочке собственников «Исполнителя», включая бенефициаров (в том числе, конечных) по нижеуказанной форме с приложением подтверждающих документов (далее – Информация).

В случае изменений в цепочке собственников «Исполнитель», включая бенефициаров (в том числе, конечных) и (или) в исполнительных органах «Исполнителя» обязуется в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты внесения таких изменений предоставить соответствующую информацию «Заказчику»*.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Открытое акционерное общество «Славнефть-Мегионнефтегаз» (ОАО «СН-МНГ»), именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, подписали настоящее Приложение № \_\_\_ к Договору № от г. о нижеследующем: | | | | | | | | | **Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных) (по состоянию на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. )** | | | | | | | | | № п/п | Наименование контрагента КОМПАНИИ (ИНН и вид деятельности) | Договор//Контракт (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия) | | Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных) (ФИО, паспортные данные, ИНН) | Подтверждающие документы (наименование,реквизиты) | | | 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | |  |  |  | |  |  | | |  | Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю. | | | |  | | | |  |  | |  |  |  | | | |  | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_201\_ г. | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | | | |  |  | | (подпись лица-уполномоченного представителя организации-контрагента) | | | |  |  | | **Подписи Сторон** | |  | | | |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

Информация предоставляется на бумажном носителе, заверенная подписью Генерального директора (или иного должностного лица, являющегося единоличным исполнительным органом контрагента) или уполномоченным на основании доверенности лицом и направляется в адрес «Заказчика» путем почтового отправления с описью вложения. Датой предоставления информации является дата получения «Заказчиком» почтового отправления. Дополнительная информация предоставляется на электронном носителе.

Указанное в настоящем пункте условие является существенным условием Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.

1. Настоящее Приложение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, – по одному для каждой из Сторон.
2. Настоящее Приложение является неотъемлемой частью Договора.
3. Во всем остальном, что не согласовано настоящим Приложением, Стороны руководствуются условиями Договора.

**ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК** | **ИСПОЛНИТЕЛЬ** | |
| **ОАО «СН-МНГ»** | «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» | |
|  |  | |
| Должность | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность) | |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.)** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.) |

**Форма 4 «Извещение о согласии делать оферту»**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСИИ СДЕЛАТЬ ОФЕРТУ**

1. Изучив условия предложения делать оферты **№032/ТК/2016 «03» февраля 2016г.**, мы <наименование организации> в лице <наименование должности руководителя и его Ф.И.О.> сообщаем о согласии сделать оферту № <исх. номер оферты> от <дата оферты> и, в случае принятия нашей оферты, заключить с ОАО «СН - МНГ» договор **на оказание услуг по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции** на условиях указанного предложения делать оферты не позднее 20 (Двадцати) календарных дней с момента уведомления о принятии нашей оферты.

2. Сообщаем о себе следующее:

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, телефакс, электронный адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организационно - правовая форма:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, место и орган регистрации организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилии лиц, уполномоченных действовать от имени организации с правом подписи юридических и банковских документов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Мы признаем право ОАО «СН - МНГ» не акцептовать ни одну из оферт, и в этом случае мы не будем иметь претензий к Тендерной комиссии и ОАО «СН - МНГ».

4. Сообщаем, что для оперативного взаимодействия с Тендерной комиссией по всем вопросам, связанным с нашей офертой нами уполномочен <Ф.И.О., телефон работника организации>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

(подпись)

**Форма 5 «Предложение о заключении договора»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На бланке участника закупки  Исх. Номер, Дата | Адрес: 628684, ХМАО-Югра, г. Мегион, улица Кузьмина, дом 51 | |
|  | от |  |
|  |  | |

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА**

(безотзывная оферта)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляет настоящую оферту ОАО «СН-МНГ» с целью заключения договора на оказание услуг **по разработке концепции, дизайна, изготовлению и поставке сувенирной и полиграфической продукции** на следующих условиях:

|  |  |
| --- | --- |
| Предмет оферты: |  |
| Сроки оказания работ/услуг  с 01.06.2016 г. по 20.08.2016 г. | да/нет |
| Стоимость предложения в руб. (без НДС) |  |
| Сумма предложения в руб. (с НДС) |  |
| **Детализированное предложение представлено в Коммерческом предложении** | |
| Наличие скидок или условия их получения |  |
| Принятие Договора (Форма 3) в неизменном виде | да/нет |
| Условия оплаты:  В течение 90 (девяносто) календарных дней, но не ранее 60 дней с даты получения от Исполнителя оригиналов следующих документов:  - Акта приема-передачи оказанных услуг;  - счет - фактуры. | да/нет |
| Условия опциона:  Опцион в отношении количества оказываемых Услуг в сторону увеличения, либо уменьшения от объема оказываемых услуг, составляет 30 % | да/нет |
| Дополнительные условия: | да/нет |

1. Настоящее предложение может быть акцептовано до «31» августа 2016 г.
2. Настоящее предложение не может быть отозвано и является безотзывной офертой.
3. Допускается акцепт в отношении одной, нескольких или всех позиций, перечисленных в Таблице цен, прилагаемой к настоящей оферте, в любом сочетании.
4. Настоящая оферта может быть акцептована не более одного раза.
5. Акцепт не может содержать условий, отличных от настоящей оферты. Акцепт части товаров/работ/услуг, предусмотренных настоящей офертой без изменений остальных условий признается Поставщиком полным и безоговорочным акцептом и не является акцептом на иных условиях.
6. Более подробные условия оферты содержатся в приложениях, являющихся неотъемлемой частью оферты.

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность, Фамилия И.О./

МП

**Форма 7 «Перечень аффилированных организаций»**

**ПЕРЕЧЕНЬ АФФИЛИРОВАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Участник закупки:

№ ПДО: 032/ТК/2016

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Полное наименование в соответствии с учредительными документами** | **Фактическое местонахождение** | **Телефон/ факс** | **ФИО руководителя организации** | **Код БИК** | **ИНН** | **ОГРН** | **ОКПО** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность, Фамилия И.О./

МП

**Форма 8 «Калькуляция»**

**Калькуляция на производство единицы работ**

**с расшифровкой по статьям затрат**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Статьи затрат*** | ***Итого (руб.)*** | ***Удельный вес (%)***  ***от всего стоимости работ*** |
| 1 | Материалы |  | =(п1/п13)% |
| 2 | Электроэнергия |  | =(п2/п13)% |
| 3 | Фонд заработной платы |  | =(п3/п13)% |
| 4 | Страховые взносы |  | =(п4/п13)% |
| 5 | Амортизационные отчисления |  | =(п5/п13)% |
| 6 | Транспортные услуги |  | =(п6/п13)% |
| 7 | Связь |  | =(п7/п13)% |
| 8 | Прочие расходы\* |  | =(п8/п13)% |
| **9** | **Итого прямых затрат** | **=п1+п2+п3+п4+п5+п6+п7+п8** | **=(п9/п13)%** |
| 10 | Накладные расходы |  | =(п10/п13)% |
| **11** | **Итого с накладными расходами** | **=п9+п10** | **=(п11/п13)%** |
| 12 | Рентабельность |  | =(п12/п13)% |
| **13** | **Всего стоимость работ (1 ед.)\*\*** | **=п11+п12** | **100** |

\* п 8 «Прочие расходы» необходимо дополнительно расшифровать (внутри калькуляции) .

\*\* Дополнительно необходимо предоставить расшифровку (в разрезе количественных и ценовых показателей) .

\*\*\* Перечень указанных статей затрат не является закрытым, при необходимости его можно дополнить, без исключения указанных в калькуляции статей затрат (расходов).

**Приложение № 1 к форме 8**

**Перечень (расшифровка) материалов, применяемых (наименование организации) при производстве работ по типу сделки №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Наименование материала (полное)** | **Ед-изм.** | **Кол-во** | **Цена без НДС** | **Сумма без НДС** | **Цена без НДС ОКЗП** | **Примечание** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** | ***5*** | ***6*** | ***7*** | ***8*** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |

Примечание: столбец 7 претендентом не заполняется.

Контактный тел. контрагента