


УТВЕРЖДАЮ:

Форма 11

Начальник ВЦ ОАО "СН-МНГ"


 С.И. Кошев  
 "18" июля 2015 г.

**ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНТРАГЕНТА**  
 для выбора подрядных организаций на проведение работ по сделке  
 № 1510 Техническая поддержка/ремонт аппаратного обеспечения, персональных компьютеров и оргтехники.  
 раздел "Автоматизация, связь, ИТ"  
 ОАО "Славнефть-Мегионнефтегаз"  
 Договорная Кампания 2016 г.

№ п/п	Критерий	ед. изм	ШКАЛА		Требуемые подтверждающие документы
1	2	3	4	5	6
1. Производственная мощность					
1.1.	Объем работ за 2014 и 1 полугодие 2015 по данному типу сделки в текущих ценах  в том числе: собственными силами	млн. руб.	менее 2 млн. руб.	2 млн. руб. и более	Справка за подписью Руководителя об объемах работ с указанием договоров, Заказчиков, размеров выполняемых работ в денежном выражении. Указать, какое количество объемов выполняется самостоятельно (в %). Указывается только объем работ по данному типу сделки.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
		%	менее 50%	50% и более	
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
2. Опыт работы в данной области					
2.1.	Опыт работы по данному типу сделки	Год	опыт работы менее 3-х лет	опыт работы 3 и более лет	Справка за подписью Руководителя. Указать Заказчиков, объемы, где, когда выполнялись работы. Учитываются показатели только по данному типу сделки
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
3. Оснащенность, обеспеченность и готовность					
3.1.	Наличие собственных или арендованных производственно-технических баз	Наличие/Отсутствие	Отсутствие	наличие / гарантия Подрядчика о готовности приобрести или взять в аренду за 1 месяц до начала работ	Подтверждение за подписью Руководителя
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
3.2.	Удалённость собственных или арендованных производственно-технических баз от г. Мегион	км	более 250	0 -250	Прилагается копия свидетельства о регистрации базы или копия договора аренды, срок аренды
			Не допуск	Допуск	
3.3.	Способность самостоятельно выполнить весь комплекс работ без технического содействия со стороны Заказчика и привлечения субподрядчиков	%	менее 50%	50% и более	Подтверждение справкой за подписью Руководителя предприятия. Если объем работ выполняется частично, указать субподрядчиков и процент выполнения работ самостоятельно. Указать комплекс выполняемых работ.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
3.4.	Постоянное наличие расходных материалов и запасных частей для обслуживания оргтехники на складе.	Сутки	3 суток и менее	более 3 суток	Справка за подписью Руководителя.
		Допуск/Не допуск	Недопуск	Допуск	
3.5.	Обеспеченность персонала технической документацией (инструкции, проекты и т.п.)	Наличие/Отсутствие	Отсутствие	Наличие	Справка за подписью Руководителя указать, имеется ли на предприятии техническая библиотека
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
4. Персонал					
4.1.	Наличие постоянного обученного производственного персонала, необходимого для выполнения данного вида работ	%	менее 75%	75% и более	Справка-подтверждение, заверенная подписью и печатью отдела кадров. Справка из отдела кадров с указанием квалификации.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	



5. Технология					
5.1.	Возможность оперативного получения обновлений и дистрибутивов (через Internet, e-mail, непосредственно)	Сутки	3 суток и более	менее 3 суток	Справка за подписью Руководителя
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
5.2.	Время устранения сбоев/выполнения заявок	Сутки	5 суток и более	менее 5 суток	Справка за подписью Руководителя
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
5.3.	Проведение профилактических осмотров и работ в регионе Заказчика	Да/Нет	Нет	Да	Справка за подписью Руководителя
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
6. Охрана труда, промышленная безопасность и охрана окружающей среды					
6.1.	Обеспеченность спецодеждой и СИЗ (средствами индивидуальной защиты)	руб./чел.	менее 10 000	10 000 и более	Справка-подтверждение за подписью руководителя предприятия. Предоставляется перечень спец. одежды и СИЗ, необходимых для выполнения работ и выдаваемых работникам предприятия. Справка по затратам на спец. одежду и СИЗ на одного работника.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
6.2.	Способность самостоятельно за свой счет утилизировать отходы, образующиеся в процессе проведения работ	способен/не способен	не способен	способен	Гарантийное письмо за подписью Руководителя предприятия с обязательным включением пункта в договор. Копия отчета 2-ТП отходы за предыдущий год, расчет платы за загрязнение ОС, утвержденные уполномоченным гос. органом на текущий год, справки об утилизации отходов за текущий год.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
6.3.	Наличие инструкций по видам работ, которые Вы предполагаете выполнять, утвержденные менеджментом компании, а также все необходимые регламенты, положения обеспечивающие безопасное производство работ	имеются/не имеются	не имеются	имеются	Справка - подтверждение за подписью руководителя предприятия. Копия перечня инструкций, регламентов, положений.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
6.4.	Согласие выполнять требования в области ОТ, ПБ и ООС (прилагаются) Заказчика при производстве работ, а также гарантия возможности проведения аудита предприятия и исправление недостатков, выявленных по итогам аудита, в согласованное время.	Согласен/Не согласен	Не согласен	Согласен	Гарантийное письмо за подписью Руководителя.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
6.5.	Наличие политики в области запрета алкоголя и наркотиков. Проводятся ли внеплановые проверки трезвости/проверки на алкоголь и наркотики	Да/Нет	Нет	Да	Копия политики. Справка - проведение внеплановых проверок
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
6.6.	Наличие инцидентов, связанных с провозом, реализацией, распитием спиртных напитков на объектах ОАО "СН-МНГ" в 2012-2014 гг.	Да/Нет	Да	Нет	Справка за подписью Руководителя предприятия, подтвержденная специалистом Управления безопасности ОАО "СН-МНГ".
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
6.7.	Наличие учета пробега транспортных средств, включая обслуживающий транспорт, задействованный при производстве работ, которые Вы предполагаете выполнять	Да/Нет	Нет	Да	Справка - подтверждение за подписью руководителя предприятия.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
6.8.	Наличие учета количества человеко-часов, при производстве работ, которые Вы предполагаете выполнять	Да/Нет	Нет	Да	Справка - подтверждение за подписью руководителя предприятия.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
6.9.	Наличие специалистов, ответственных за электрохозяйство в соответствии с правилами эксплуатации электроустановок потребителей	Да/Нет	Отсутствие	Наличие	Справка - подтверждение за подписью руководителя предприятия.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
7. Гарантии и обязательства Претендента					
7.1.	Согласие Подрядчика соблюдать требования корпоративных стандартов, принятых у Заказчика согласно типа сделки	Согласен/Не согласен	Не согласен	Согласен	Гарантийное письмо за подписью Руководителя.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
7.2.	В случае необходимости субподряда, гарантировать привлечение только контрагентов, аккредитованных в ОАО "СН-МНГ", по согласованию с заказчиком	Да/Нет	Нет	Да	Гарантийное письмо за подписью Руководителя.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
7.3.	Согласие на проведение аудита Заказчиком и предоставления Подрядчиком мероприятий по устранению замечаний по результатам аудита	Да/Нет	Нет	Да	Гарантийное письмо за подписью Руководителя.
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	

8. Прочие Критерии					
8.1.	Имеются ли документально подтвержденные факты неудовлетворительного качества выполнения аналогичных работ для нужд ОАО "СН-МНГ" за последние 3 года	Нет/Работы для нужд ОАО "СН-МНГ" ранее не выполнялись/Да	Да	Нет/Работы для нужд ОАО "СН-МНГ" ранее не выполнялись	Справка-подтверждение за подписью Руководителя
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
8.2.	Согласие с условиями типового договора ОАО "СН-МНГ"	Да/Нет	Нет	Да	Справка за подписью Руководителя предприятия
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
8.3.	Наличие положительных отзывов	Справочно			Справка-подтверждение за подписью Руководителя предприятия с приложением копий отзывов от Заказчиков
8.4.	Возможность выполнения работ/услуг в сроки, указанные в техническом задании	Да/Нет	Нет	Да	Справка за подписью Руководителя предприятия
		Допуск/Не допуск	Не допуск	Допуск	
ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ:					ДОПУСК / НЕ ДОПУСК

Зам. начальника ВЦ

/ Главный специалист по ИиТП

Начальник департамента закупки услуг

/ Начальник отдела закупки производственных услуг



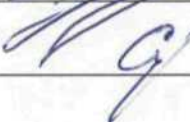
Е.С. Глебов



А.М. Федюк



С.Ю. Булычев



И.Ф. Салеев