**ФОРМА 6**

**ДОГОВОР** № \_\_\_\_\_\_\_

**на выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту средств малой механизации**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| г.Мегион |  | « | \_\_\_\_ | » | \_\_\_\_\_\_\_ | 20\_\_\_\_г. |  |

**Открытое акционерное общество «Славнефть-Мегионнефтегаз» (ОАО «СН-МНГ»)**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность полностью)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. полностью)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(правоустанавливающий документ: Устав/Решение или Протокол от\_\_\_ №\_\_\_/Доверенность от\_\_\_ № \_\_)*

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное и сокращенное наименование в соответствии с учредительными документами)*

именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность полностью)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. полностью)*

действующего*(ей)* на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(правоустанавливающий документ: Устав/Решение или Протокол от\_\_\_ №\_\_\_/Доверенность от\_\_\_ № \_\_)*

с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Определения

Если иное не определено в тексте, применяемые в Договоре определения, имеют следующие значения, с соответствующими оговорками по условиям их применения:

**«Стороны»** – Заказчик и Подрядчик.

**«Договор»** – настоящее соглашение сторон, согласованное и подписанное Заказчиком и Подрядчиком, включая дополнения и изменения к нему, согласованные и подписанные Сторонами в период действия Договора.

**«Срок действия Договора»** – период времени с даты вступления Договора в силу до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору (либо до окончания срока, указанного в Договоре).

**«Акт выполненных работ»** – первичный ученый документ, подтверждающий фактически выполненный Подрядчиком объем работ в отчетном периоде. Акт приемки выполненных работ оформляется Подрядчиком по каждому структурному подразделению Заказчика, где Подрядчиком выполнялись работы, подписывается Сторонами по окончании отчетного периода в соответствии с настоящим Договором, и является основанием для оформления и подписания Сводного акта выполненных работ.

**«Гарантийный срок»** – период времени, в который Подрядчик обеспечивает собственными силами и за свой счет устранение всех недостатков/дефектов объекта ремонта, выявленных Заказчиком, и являющихся следствием неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по договору.

**«Дефектная ведомость» -** документ, составленный на основе контроля качества товаров, содержащий перечень имеющихся в них дефектов и, при необходимости, метод устранения дефектов (замена, восстановление и т.п.).

**«Документация регламентирующая выполнение Работ»** – документация определяющая требования к выполнению работ, к которой Стороны относят в том числе: технологическую документацию, техническую документацию, рабочую документации, проектную документацию, технические регламенты, локальные нормативные акты Заказчика.

**«Запасные части»** - элементы конструкции (узлы, детали), используемые при выполнении ремонта.

**«Заявка (заявка на ремонт)»** - документ в адрес Подрядчика, составленный и подписанный представителем Структурного подразделения ОАО «СН-МНГ», и содержащий, как минимум, наименование, количество и предварительный вид (сложность) ремонта СММ.

**«Конструкторско-технологическая документация» (КТД)»** – документация, содержащая полную информацию (чертежи, технические требования, описания, технологические процессы и др.), необходимую для изготовления изделий (деталей, узлов).

**«Локальные нормативные акты Заказчика»** – утвержденные и действующие у Заказчика внутренние нормативные документы, оговоренные Сторонами в настоящем Договоре, как неотъемлемая его часть, устанавливающие единые нормы, правила организации и производства работ/оказания услуг, а также обеспечения безопасности, общие принципы или характеристики выполнения работ/оказания услуг, качества этих работ/услуг, и прочие, обязательные для исполнения, требования Заказчика."

Стороны согласовали, что локальные нормативные акты Заказчика определенные настоящим Договором, передаются Подрядчику и принимаются последним по Акту приема передачи, который является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 8).

**«Материалы»** – совокупность механизмов, машин, устройств, приборов, необходимых для выполнения работ по настоящему Договору.

**«Недостатки»** – любые отступления и невыполнения требований нормативных правовых актов РФ, настоящего Договора, документации регламентирующей выполнение работ, допущенные Подрядчиком при производстве Работ.

**«Нормативная (нормативно-техническая) документация» (НТД)» –** правила, отраслевые и государственные стандарты, технические условия, руководящие документы на проектирование, изготовление, ремонт, реконструкцию, монтаж, наладку, техническое диагностирование, освидетельствование, эксплуатацию.

**«Оборудование» –** устройства, механизмы, применяемые Подрядчиком для выполнения различных работ или осуществления технологических процессов, в том числе используемые/применяемые для выполнения Работ по настоящему Договору.

**«Отходы производства и потребления»** – вещества или предметы, образовавшиеся при оказании услуг/выполнении работ, и после их завершения, остатки сырья и материалов, отходы в виде жидких продуктов (водных или органических), масел, растворов, и др., которые удаляются, предназначены для удаления или подлежат удалению с территории Заказчика.

**«Персонал Подрядчика»** – физические лица, состоящие с Подрядчиком в трудовых отношениях (работники Подрядчика), привлеченные Подрядчиком непосредственно к выполнению Работ (части Работ), а также сопровождающие/обеспечивающие выполнение Работ (части Работ).

Стороны согласовали, что к персоналу Подрядчика не относятся физические лица привлеченные Подрядчиком для выполнения работ (части работ), и (или) для выполнения работ, сопровождающих/обеспечивающих выполнение Работ (части Работ) определенных настоящим Договором, на основании гражданско-правовых договоров.

**«Представители Сторон»** – лица, уполномоченные Сторонами на совершение от их имени, действий, в соответствии с Договором, на основании надлежаще оформленных доверенностей.

**«Ремонт»** (текущий, капитальный) - комплекс операций по восстановлению исправности и работоспособности изделий и восстановлению ресурсов изделий или их составных частей. Для целей настоящего договора включает в себя все виды технического обслуживания.

**«Риск»** – случайная гибель или случайное повреждение результата выполненных работ до приемки Заказчиком.

**«Средства малой механизации (СММ)» –** снегоходы типа «Буран», лодочные моторы, триммеры (ручные газонокосилки), мотопомпы, агрегаты силовые.

**«Структурное подразделение ОАО «СН-МНГ»» -** производственное структурное подразделение (Аганское нефтегазодобывающие управление, Ватинское нефтегазодобывающее управление, управление «Сервис-нефть»), созданное для выполнения определенного круга задач и наделенное определенными функциями и полномочиями.

**«Субподрядчик»** – любое третье лицо, привлеченное Подрядчиком для выполнения работ (части Работ), и (или) для выполнения работ, сопровождающих/обеспечивающих выполнение Работ (части Работ) определенных настоящим Договором.

**«Территория Заказчика»** – лицензионные участки, месторождения, производственные территории, производственные площадки, контрольно-пропускные пункты, объекты Заказчика.

**«Техническое обслуживание (ТО)»** – мероприятия профилактического характера проводимых систематически, принудительно через установленные периоды, включающие определённый комплекс работ.

1. Предмет договора
   1. В соответствии с настоящим Договором Подрядчик обязуется по заявкам Заказчика, составленным по форме Приложения №6 к настоящему Договору, выполнить на собственной территории работы по Техническому обслуживанию и Ремонту СММ (далее – Работы), а Заказчик обязуется принять выполненные Подрядчиком Работы и оплатить их в порядке, установленном настоящим Договором.
   2. Наименование, ориентировочный объем Работ и количество СММ, а также стоимость Работ определены Сторонами в Производственной программе по техническому обслуживанию и ремонту СММ (Приложение № 1 к настоящему Договору).
   3. Сроки выполнения работ устанавливаются для каждой единицы СММ отдельно в зависимости от сложности ремонта в соответствии с Критериями видов (сложности) ремонта СММ по перечням работ (Приложение № 2 к настоящему Договору). Начало работ определяется либо датой поступившей Заявки (Приложение № 6), либо датой завоза СММ в ремонт, в зависимости от того, что наступило позже.
   4. Место выполнения Работ: территория Подрядчика, расположенная по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Стоимость и порядок расчетов
   1. Стоимость работ по настоящему договору определяется наименованием, количеством и ценой Работ в соответствии с Производственной программой по техническому обслуживанию и ремонту СММ (Приложение № 1 к настоящему договору) и ориентировочно составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек. Кроме того НДС (18%) – \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек. Всего с учетом НДС \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.
   2. Заказчик (ОАО «СН-МНГ») обязуется осуществить оплату выполненных Работ в течение 90 (девяноста), но не ранее 60 (шестидесяти) дней с даты получения от Подрядчика оригиналов следующих документов:

а) Акта выполненных работ по форме Приложения № 3 к настоящему Договору;

б) Счета-фактуры;

в) Дефектной ведомости.

* 1. Все расчеты по Договору производятся в безналичном порядке путем перечисления денежных средств по реквизитам Подрядчика, указанным в настоящем Договоре.

По согласованию Сторон оплата может быть проведена зачетом встречных однородных требований, путем оформления Сторонами соглашения о взаимозачете, или направления заявления о зачете встречных однородных требований, в порядке ст. 410 ГК РФ.

Стороны согласовали, что при заключении Подрядчиком договора финансирования под уступку денежного требования, или иного договора (соглашения) о перемене лиц в обязательстве в части денежного требования, за Заказчиком остается право проведения зачета встречных однородных требований, с сумм подлежащих перечислению финансовому агенту (третьему лицу). При этом Подрядчик обязан собственными силами и средствами, без привлечения Заказчика, урегулировать с финансовым агентом (третьим лицом) взаимоотношения (включая споры) связанные с проведением взаимозачета.

* 1. Заказчик оставляет за собой право изменить объем Работ определенный настоящим Договором в пределах следующего согласованного Сторонами опциона:
* опцион Заказчика в отношении объема Работ в сторону увеличения от объема Работ указанного в Договоре составляет 15% (пятнадцать процентов).
* опцион Заказчика в отношении объема Работ в сторону уменьшения от объема Работ указанного в Договоре составляет 20% (двадцать процентов).

Под опционом понимается право Заказчика уменьшить (–) или увеличить (+) объем Работ в пределах согласованного количества без изменения остальных условий, в том числе без изменения цены Работ, сроков выполнения Работ, согласованных Сторонами.

Условие об опционе Заказчика является безотзывной офертой Подрядчика в отношении уменьшения или увеличения объема Работ.

Заявление Заказчика об использовании опциона является акцептом оферты Подрядчика и осуществляется в следующем порядке:

При использовании опциона Заказчик обязан сообщить об этом Подрядчику, направив ему письменное уведомление за 30 (тридцать) календарных дней до начала срока выполнения Работ. Форма уведомления об использовании опциона в сторону увеличения/уменьшения определена Сторонами в Приложении № 4 к настоящему Договору.

С момента получения уведомления Заказчика об исполнении опциона в сторону уменьшения, обязательства Подрядчика по выполнению объема Работ, превышающего указанного в уведомлении, прекращаются.

С момента получения уведомления Заказчика об использовании опциона в сторону увеличения, объем Работ, указанный в уведомлении Заказчика, считается Сторонами согласованным и подлежащим исполнению.

* 1. Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего налогового законодательства, включая счета-фактуры, оформляемые на предоплату, если она осуществлялась.

В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора Подрядчик обязуется направить Заказчику копии документов, подтверждающих полномочия лиц, уполномоченных подписывать дополнительные соглашения к настоящему Договору, акты и счета-фактуры (доверенности от организации и т.д.). В случае изменения перечня лиц, имеющих вышеуказанные полномочия, Подрядчик обязуется незамедлительно сообщить об этом Заказчику и предоставить указанные в настоящем абзаце документы в отношении указанных лиц.

Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, и подписанные руководителем и главным бухгалтером, должны содержать расшифровки их подписей с указанием фамилий и инициалов.

Счета-фактуры, подписанные лицами, уполномоченными на то приказом (иным распорядительным документом) по организации или доверенностью от имени организации после расшифровки подписи должны содержать реквизиты уполномочивающего документа (наименование, дата, номер).

Вместе с оригиналами счетов-фактур направляются надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц подписывать счета-фактуры (за исключением случаев, когда соответствующие документы были представлены ранее).

При подписании счетов-фактур не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи, либо иного аналога собственноручной подписи.

В случае нарушения требований по оформлению счетов-фактур или не предоставления оригинала счета-фактуры (включая счета-фактуры на предоплату) в установленные Налоговым Кодексом сроки, Заказчик вправе отсрочить соответствующий платеж на срок просрочки предоставления надлежаще оформленного оригинала счета-фактуры.

В случае получения счета-фактуры не соответствующего требованиям настоящего Договора, Заказчик в течение 10 (десяти) дней информирует Подрядчика об этом с указанием конкретных допущенных нарушений.

1. Права и обязанности Сторон
   1. **Заказчик обязуется:**
      1. Доставить Подрядчику СММ для ремонта очищенными от токсичных и раздражающих веществ, и укомплектованных узлами и деталями, предусмотренных заводом-изготовителем.
      2. Передать Подрядчику локальные нормативные акты, указанные в Акте приема-передачи (Приложение № 8), в момент заключения Сторонами настоящего Договора.
      3. Передать СММ в ремонт совместно с эксплуатационным паспортом с оформлением акта приема – передачи .
      4. Согласовать вид (сложность) ремонта на основании дефектной ведомости, представленной Подрядчиком, и в соответствии с Критериями видов (сложности) ремонта СММ по перечням работ (Приложение № 2 к настоящему Договору).
      5. Доставлять СММ для проведения ремонта на территорию базы Подрядчика, и вывозить СММ после выполнения ремонта собственным транспортом в течение 5 пяти дней со дня получения сообщения об окончании ремонта и проведения испытаний.
   2. **Заказчик вправе:**
      1. В любое время проверять и контролировать:

* ход и качество Работ;
* сроки выполнения Работ;
* объем выполнения Работ;
* качество оборудования, материалов, инструментов используемых/применяемых для выполнения Работ, и правильность их использования/применения;
* применение и правильность применения технологий производства Работ;
* соблюдения персоналом Подрядчика и Субподрядчиками требований охраны труда и техники безопасности;
* квалификацию персонала Подрядчика выполняющего Работы;
* исполнение Подрядчиком иных требований настоящего Договора.

В случае обнаружения Заказчиком недостатков, Стороны оформляют двусторонний акт, отказ от подписания которого, не допускается. В случае отказа Подрядчика от подписания акта, Заказчиком проставляется соответствующая отметка, при этом отказ Подрядчика от подписания акта не является основанием для отказа от требований Заказчика основанных на Акте.

* + 1. Требовать от Подрядчика устранения замечаний и недостатков выявленных Заказчиком, которые могут носить как общий характер, так и касаться конкретных вопросов, относящихся к Работам.
    2. Устанавливать сроки устранения Подрядчиком недостатков.
    3. Устранять недостатки некачественно выполненных Подрядчиком работ в соответствии со ст.723 ГК РФ.
    4. Требовать от Подрядчика представления (предъявления) сертификатов, лицензий, разрешений и прочих документов, удостоверяющих готовность Подрядчика выполнять Работы.
    5. Требовать от Подрядчика согласования с Заказчиком способов технологий производства Работ, использования материалов, применения оборудования, механизмов и инструментов.
    6. Отдавать распоряжения по всем вопросам, относящимся к Работам.
    7. В любое время полностью или частично приостановить выполнение Работ, письменно уведомив Подрядчика, указав причину приостановки и дату с которой Работы должны быть приостановлены, а также в любое время возобновить выполнение Подрядчиком приостановленных Работ, уведомив об этом Подрядчика.
    8. Требовать от Подрядчика предоставления информации, сведений, данных, отчетов, установленных настоящим Договором.

Требовать от Подрядчика доработки предоставленной Заказчику информации, сведений, данных, отчетов, если таковые составлены с нарушением требований Заказчика к оформлению (содержанию).

* + 1. Отказаться от исполнения Договора (расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке) письменно предупредив Подрядчика не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора, потребовав предоставления Подрядчиком результата Работ, полученного последним по состоянию на дату расторжения Договора определенную в соответствии с настоящим Договором, а также возврата документации регламентирующей выполнение Работ предоставленной Подрядчику в целях настоящего Договора, на период выполнения Работ.

При расторжении Заказчиком Договора (отказа Заказчика от исполнения договора) в случаях, предусмотренных законом, либо настоящим Договором, Заказчик возмещает Подрядчику стоимость фактически исполненных обязательств Подрядчиком на основании подтверждающих документов. При этом стоимость исполненных, на дату расторжения Договора, обязательств определяется совместно представителями Сторон.

* + 1. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке без возмещения Подрядчику убытков в случаях: если Подрядчик не приступил к выполнению Работ в течение 45 (сорока пяти) дней не по вине Заказчика, неоднократного или длящегося более 1 (одного) месяца нарушения Подрядчиком обязательств по Договору, письменно предупредив Подрядчика не менее чем за 2 (два) календарных дня.
    2. Запретить доступ на территорию Заказчика: иностранным гражданам и лицам без гражданства, привлекаемым Подрядчиком (если Заказчиком будет выявлено, что использование Подрядчиком труда указанных лиц нарушает миграционное законодательство); физическим лицам привлеченным Подрядчиком для выполнения Работ на основании гражданско-правовых договоров, Субподрядчикам, привлечение которых Подрядчик не согласовал в соответствии с требованиями настоящего Договора.

При этом указанный запрет не освобождает Подрядчика от исполнения своих обязательств по настоящему Договору и не продлевает сроки исполнения принятых им обязательств.

* + 1. Требовать от Подрядчика замены персонала, Субподрядчиков.
    2. Без объяснения причин, отказать Подрядчику в привлечении последним Субподрядчика для целей настоящего Договора.
  1. **Подрядчик обязуется:**
     1. Выполнить Работы с надлежащим качеством, в установленном объеме и в установленные сроки, в соответствии с документацией регламентирующей выполнение Работ, действующим законодательством РФ и настоящим Договором.
     2. Передать Заказчику результат Работ в установленные Сторонами сроки.
     3. Иметь выданные в соответствии с требованиями законодательства РФ, и предъявлять Заказчику (по требованию), все сертификаты, лицензии, разрешения и прочие документы, удостоверяющие готовность Подрядчика выполнять Работы. Соответствовать установленным лицензионным требованиям и условиям иной разрешительной документации и соблюдать их в соответствии с законодательством РФ.
     4. Обеспечить принятие всего передаваемого (предоставляемого) Заказчиком в соответствии с настоящим Договором, включая документацию, данные и сведения необходимые Подрядчику для надлежащего исполнения обязательств.
     5. Принять локальные нормативные акты Заказчика, указанные в Акте приема-передачи (Приложение №8), в момент заключения Сторонами настоящего Договора.
     6. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора, письменно уведомить Заказчика о назначении своего представителя(ей) и объеме предоставленных ему (им) полномочий. В уведомлении должно быть указано: Ф.И.О., должность уполномоченных лиц и их контактные телефоны.
     7. При привлечении Субподрядчика, Подрядчик уведомляет Заказчика о назначении своих представителя(ей) в лице работника(ов) Субподрядчика, и объеме предоставленных ему (им) полномочий в рамках настоящего Договора. В уведомлении должно быть указано: Ф.И.О., должность уполномоченных лиц и их контактные телефоны.

Подрядчик письменно обязан уведомить Заказчика о смене своего представителя(ей), в течение одного рабочего дня.

* + 1. Соблюдать/выполнять требования следующих локальных нормативных актов Заказчика, принятых по Акту приема – передачи:

– Порядок документального оформления и учета операций при выполнении работ по ремонту нефтепромыслового, сварочного оборудования и средств малой механизации;

– Регламент взаимодействия ОАО «СН-МНГ» с Подрядными организациями в процессе привлечения Субподрядных организаций».

* + 1. За свой счет без дополнительной оплаты со стороны Заказчика:
       1. Для выполнения Работ применять/использовать оборудование, материалы, инструменты, качество которых соответствует государственным стандартам, техническим условиям, иным требованиям технических регламентов, действующих в РФ, требованиям настоящего Договора и документации регламентирующей выполнение Работ, что должно быть подтверждено соответствующими сертификатами, техническими паспортами. По требованию Заказчика предъявлять последнему, документы, подтверждающие качество оборудования, материалов, инструментов.

В целях выполнения Работ надлежащего качества и в установленном объеме, обеспечивать достаточное количество единиц оборудования, инструментов на объекте выполнения работ, с учетом особенностей его расположения, дорожных сообщений и пр.

* + - 1. Комплектовать СММ в соответствии с техническими характеристикам изготовителя СММ. Обеспечивать (гарантировать) соответствие комплектующих и запасных частей, конструкционным требованиям СММ, обеспечивающее применение оборудования с использованием всех его технических возможностей.
      2. Обеспечить учет, хранение СММ Заказчика, полученного на период выполнения Работ, и своевременный возврат СММ Заказчику с оформлением акта приема – передачи, а также применение СММ Заказчика исключительно по целевому назначению для выполнения Работ по настоящему Договору.

Обеспечить сохранность (учет и хранение) и возврат иного имущества Заказчика, если таковое будет предоставлено Заказчиком во временное пользование на период выполнения Работ.

* + - 1. Для выполнения Работ привлекать компетентный, достаточно квалифицированный, профессиональный, обученный персонал, аттестованный (обученный) по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности (как минимум по стандартам в соответствии с требованиями законодательства РФ), прошедший соответствующую подготовку.
      2. Обеспечить работу своего персонала в режиме, обеспечивающем бесперебойное выполнение Работ в соответствии с режимом выполнения Работ.
      3. Обеспечить персонал ресурсами, в объеме необходимом (достаточном) для исполнения Подрядчиком обязательств по настоящему Договору и обеспечения безопасных условий труда его персонала, в том числе, но не ограничиваясь: средствами индивидуальной защиты, специальной одеждой; средствами связи; оборудованием, материалами, инструментами; расходными и комплектующими материалами.
      4. Обеспечить постоянное присутствие своего представителя уполномоченного осуществлять контроль за производством Работ, а также взаимодействовать с представителями Заказчика, в течение всего времени производства Работ, на производственной площадке Заказчика. Ответственный представитель Подрядчика должен быть квалифицированным и аттестованным специалистом.
      5. Осуществлять постоянный контроль за соблюдением своим персоналом требований Договора, документации регламентирующей выполнение Работ, действующего законодательства РФ, с регулярным проведением в этих целях необходимых обучений, инструктажей и проверок.
    1. По требованию Заказчика, согласовать с последним использование/применение оборудования, материалов, инструментов, а также применение технологий производства Работ.
    2. Обязать свой персонал, по требованию Заказчика, предъявлять документы, удостоверяющие/подтверждающие компетенцию и полномочия.
    3. Осуществлять замену персонала по предварительному согласованию с Заказчиком, либо по первому требованию Заказчика в срок указанный Заказчиком.
    4. При привлечении Субподрядчика, представлять Заказчику (по требованию) копии заключенных с ним договоров, копии лицензий и иной разрешительной документации предусмотренной действующим законодательством РФ для выполнения Работ определенных настоящим Договором, и (или) оказания услуг сопровождающих/обеспечивающих выполнение Работ, а также копии правоустанавливающих, учредительных документов Субподрядчика, другую истребованную Заказчиком документацию и информацию о Субподрядчике.

Привлечение Субподрядчика осуществляется с обязательным проведением Подрядчиком технического аудита, с использованием Анкеты по установленной Заказчиком форме. Результаты технического аудита Подрядчик предоставляет Заказчику до заключения договора с Субподрядчиком.

* + 1. Предоставлять Заказчику, информацию, сведения, данные, отчеты, установленные настоящим Договором.

Обеспечивать достоверность и обоснованность всех информационных данных предоставляемых Заказчику.

* + 1. В установленные Заказчиком сроки устранять замечания и недостатки выявленные последним, которые могут носить как общий характер, так и касаться конкретных вопросов, относящихся к Работам.
    2. Предоставлять Заказчику (Супервайзеру) возможность (не препятствовать и оказывать содействие) осуществления контроля и проведения проверок в соответствии с настоящим Договором. Участвовать в составлении и подписании актов по результатам проведенных Заказчиком проверок. Отказ от подписания Акта не допускается. В установленные Заказчиком сроки устранять выявленные последним недостатки, на основании соответствующих актов, подписанных представителями Сторон.
    3. Выполнять распоряжения Заказчика по всем вопросам, относящимся к Работам, за исключением случаев, когда это является незаконным или не относится к настоящему Договору, а также решения Заказчика, принятые последним в результате изучения позиции и мнения Подрядчика и Супервайзера, в случае возникновения разногласий между Супервайзером и Подрядчиком.
    4. В случае отказа Заказчика от исполнения Договора (расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке), а также в случае отказа Подрядчика от исполнения Договора (расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке), передать Заказчику результат выполненных Работ, полученный Подрядчиком на дату расторжения Договора, а также возвратить Заказчику все предоставленное им на период выполнения Работ. Совместно с представителем Заказчика определить стоимость обязательств исполненных Подрядчиком на дату расторжения Договора.
    5. Своевременно предоставлять Заказчику документы, необходимые последнему для исполнения обязательств по оплате выполненных Работ, оформленные в соответствии с требованиями настоящего Договора.
    6. В случае превышения нормативного срока обслуживания/ремонта (20 календарных дней), Подрядчик обязан направить в адрес структурного подразделения ОАО «СН-МНГ», заказавшего ремонт, информацию о причинах задержки, и согласовать новый срок окончания ремонта (двухсторонним актом произвольной формы).
    7. При невозможности ремонта выдать справку о техническом состоянии СММ произвольной формы с указанием причин невозможности ремонта.
  1. Подрядчик вправе:
     1. Привлекать Субподрядчиков для выполнения Работ определенных настоящим Договором, и (или) оказания услуг сопровождающих/обеспечивающих выполнение Работ. Привлечение Субподрядчиков осуществляется на условиях письменного согласия Заказчика, наличия у Субподрядчика лицензий и иной разрешительной документации предусмотренной действующим законодательством РФ, и соответствия квалификации Субподрядчика условиям настоящего Договора.
     2. Отказаться от исполнения Договора (расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке) письменно предупредив Заказчика не менее чем за 3 (три) месяца до даты расторжения Договора.

1. Порядок сдачи-приемки Работ
   1. Приемка и оценка выполненных Подрядчиком Работ осуществляется Заказчиком, в соответствии с настоящим Договором. Сдача-приемка выполненных Работ предусматривает оформление и предоставление Заказчику следующего пакета документов:

* Реестр выполненных работ по форме Приложения № 5 к настоящему Договору;
* Дефектная ведомость;
* Акт выполненных работ, оформленный по форме Приложения № 4 к настоящему Договору;
* Счёт-фактура
* Иные результаты выполнения Работ, предусмотренные настоящим Договором, если наступил срок представления этих результатов Заказчику.
  1. Сдача-приемка выполненных Работ осуществляется в следующем порядке:
* Подрядчик ежемесячно, не позднее первого числа месяца, следующего за отчётным, предоставляет Заказчику Акт выполненных работ с приложением Реестра выполненных работ и дефектную ведомость на каждую единицу отремонтированных СММ.
* После получения Заказчиком представленного Подрядчиком пакета документов, Заказчик в течение 2 (двух) следующих дней рассматривает его и принимает решение о приемке или об отказе в приемке выполненных Работ. Отказ от приемки выполненных Работ, с указанием перечня недостатков/замечаний к содержанию (оформлению) представленных Подрядчиком документов, оформляется Заказчиком на бумажном носителе и передается Подрядчику для устранения недостатков/замечаний.

Подрядчик собственными силами и средствами устраняет выявленные Заказчиком недостатки/замечания к содержанию (оформлению) представленных Подрядчиком документов, в срок, установленный Заказчиком в перечне недостатков/замечаний. Приемка Работ после устранения Подрядчиком недостатков/замечаний, осуществляется в том же порядке.

При отсутствии у Заказчика замечаний о недостатках к качеству Работ и (или) к содержанию (оформлению) представленных Подрядчиком документов, Заказчик со своей Стороны принимает и подписывает Акт выполненных работ, являющийся основанием для оформления Подрядчиком Акта сдачи - приемки выполненных работ.

* После подписания Сторонами Акта выполненных работ, Подрядчик не позднее 2 (двух) следующих дней, но не позднее 10-00 часов местного времени 2 (второго) рабочего дня месяца следующего за отчетным, выставляет Заказчику счет-фактуру, принятие Заказчиком которого, будет являться основанием для оплаты Работ, выполненных Подрядчиком.
  1. Первичные учетные документы, составляемые во исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору, должны содержать следующие обязательные реквизиты:
* наименование документа;
* дату составления документа;
* наименование организации, от имени которой составлен документ;
* содержание хозяйственной операции;
* измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении;
* лицо, ответственное за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления;
* личные подписи указанных лиц.

В случае отсутствия в первичных учетных документах (акты, пр.), а также в счетах и счетах-фактурах одного из вышеуказанных реквизитов, любая из Сторон вправе не принимать их к рассмотрению и исполнению.

* 1. Подрядчик собственными силами и средствами обеспечивает: предоставление и получение у Заказчика всего предоставляемого (передаваемого) и получаемого по настоящему Договора (если иное не оговорено в тексте настоящего Договора), включая первичные учетные/платежные документы (Акты выполненных работ, Реестры выполненных работ, счета – фактуры), и иные документы, а также предоставление Заказчику данных, сведений и информации, без исключения. Место приема-передачи указанного определяет Заказчик.

1. Особые условия
   1. **Гарантийный период и обязательства Подрядчика в гарантийный период**
      1. Гарантийный период составляет 6 (шесть) месяцев с даты приемки - передачи выполненных Работ.
      2. При обнаружении недостатков Работ выполненных Подрядчиком, в гарантийный период, Заказчик письменно извещает Подрядчика о выявлении недостатков. Представитель Подрядчика должен прибыть на объект, указанный в извещении, в течение 2 (двух) дней с даты получения извещения или в иной срок, указанный в извещении, для освидетельствования выявленных недостатков и подписания Акта о выявленных недостатках.
      3. В случае отказа Подрядчика от участия в осмотре выявленных недостатков и подписания Акта о выявленных недостатках, либо игнорирования требований Заказчика по обязательствам гарантийного периода, Заказчик вправе привлечь для освидетельствования выявленных недостатков и подписания Акта о выявленных недостатках любого подрядчика по своему усмотрению. При этом Подрядчик не освобождается от исполнения обязанностей по Договору, возмещения нанесенного Заказчику ущерба и уплаты штрафов.
      4. В течение гарантийного периода Подрядчик обязан по письменному требованию Заказчика, в указанный Заказчиком срок, своими силами и за свой счет осуществить контроль за исправлением и устранением, выявленных недостатков, являющихся следствием не исполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору, а равно следствием не исполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательств по Договору подряда.
      5. В случае отказа Подрядчика, в указанный Заказчиком срок, своими силами и за свой счет осуществить контроль за устранением выявленных недостатков либо игнорирования требований Заказчика по обязательствам гарантийного периода, Заказчик вправе привлечь для оказания услуг по осуществлению контроля за устранением выявленных недостатков любого подрядчика по своему усмотрению и потребовать от Подрядчика возмещения убытков и расходов.
      6. Заказчиком могут быть заявлены иные требования, предусмотренные действующим законодательством РФ, в случае ненадлежащего качества Работ.
   2. **Особые условия**
      1. Требования к производству Работ определяются настоящим Договором, документацией регламентирующей выполнение Работ, а также нормативно-методической и нормативно-технической документацией на производство такого вида Работ.
      2. Информация Заказчика, необходимая Подрядчику для выполнения Работ, принимается Подрядчиком посредством телефонной связи, в соответствии со следующими контактными данными диспетчерской службы Подрядчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
      3. Технологический процесс ремонта СММ включает в себя следующие операции: завоз оборудования, подлежащего ремонту, разборка, дефектовка, определение и согласование вида (сложности) ремонта, замена изношенных деталей, испытание, приемка и вывоз из ремонта.
      4. Завоз СММ в ремонт и вывоз из ремонта осуществляются Заказчиком, с учетом требований к контрольно-пропускному режиму, действующего у Подрядчика. Погрузка/выгрузка СММ на транспорт Заказчика на производственной базе Подрядчика производится Подрядчиком.
      5. Передача СММ в ремонт/из ремонта осуществляется по актам, в соответствии с «Порядком документального оформления и учета операций при выполнении работ по ремонту нефтепромыслового, сварочного оборудования и средств малой механизации».
      6. Вместе с СММ Заказчиком передается эксплуатационный паспорт.
      7. Работы выполняются после поступления СММ на производственную базу Подрядчика на основании заявок цехов, согласованных главным механиком структурного подразделения Заказчика, по форме Приложения № 6 к настоящему Договору.
      8. Ремонт СММ выполняется Подрядчиком на собственной производственной базе.
      9. По результатам разборки и составления дефектной ведомости, вид (сложность) ремонта согласовывается с начальником отдела главного механика ОАО «СН-МНГ» в соответствии с «Критериями видов (сложности) ремонта СММ по перечням работ» (Приложение № 2 к настоящему Договору).
      10. Все необходимые материалы и запасные части для ремонта и технического обслуживания должны приобретаться Подрядчиком самостоятельно. Узлы и детали, непосредственно влияющие на безопасность использования СММ, должны приобретаться исключительно у производителей или авторизованных дилеров, при необходимости иметь соответствующие сертификаты соответствия.
      11. В целях исключения рисков регистрации в Гостехнадзоре, замена номерных узлов снегоходов должна проводиться по отдельному согласованию с Заказчиком.
      12. Выполненный ремонт не должен снижать конструктивную безопасность и надёжность СММ, установленные в документации производителя.
      13. Ремонт отдельных специфичных узлов допускается производить в специализированных предприятиях без согласования с Заказчиком, при этом должно соблюдаться требование п.6.2.12.
      14. Продолжительность ремонта единицы СММ не должна превышать 20 (двадцать) календарных дней со дня завоза СММ в ремонт или поступления заявки на ремонт в зависимости от того, что произошло позже.
      15. Если СММ не подлежит ремонту по причине износа и невозможности восстановления корпусных узлов (деталей), то Подрядчик ставит Заказчика в известность и в дополнение к дефектной ведомости выдает справку о технической невозможности ремонта по форме Приложения №7 к настоящему Договору с указанием причин невозможности ремонта. Содержание справки не должно противоречить дефектной ведомости. СММ в этом случае подлежит сборке и выдаче Заказчику в поступившей комплектации.
      16. Не позднее двух рабочих дней после завершения ремонта Подрядчик извещает цех, подавший заявку на ремонт, о завершении ремонта и готовности к испытанию.
      17. Испытание производится после завершения ремонта, как правило, с участием представителя цеха, подавшего заявку на ремонт. При испытании контролируются все параметры, предусмотренные изготовителем СММ, составляется акт испытания произвольной формы.
      18. Консервация оборудования выполняется после испытания и заключается в сушке внутренних полостей, смазке в соответствии с рекомендациями изготовителя антикоррозионной смазкой, упаковке от атмосферных осадков, установкой заглушек или упаковочным материалом.
2. Ответственность Сторон
   1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора, действующим законодательством РФ.
   2. Подрядчик самостоятельно несет ответственность за допущенные им при выполнении Работ нарушения действующего законодательства РФ, включая оплату штрафов, пеней, установленных действующим законодательством РФ.

В случае предъявления Заказчику требований об уплате штрафов, пеней или сумм возмещения вреда за нарушения, допущенные Подрядчиком, последний обязан уплатить Заказчику штраф в размере предъявленного Заказчику требования, в срок указанный Заказчиком.

* 1. В случае если Заказчик нарушил условия оплаты оговоренные настоящим Договором, на срок свыше 15 (пятнадцати) календарных дней, Заказчик, при условии выполнения Подрядчиком своих обязательств по Договору, обязан уплатить Подрядчику неустойку в размере процентов определенных в соответствии со ст. 395 ГК РФ но не более 5% (пяти процентов) от суммы просроченного платежа.
  2. В случае выявления фактов завышения Подрядчиком в предоставляемых для согласования и/или оплаты Заказчику актах, счетах и иных документах, объемов выполненных Работ, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 100% (ста процентов) от суммы выявленного завышения. Обязанность уплаты штрафа не зависит от времени обнаружения вышеуказанных недостатков. Требование об уплате штрафа в связи с выявленными нарушениями могут быть предъявлены как до подписания Акта сдачи–приемки выполненных Работ, так и после.
  3. В случае если Работы, предусмотренные настоящим Договором, выполнены Подрядчиком некачественно и (или) недостатки выполненных Работ не устранены Подрядчиком в сроки установленные Заказчиком, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый недостаток, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования. Уплата штрафа не освобождает Подрядчика от ответственности по устранению недостатков.
  4. За невыполнение Подрядчиком согласованного Сторонами объема Работ, Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 2000 (две тысячи) рублей, за каждый день просрочки, в течение 30 дней с момента предъявления Заказчиком требования. При этом Стороны согласовали, что настоящее требование Договора распространяется на случаи нарушения Подрядчиком сроков работ как установленных Договором и его приложениями, так и определенных дополнительными соглашениями, соглашениями, дополнениями и иными изменениями Договора, согласованных в период действия настоящего Договора.
  5. За нарушение Подрядчиком сроков выполнения Работ, Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 5 000 (пять тысяч) рублей за каждый день просрочки, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.
  6. В случае если по вине Подрядчика было повреждено имущество Заказчика и (или) имущество третьих лиц, привлеченное Заказчиком, Подрядчик обязан восстановить его за свой счет, а также уплатить штраф в размере 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей за каждую единицу имущества, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.
  7. В случае если по вине Подрядчика было утрачено имущество Заказчика и (или) имущество третьих лиц, привлеченное Заказчиком, Подрядчик обязан возместить Заказчику рыночную стоимость имущества, а также уплатить штраф в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей в течение 30 (тридцати) дней, с момента предъявления Заказчиком требования.
  8. За нарушение Подрядчиком требований/положений локальных нормативных актов Заказчика, принятых по Акту приема – передачи:

– Порядка документального оформления и учета операций при выполнении работ по ремонту нефтепромыслового, сварочного оборудования и средств малой механизации;

– Регламента взаимодействия ОАО «СН-МНГ» с Подрядными организациями в процессе привлечения Субподрядных организаций»,

и/или нарушений требований Заказчика, основанных на указанных локальных нормативных актах, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый случай, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.

* 1. В случае не устранения/не своевременного устранения нарушений требований/положений локальных нормативных актов Заказчика, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 10 000 (десять тысяч) рублей за каждый случай, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.
  2. В случае отказа Подрядчика от выполнения согласованных Сторонами объемов Работ, Подрядчик обязан возместить Заказчику убытки, понесенные им в связи с отказом Подрядчика от выполнения согласованных объемов Работ, а также уплатить Заказчику штраф в 5% (пять процентов) от стоимости Договора, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.
  3. Если Подрядчик уступил (частично или полностью) свои права и (или) обязательства по настоящему Договору, без согласия Заказчика, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 10% (десять процентов) от стоимости Договора, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления требования.
  4. В случае одностороннего отказа Подрядчика от исполнения Договора, Подрядчик обязуется уплатить Заказчику штраф в размере 25% (двадцать пять процентов) от стоимости Договора, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления требования.
  5. Если Подрядчик не уведомил Заказчика о любой предполагаемой или фактической остановке выполняемых Работ, факторах, которые влияют или могут повлиять на выполнение Работ, в том числе качество Работ, или не уведомил Заказчика о любых внеплановых событиях и происшествиях на территории Заказчика, в сроки установленные настоящим Договором, Подрядчик уплачивает штраф в размере 5 000 (пять тысяч) рублей, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.
  6. В случае если Подрядчик не уведомил Заказчика о выявленных им противоречиях, ошибках, пропусках или расхождениях в документации и информации, предоставленной Заказчиком, иных обстоятельств, не зависящих от Подрядчика и создающих невозможность выполнения Работ с надлежащим качеством, либо делающих невозможным завершение Работ в установленные сроки, ответственность за качество и своевременность выполнения Работ, лежит исключительно на Подрядчике.
  7. За непредставление, нарушение сроков предоставления Заказчику первичных учетных/платежных, документов, необходимых Заказчику для исполнения обязательств по оплате выполненных Работ, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 5 000 (пять тысяч) рублей, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.
  8. За непредставление, нарушение сроков предоставления Заказчику отчетов, актов, а также справок сведений, и иных информационных данных, установленных настоящим Договором и локальными нормативными актами Заказчика, истребованных Заказчиком на основании настоящего Договора, Подрядчик уплачивает Заказчику штраф в размере 3 000 (три тысячи) рублей, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.
  9. За невыполнение письменных требований, распоряжений указаний Заказчика по вопросам, относящимся к Работам, Подрядчик обязан уплатить Заказчику штраф в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.
  10. В случае если Подрядчик продолжил выполнение Работ несмотря на требование Заказчика об их приостановке, Подрядчик несет ответственность за некачественное выполнение Работ. При этом Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.

За возобновление приостановленных Заказчиком Работ, без согласования (согласия) Заказчика, Подрядчик обязан уплатить указанный в настоящем пункте штраф, в двойном размере, в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.

* 1. Подрядчик несет ответственность за действия/бездействия своего персонала и Субподрядчиков, а также за действия/бездействия любых третьих лиц, привлеченных Подрядчиком без согласия Заказчика, повлекшие нарушения/не исполнения условий настоящего Договора, требований действующего законодательства РФ, как за свои собственные, включая оплату штрафов, предусмотренных настоящим Договором.
  2. За привлечение Субподрядчика с нарушением установленной настоящим Договором процедуры, как то: проведение технического аудита Субподрядчика с предоставление результата Заказчику до заключения договора с Субподрядчиком; и (или) представление Заказчику (по требованию) копий заключенных с Субподрядчиком договоров, копий лицензий и иной разрешительной документации предусмотренной действующим законодательством РФ для выполнения Работ, а также копий правоустанавливающих, учредительных документов Субподрядчика, другой истребованной Заказчиком документации и информации о Субподрядчике, Подрядчик обязан уплатить штраф в размере 100 000 (ста тысяч), в течение 30 (тридцати) дней с момента предъявления Заказчиком требования.
  3. В случае совершения персоналом Подрядчика хищения или иного преступления, посягающего на персонал, имущество, товарно-материальные ценности, иные активы и интересы Заказчика, Подрядчик выплачивает штраф в размере 200 000 (двухсот тысяч) рублей за каждый случай такого посягательства. Подрядчик несет ответственность за действия своего персонала независимо от того, выполнял персонал в момент посягательства трудовые обязанности либо совершил его в свободное от работы время. Заказчик вправе предъявить, а Подрядчик обязуется уплатить штраф, предусмотренный настоящим пунктом, в пределах срока исковой давности.
  4. Заказчик не несет никакой ответственности за профессиональные заболевания (отравления), производственные травмы, увечья или смерть любого работника Подрядчика или Субподрядчика, и не возмещает Подрядчику (Субподрядчику) затраты, связанные с трудовыми увечьями работников, возникшими в результате нарушения ими правил промышленной, пожарной, экологической безопасности, охраны труда или промышленной санитарии.
  5. Заказчик не несет никакой ответственности за сохранность имущества Подрядчика.
  6. Подрядчик не освобождается от ответственности за несвоевременное или некачественное выполнение Работ в случае поломки, порчи, утери своего имущества.
  7. Обязанность уплаты штрафов предусмотренных настоящим Договором не зависит от времени обнаружения недостатков. Требование об уплате штрафов в связи с недостатками допущенными Подрядчиком, нарушениями Договора, выявленными в период действия Договора, могут быть предъявлены по истечении срока действия Договора.
  8. В остальном, что не предусмотрено Договором, Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.
  9. Установленные настоящим Договором меры ответственности за нарушение договорных обязательств подлежат применению только на основании предъявленного одной Стороной другой Стороне письменного требования (претензии).
  10. Суммы штрафных санкций (неустойка, пени, штрафы и т.п.), предъявленные одной Стороной другой Стороне за нарушение условий настоящего Договора, считаются признанными (полностью или в соответствующей части) с момента полного или частичного признания требования (претензии).
  11. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств или от устранения нарушений по настоящему Договору.
  12. В случае отказа от признания заявленного требования (претензии) или оставления его (её) без ответа, суммы предъявленных по требованию (претензии) санкций подлежат взысканию в судебном порядке.

1. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)
   1. Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) Стороны понимают находящиеся вне контроля Сторон явления, которые препятствуют выполнению ими своих обязательств по настоящему Договору, полностью или частично, а именно: природные явления, военные действия, забастовки и другие независящие от Сторон обстоятельства непреодолимой силы.
   2. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее выполнение, невыполнение обязательств по настоящему Договору (за исключением обязательства по оплате), если одна из Сторон направит другой Стороне письменное уведомление в течение 10 (десяти) календарных дней со дня, когда Стороне стало известно о том, что имели место форс-мажорные обстоятельства, при этом достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы является свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом.
   3. Если действие форс-мажорного обстоятельства длится более 1 (одного) календарного месяца, каждая из Сторон имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке, при условии письменного уведомления об этом другой Стороны не менее чем за 20 (двадцать) календарных дней до дня расторжения настоящего Договора.
2. Конфиденциальность
   1. Информация, имеющая отношение к условиям настоящего Договора является конфиденциальной. Стороны обязуются не разглашать и/или не передавать третьим лицам указанную информацию. При необходимости одной из Сторон предоставить такую информацию третьим лицам, это будет осуществлено с письменного согласия другой Стороны. Изложенное выше не распространяется на общеизвестную и общедоступную информацию.
   2. Убытки, причиненные одной из Сторон настоящего Договора нарушением конфиденциальности условий настоящего Договора, подлежат возмещению нарушившей Стороной другой Стороне настоящего Договора в полном объеме.
3. Разрешение споров
   1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем добросовестных переговоров. При этом целью Сторон является урегулирование любого спора и разногласий настолько быстро и эффективно, насколько это может быть возможно. В ожидании окончательного урегулирования какого–либо спора и разногласий, Стороны продолжают добросовестно выполнять принятые на себя обязательства, соблюдать условия и выполнять требования настоящего Договора.
   2. В случае невозможности разрешения возникших разногласий и споров путем переговоров, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа-Югра, с соблюдением досудебного порядка урегулирования споров, путем предъявления претензии, срок рассмотрения которых 20 (двадцать) календарных дней с момента их получения.
4. Антикоррупционная оговорка
   1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, и их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
   2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
   3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.
   4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего Раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.
   5. В случае нарушения одной Стороной обязательства воздерживаться от запрещенных в настоящем Разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего Раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.
5. Прочие условия
   1. Договор вступает в силу с «01» апреля 2015 года и действует по «31» декабря 2015 года, а в части расчётов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
   2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. В случае изменения адреса, банковских и иных реквизитов одной Стороны, она обязана уведомить об этом другую Сторону путем направления уведомления, подписанного руководителем общества, с приложением карточки предприятия, удостоверенной руководителем, главным бухгалтером общества с проставлением фирменной печати. С момента получения, указанное уведомление будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора. В случае неисполнения указанного обязательства одной из Сторон, другая Сторона не несет ответственности за вызванные таким неисполнением последствия.
   3. После подписания настоящего договора все предыдущие письменные или устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к предмету Договора, теряют силу, если они противоречат настоящему договору.
   4. Уведомления или сообщения в связи с настоящим Договором осуществляются Сторонами в письменной форме в соответствии с реквизитами, указанными в настоящем Договоре.

Уведомления, документы, а также любое сообщение (далее – сообщение) по настоящему Договору считаются доставленными надлежащим образом с момента их получения адресатом. В зависимости от используемых Сторонами способов доставки датой и временем получения сообщения, направляемого одной Стороной другой Стороне, считается:

* при использовании почтовой связи – дата, указанная в уведомлении о вручении почтового отправления;
* при использовании доставки курьером – дата и время проставления Стороной - получателем отметки о получении сообщения.

Любое уведомление, полученное в нерабочий день или после окончания рабочего дня в месте получения, считается полученным на следующий рабочий день в данном месте.

* 1. В случае если в результате неуведомления одной Стороной другой Стороны об изменении своих юридических адресов, или неправильного указания Стороной-получателем реквизитов для оплаты, платежи были произведены по неправильным реквизитам, Сторона-плательщик считается надлежаще исполнившей обязанности по оплате. При этом если перечисленные денежные средства возвратятся на расчетный счет Стороны-плательщика, Сторона-плательщик обязана перечислить полученные денежные средства Стороне-получателю.
  2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязательства по настоящему Договору третьей Стороне, без письменного согласия на это другой Стороны.
  3. Подрядчик признает, что любые данные, предоставленные Заказчиком, могут быть неполными и не содержать всех необходимых для выполнения Работ подробностей. Ошибки и пропуски в предоставленной документации, которые Подрядчик выявил и/или имел возможность выявить в соответствии с собственной квалификацией, полученными лицензиями и разрешениями, свидетельствами, не должны использоваться Подрядчиком в ущерб качеству Работ, и не могут служить в дальнейшем оправданием низкого качества.
  4. Подписав настоящий Договор Подрядчик подтверждает, что:
* Подрядчик полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением Работ и принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения Работ.
* Подрядчик изучил все материалы Договора и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество Работ.
  1. Никакие другие услуги и работы Подрядчика не являются приоритетными в ущерб Работам по настоящему Договору.
  2. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, применяются нормы законодательства РФ. При внесении изменений в законодательные акты, регламентирующие взаимоотношения Сторон, Стороны имеют право на изменение условий Договора по взаимному согласию путём заключения дополнительного соглашения.
  3. Настоящий Договор или Дополнительные соглашения к нему, могут быть переданы с использованием факсимильной связи. Риск искажения информации при передаче документов с использованием факсимильной связи несет передающая Сторона. Оригиналы документов должны быть переданы в течение 5 (пяти) дней с момента их подписания Сторонами.
  4. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.
  5. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

1. Производственная программа по техническому обслуживанию и ремонту СММ;
2. Критерии видов (сложности) ремонта СММ по перечням работ;
3. Форма Акта выполненных работ;
4. Форма Уведомления об использовании опциона в сторону увеличения/уменьшения;
5. Форма Реестра выполненных работ;
6. Форма Заявки на техническое обслуживание/ремонт СММ;
7. Форма Справки о технической невозможности ремонта;

Приложение № 8. Акт приема-передачи Локальных нормативных актов Заказчика;

**АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОДРЯДЧИК** | **ЗАКАЗЧИК** |
| **«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** | **ОАО «СН-МНГ»** |
|  | Почтовый адрес: Российская Федерация, 628684, город Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, улица Кузьмина, дом 51  ИНН 8605003932  КПП 997150001  ОКПО 05679120  ОКВЭД 11.10.11  в ОАО АКБ «ЕВРОФИНАНС МОСНАРБАНК» г.Москва  БИК 044525204  р/с 40702810400004262190  к/с 30101810900000000204 |
| **Должность** | **Должность** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)** |
| М.П. | М.П. |