**Форма 1 «Извещение о проведении тендера»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО |
|  | решением Тендерной комиссии |
|  | Протокол № \_\_\_\_\_\_359\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | «\_\_15\_\_» \_\_\_июня\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_2016\_\_\_\_ г. |

**ПДО № 243/ТК/2016 от «\_15\_»\_\_июня\_\_ 2016г.**

**Руководителю предприятия**

**ОАО «СН-МНГ»** приглашает вас сделать предложение (оферту) на выполнение работ по **типу сделки 426 «Подготовка планов работ по месторождениям»** на месторождениях ОАО «СН-МНГ»**.**

По результатам рассмотрения предложений ОАО «СН-МНГ» определит контрагента (ов), предложившего наилучшие условия в соответствии с Коммерческим предложением, при выполнении Требований к предмету оферты: соответствие предложения претендента условиям лота, техническим заданием, критериям технической оценки оферт претендентов; наименьшая стоимость коммерческого предложения в соответствии с Формой 4 (Лот № 426) и Формой 3 (Предложение о заключении Договора).

Подробное техническое задание изложено в Требованиях к предмету оферты (Форма 5 с приложением № 1), существенные условия (сумма, цена, сроки и объем исполнения работ, обязательства сторон, гарантии, ответственность, пр.) последующей сделки оговариваются в планируемом к заключению договоре (Форма 6).

**Условия проекта договора (Форма 6) являются окончательными и не подлежат каким-либо изменениям в процессе его заключения. В случае получения от участника закупки протокола разногласий к указанному проекту договора Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.**

Оферта должна быть представлена на всю номенклатуру работ / услуг, указанных в Требованиях к предмету оферты. В случае нарушения данного требования Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право уменьшить объем закупки, указанный в настоящем ПДО, в процессе проведения тендера и подписании договора по итогам тендера без внесения изменений в ПДО.

ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право изменять объем выполняемых работ / объем оказываемых услуг в пределах согласованного в договоре опциона.

Под опционом понимается право ОАО «СН-МНГ» уменьшать или увеличивать объем выполняемых работ / объем оказываемых услуг в пределах согласованного объема без изменения остальных условий, в том числе, без изменения цен, сроков, согласованных в договоре.

**Отбор проводится в два этапа: оценка технической части оферт и оценка коммерческой части оферт.**

В ходе технической оценки оферт с участником закупки могут проводиться технические переговоры, целью которых является выяснение соответствия технической части оферты участника закупки требованиям настоящего предложения делать оферты. У участников закупки могут быть запрошены уточнения технических частей оферт.

В ходе коммерческой оценки оферт ОАО «СН-МНГ» вскрывается коммерческая часть оферты участника закупки, допущенного до этапа коммерческой оценки.

Участник закупки допускается до участия в коммерческой оценке оферт, если его оферта соответствует всем требованиям к предмету оферты.

Оповещение участников закупки, не прошедших этап технической оценки, осуществляется на основании заключения о соответствии технических частей оферт требованиям предложения делать оферты в течение не более 3 (Трех) рабочих дней после утверждения указанного заключения. Оповещение содержит информацию о том, по каким из критериев, указанных в требованиях к предмету оферты, участник закупки не прошел техническую оценку.

Участникам закупки, допущенным до участия в коммерческой оценке оферт, будет предложено повысить привлекательность своих оферт путем предоставления улучшенных коммерческих частей оферт, либо в ходе коммерческих переговоров. О порядке и сроках предоставления улучшенных коммерческих частей оферт и/или проведения коммерческих переговоров участники закупки будут оповещены дополнительно. Если участник закупки не предоставит улучшенную коммерческую часть оферты и/или откажется от участия в коммерческих переговорах, действующей будет считаться последняя из поданных им коммерческая часть оферты.

При повышении привлекательности оферты не допускается ухудшение ранее поданной оферты, в том числе по отдельным позициям оферты (в том числе, смет). Общество оставляет за собой право не рассматривать оферты, не удовлетворяющие указанному требованию; при этом действующей будет считаться последняя из поданных участником закупки коммерческая часть оферты.

Общество оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них.

В случае Вашей заинтересованности в участии в закупке предлагаем направить в адрес Общества оферту по прилагаемой форме. Предложения должны оформляться безотзывными офертами со сроком для акцепта до 31.08.2016г. включительно, соответствовать всем условиям, указанным в настоящем извещении.

**Офертой контрагента будет считаться следующий комплект документов:**

* заполненное извещение о согласии сделать оферту (Форма 2);
* предложение о заключении договора (Форма 3);
* заполненный, подписанный Лот № 426 (Форма 4);
* перечень аффилированных организаций (Форма 7);
* Копия уведомления о прохождении аккредитации участника закупки, при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт;
* Опись документов коммерческой части оферты (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки).
* справка, оформленная на фирменном бланке и подписанная руководителям предприятия, подтверждающая отсутствие необходимости в одобрении сделки органами управления контрагента как крупной сделки и/или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность (Форма 8). В случае, если сделка является крупной сделкой, или сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, предоставляется информация, подтверждающая факт одобрения данной сделки уполномоченным органом управления контрагента с приложением копии решения соответствующего органа управления контрагента об одобрении крупной сделки и/или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность (Форма 8.1);
* справка, оформленная на фирменном бланке и подписанная руководителем предприятия, подтверждающая отсутствие изменений и дополнений в учредительных и иных документах юридического и финансового характера (согласно Перечню по Форме 9), ранее предоставленных для аккредитации в ОАО «СН-МНГ». Если на момент направления ПДО в документы согласно Перечню по Форме 9 изменения внесены, необходимо приложить скан-копии данных документов;
* документы, подтверждающие соответствие «Требованиям к контрагенту» (Форма 10), с заполненной и подписанной «Анкетой соответствия требованиям к контрагенту для оказания услуг по типу сделки **№ 426 «Подготовка планов работ по месторождениям»**  (Приложение 1 к Форме 10) с приложением подтверждающих документов по всем пунктам Анкеты.
* заполненная, подписанная Калькуляция стоимости работ (Форма 11) с расшифровкой по статьям затрат.
* Опись документов технической части оферты (подписанная уполномоченным

лицом и заверенная печатью участника закупки).

* **Все калькуляции (Форма 11) к Лоту № 426** **(Форма 4) являются обязательными для заполнения и предоставляются в формате PDF и MS Excel, MS Word).**
* CD-диск либо USB флеш-накопитель со скан-образами оригиналов и электронными версиями. всех выше перечисленных документов.

**Оферта предоставляется на русском языке.**

Оферта должна предоставляться в соответствии с требованиями к форме и содержанию оферты, установленными в настоящем предложении делать оферты. В случае получения от участника закупки оферты, не соответствующей указанным требованиям, Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Оферты принимаются только в конвертах. Оферты, направленные по электронной почте, к рассмотрению не принимаются.

**Начало приема оферт – « 15 » \_\_\_\_\_июня\_\_ 2016 года.**

**Окончание приема оферт – 15:00 МСК « 28 » \_\_\_июня\_\_\_ 2016 года.**

**Срок для определения оферты для акцепта – до «31» августа 2016 года.**

ОАО «СН-МНГ» имеет право внести изменения в условия настоящего предложения делать оферты вплоть до указанного выше срока окончания приема оферт. При этом срок подачи оферт будет продлен так, чтобы со дня размещения внесенных изменений до окончания срока подачи оферт новый срок составлял не менее 6 (Шести) рабочих дней, а в случае изменения предмета закупки – не менее 10 (Десяти) рабочих дней.

**Внимание: участник закупки может быть признан победителем, только если он имеет статус «аккредитован» на дату принятия решения о признании победителем.**

Для подтверждения имеющегося статуса «аккредитован» участник закупки, если он не относятся к категориям контрагентов, для которых, согласно Процедуре закупочной деятельности, аккредитация не проводится, должен направить в составе технической части оферты копию уведомления о прохождении аккредитации (при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт). В противном случае участник закупки должен направить в отдельном конверте с пометкой «На аккредитацию» пакет документов на аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на [**http://www.sn-mng.ru/supplier/procurement/**](http://www.sn-mng.ru/supplier/procurement/)

Если участник закупки не выполнил условия настоящего предложения делать оферты в отношении оформления и представления документов на аккредитацию (при предоставлении документов на аккредитацию вместе с офертой), Общество не гарантирует рассмотрение документов в срок, позволяющий такому участнику закупки стать победителем процедуры закупки.

**В случае участия в закупке группы потенциальных контрагентов (на стороне одного участника закупки), прохождение аккредитации обязательно для каждого члена указанной группы, в том числе, субподрядчиков, по отдельности.**

Документы должны быть доставлены к назначенному сроку окончания сбора оферт в запечатанном конверте, скрепленном печатью контрагента. Надпись на конверте должна содержать наименование контрагента и ссылку на настоящее сообщение по форме: **«Предложение на № 243/ТК/2016 от «\_15\_»\_июня\_\_ 2016г.».**

**Техническая (без указания сумм, цен и т.п.) и коммерческая части оферты подаются в разных конвертах.** **В каждом конверте должен находится прошитый пакет документов с описью и CD-диск либо USB флеш-накопитель со скан-образами оригиналов и электронными версиями документов вложенных в конверт.**

* Участник передает **два конверта** документов:

1. **Первый** конверт (техническая часть), который содержит

* оригиналы документов или надлежащим образом заверенные копии, подтверждающие соответствие подрядной организации «Требованиям к контрагенту» (Форма 10) с заполненной и подписанной «Анкетой соответствия требованиям к контрагенту для оказания услуг по типу сделки **№ 426 «Подготовка планов работ по месторождениям»** (Приложение 1 к Форме 10) с приложением подтверждающих документов по всем пунктам Анкеты.

CD-диск либо USB флеш-накопитель со скан-образами оригиналов или надлежащим образом заверенных копий, подтверждающих соответствие «Требованиям к контрагенту для оценки и выбора подрядных организаций по типу сделки **№ 426 «Подготовка планов работ по месторождениям»**

**Второй** конверт(коммерческая часть), который содержит оригиналы следующих документов:

* заполненное извещение о согласии сделать оферту (Форма 2);
* предложение о заключении договора (Форма 3);
* заполненный, подписанный Лот № 426 (Форма 4);
* перечень аффилированных организаций (Форма 7);
* справка, оформленная на фирменном бланке и подписанная руководителям предприятия, подтверждающая отсутствие необходимости в одобрении сделки органами управления контрагента как крупной сделки и/или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность (Форма 8). В случае, если сделка является крупной сделкой, или сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, предоставляется информация, подтверждающая факт одобрения данной сделки уполномоченным органом управления контрагента с приложением копии решения соответствующего органа управления контрагента об одобрении крупной сделки и/или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность (Форма 8.1);
* справка, оформленная на фирменном бланке и подписанная руководителем предприятия, подтверждающая отсутствие изменений и дополнений в учредительных и иных документах юридического и финансового характера (согласно Перечню по Форме 9), ранее предоставленных для аккредитации в ОАО «СН-МНГ». Если на момент направления ПДО в документы согласно Перечню по Форме 9 изменения внесены, необходимо приложить скан-копии данных документов;
* заполненная, подписанная Калькуляция стоимости работ (Форма 11) с расшифровкой по статьям затрат.
* CD-диск либо USB флеш-накопитель со скан-образами оригиналов и электронными версиями документов вложенных в конверт.

**В случае направления коммерческой и технической части ПДО в одном конверте оферта не рассматривается и возвращается в адрес контрагента.**

**Конверты доставляются представителем участника закупки, экспресс-почтой или заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: Российская Федерация, 628684 г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, ул. Нефтеразведочная, дом 2 в Тендерный комитет, на конвертах с оригиналами документов делается пометка «Техническая часть (оригинал)», «Коммерческая часть (оригинал).**

**Оферты, полученные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.**

ОАО «Славнефть-Мегионнефтегаз» имеет право продлить срок подачи оферт.

ОАО «Славнефть-Мегионнефтегаз» ответит на Ваши письменные запросы, касающиеся разъяснений настоящего предложения, полученные не позднее, **«** **22**\_\_**» \_\_\_июня\_\_\_ 2016 года**. Ответ с разъяснениями вместе с указанием сути поступившего запроса одновременно будет доведен до сведения всех получателей настоящего предложения без указания источника поступления.

**По вопросам технического характера обращаться:**

Начальник геологического отдела

Маннанов Руслан Флюсович

Тел.8-34643-41-844, [MannanovRF@mng.slavneft.ru](mailto:MannanovRF@mng.slavneft.ru)

Ведущий геолог

Букаева Виталина Николаевна

Тел.8-346-43-43-104, BukaevaVN@ mng.slavneft.ru

**По вопросам коммерческой части оферты обращаться:**

Главный специалист ОЗУВР

Холостова Анастасия Сергеевна , HolostovaAS@mng.slavneft.ru

тел. (34643) 45-861.

**По вопросам организационного характера обращаться:**

Руководитель Тендерного Комитета

Дмитриченко Оксана Анатольевна, [Tender@mng.slavneft.ru](mailto:Tender@mng.slavneft.ru)

тел. (34643) 46-502.

Настоящее предложение делать оферты, изменения и дополнения к нему, разъяснения настоящего предложения для участников закупки размещаются на <http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/zakupki/>.

**Внимание: настоящее предложение ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта. Соответственно, ОАО «СН-МНГ» не несет какой бы то ни было ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить соответствующую сделку.**

ОАО «СН-МНГ» имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии в любое время отказаться от проведения тендера, либо завершить тендер без заключения договора по его результатам, не неся никакой ответственности перед участниками закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки (в том числе, не возмещая участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием). Информация о таком решении размещается ОАО «СН-МНГ» на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после утверждения такого решения Тендерной комиссией.

ОАО «СН-МНГ» имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии признать тендер несостоявшимся, если по окончании срока приема оферт:

* не подана ни одна оферта (с учетом оферт, отозванных участниками закупки);
* ни одна оферта не соответствует требованиям к предмету оферты, установленным в настоящем предложении делать оферты;
* все поданные оферты отклонены.

**Внимание: участник закупки может быть признан победителем, только если он имеет статус «аккредитован» на дату принятия решения о признании победителем.**

**Участники закупки, не прошедшие аккредитацию в установленном порядке или действие аккредитации которых истекает в течение одного месяца с даты получения настоящего предложения, должны пройти аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/akkreditatsiya/.**

**В случае участия в закупке группы потенциальных контрагентов (на стороне одного участника закупки), прохождение аккредитации обязательно для каждого члена указанной группы, в том числе, субподрядчиков, по отдельности.**

Для подтверждения имеющегося статуса «аккредитован» участник закупки, если он не относится к категориям контрагентов, для которых, согласно Процедуре закупочной деятельности, аккредитация не проводится, должен направить в составе технической части оферты копию уведомления о прохождении аккредитации (при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт). В противном случае участник закупки должен направить в отдельном конверте с пометкой «На аккредитацию» пакет документов на аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на **http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/akkreditatsiya/.**

Если участник закупки не выполнил условия настоящего предложения делать оферты в отношении оформления и представления документов на аккредитацию (при предоставлении документов на аккредитацию вместе с офертой), ОАО «СН-МНГ» не гарантирует рассмотрение документов в срок, позволяющий такому участнику закупки стать победителем процедуры закупки.

Участник закупки вправе обжаловать в Конкурсной комиссии ОАО «СН-МНГ» действия (бездействие) ОАО «СН-МНГ» в рамках проведения тендера, если полагает, что такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы, в любое время с момента размещения настоящего предложения делать оферты на интернет-сайте ОАО «СН-МНГ» и не позднее, чем через 10 (Десять) рабочих дней со дня размещения информации о результатах тендера на интернет-сайте ОАО «СН-МНГ». Жалоба на установленные в настоящем предложении делать оферты условия и положения может быть подана не позднее окончания срока подачи оферт.

Жалоба в письменном виде направляется в Тендерный комитет ОАО «СН-МНГ» по адресу: Российская Федерация, 628684 г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, ул. Нефтеразведочная, дом 2. В жалобе указываются: обжалуемое вынесенное решение ОАО «СН-МНГ», обжалуемые действия (бездействие) ОАО «СН-МНГ»; нормы Процедуры закупочной деятельности, которые, по мнению подателя жалобы, были нарушены; предложения подателя жалобы. К жалобе прилагаются документы, обосновывающие позицию подателя жалобы.

Решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, доводятся до участника закупки в течение не более 45 (Сорока пяти) календарных дней со дня ее получения.

Сообщаем, что в целях выявления и предупреждения фактов коррупции, мошенничества и иных злоупотреблений ОАО «НГК «Славнефть» организована круглосуточная «Горячая линия», по которой Вы можете сообщить о ставших известными Вам случаях совершения противоправных действий как работниками ОАО «СН-МНГ», так и в отношении них. Телефон «Горячей линии»: +7 (495) 777-74-15, электронная почта [hotline@slavneft.ru.](mailto:hotline@slavneft.ru.)