**Форма 1 «Извещение о проведении тендера»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО |
|  | решением Тендерной комиссии |
|  | Протокол № \_\_581\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | «\_23\_» \_11\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. |

**ПДО №828/ТК/2015 от \_23.11.\_\_\_\_2015 г.**

**ОАО «СН - МНГ»** (далее – Общество) приглашает вас сделать предложение (оферту) **на выполнение работ по сервисному обслуживанию компрессорных агрегатов и ремонту компрессоров.**

По результатам рассмотрения предложений ОАО «СН-МНГ» определит контрагента, предложившего наилучшие условия в соответствии с Коммерческим предложением (Форма 6к) при выполнении Требований к предмету оферты (Форма 2).

Оферта должна быть представлена на всю номенклатуру услуг, указанных в Требованиях к предмету оферты. В случае нарушения данного требования ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право уменьшить объем закупки, указанный в настоящем ПДО, в процессе проведения тендера и подписании договора по итогам тендера без внесения изменений в ПДО.

ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право изменять общий объем оказываемых услуг в пределах согласованного в Приложении к Договору опциона.

Под опционом понимается право Заказчика уменьшать (-) или увеличивать (+) объем оказываемых услуг в пределах согласованного количества без изменения остальных условий, в том числе, без изменения цен, сроков поставки, согласованных в договоре (Форма 3).

Подача одним участником закупки альтернативных оферт не допускается.

Существенные условия (объекты оказания услуг, объем, цена, сумма, сроки, условия поставок и платежей, обязательства сторон, гарантии, обеспечение, ответственность сторон, прочее) сделки, которая может быть заключена на основе результатов выбора контрагента, оговариваются в планируемом к заключению договоре (Форма 3).

Условия проекта договора (Форма 3) являются окончательными и не подлежат каким-либо изменениям в процессе его заключения. В случае получения от участника закупки протокола разногласий к указанному проекту договора ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Тендер проводится в два этапа: оценка технической части оферт и оценка коммерческой части оферт.

В ходе технической оценки оферт с участником закупки могут проводиться технические переговоры, целью которых является выяснение соответствия технической части оферты участника закупки требованиям настоящего предложения делать оферты. У участников закупки могут быть запрошены уточнения технических частей оферт. Участник закупки вправе вместе с уточненной технической частью оферты представить в установленный в запросе срок соответствующую ей коммерческую часть оферты (в отдельном конверте), либо подтвердить действительность коммерческой части оферты, направленной ранее. Коммерческие части оферт, поступившие в ОАО «СН-МНГ» позже установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

В ходе коммерческой оценки оферт ОАО «СН-МНГ» вскрывается и рассматривается последняя из принятых коммерческая часть оферты участника закупки, допущенного до этапа коммерческой оценки.

Участник закупки допускается до участия в коммерческой оценке оферт, если его оферта соответствует всем требованиям к предмету оферты (согласно Форме 2).

Оповещение участников закупки, не прошедших этап технической оценки, осуществляется на основании заключения о соответствии технических частей оферт требованиям предложения делать оферты в течение не более 3 (Трех) рабочих дней после утверждения указанного заключения. Оповещение содержит информацию о том, по каким из критериев, указанных в требованиях к предмету оферты (Форма 2), участник закупки не прошел техническую оценку.

Участникам закупки, допущенных до участия в коммерческой оценке оферт, будет предложено повысить привлекательность своих оферт путем предоставления улучшенных коммерческих частей оферт, либо в ходе коммерческих переговоров. О порядке и сроках предоставления улучшенных коммерческих частей оферт и/или проведения коммерческих переговоров участники закупки будут оповещены дополнительно. Если участник закупки не предоставит улучшенную коммерческую часть оферты и/или откажется от участия в коммерческих переговорах, действующей будет считаться последняя из поданных им коммерческая часть оферты.

При повышении привлекательности оферты не допускается ухудшение ранее поданной оферты, в том числе по отдельным позициям оферты (в том числе, смет). ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право не рассматривать оферты, не удовлетворяющие указанному требованию; при этом действующей будет считаться последняя из поданных участником закупки коммерческая часть оферты.

ОАО «СН-МНГ» оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них.

В случае Вашей заинтересованности в участии в закупке предлагаем направить в адрес ОАО «СН-МНГ» оферту по прилагаемой форме. Предложения должны оформляться безотзывными офертами со сроком для акцепта до 31.03.2016 г. включительно, соответствовать всем условиям, указанным в настоящем извещении.

Офертой контрагента будет считаться следующий комплект документов:

техническая часть:

* Извещение о согласии сделать оферту (Форма 4, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Подтверждающие документы в соответствии с требованиями Формы 2.
* Копия уведомления о прохождении аккредитации участника закупки, при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт;
* Перечень аффилированных организаций (Форма 7,подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Опись документов технической части оферты (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки).

коммерческая часть:

* Предложение о заключении договора с указанием цен, стоимости (Форма 5, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки);
* Коммерческое предложение (Форма 6к, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника);
* Заполненная и подписанная с расшифровками по статьям затрат Калькуляция (Форма 8);
* Опись документов коммерческой части оферты (подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника закупки).

Участник закупки вправе приложить к оферте иные документы, которые, по мнению участника закупки, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

Оферта предоставляется на русском языке.

Все суммы денежных средств в оферте и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях.

Оферта должна предоставляться в соответствии с требованиями к форме и содержанию оферты, установленными в настоящем предложении делать оферты. В случае получения от участника закупки оферты, не соответствующей указанным требованиям, Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Оферты принимаются только в конвертах. Оферты, направленные по электронной почте, к рассмотрению не принимаются.

Оферты должны быть доставлены к назначенному сроку окончания приема оферт в запечатанных конвертах, скрепленных печатью участника закупки. Надпись на конвертах должна содержать наименование участника закупки и ссылку на настоящее извещение по форме: **«Предложение на №828/ТК/2015».**

Учитывая, что тендер проводится в два этапа, участник закупки передает **два конверта документов**:

* **первый конверт** с надписью «Техническая часть» (с пометкой оригинал), содержащий оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов технической части оферты;
* **второй конверт** с надписью «Коммерческая часть» (с пометкой оригинал), содержащий оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов коммерческой части оферты.

Документы в конверте с пометкой «Оригинал» являются официальной офертой.

В конверт с пометкой «Оригинал» вкладывается диск или иной электронный носитель информации с электронными скан-копиям всех документов этого конверта. Скан-копии копии документов должны быть представлены не единым, а отдельными файлами по каждому из представляемых документов; наименование файла должно соответствовать содержанию соответствующего документа.

Электронный носитель информации должен содержать также исходные электронные версии (в формате MS Excel, MS Word).

Запечатанные конверты, скрепленные печатью участника закупки, доставляются представителем участника закупки, экспресс-почтой или заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: **Российская Федерация, 628684 г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, ул. Кузьмина, дом 51 в Тендерный комитет.**

**Начало приема оферт – «\_23\_» \_\_\_11\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015года.**

**Окончание приема оферт – \_\_15\_:\_00ч.МСК\_\_ «\_04\_» \_\_\_\_\_\_12\_\_\_\_\_\_ 2015 года.**

**Срок для определения победителя – до «31» марта 2016 года.**

Оферты, полученные позже указанного срока, к рассмотрению не принимаются.

ОАО «СН-МНГ» имеет право продлить срок приема оферт.

ОАО «СН-МНГ» имеет право внести изменения в условия настоящего предложения делать оферты вплоть до указанного выше срока окончания приема оферт. При этом срок подачи оферт будет продлен так, чтобы со дня размещения внесенных изменений до окончания срока подачи оферт новый срок составлял не менее 6 (Шести) рабочих дней, а в случае изменения предмета закупки – не менее 10 (Десяти) рабочих дней.

ОАО «СН-МНГ» ответит на Ваши письменные запросы, касающиеся разъяснений настоящего предложения, полученные не позднее «\_\_01» \_\_\_\_\_12\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_2015 года. Ответ с разъяснениями вместе с указанием сути поступившего запроса одновременно будет доведен до сведения всех получателей настоящего предложения без указания источника поступления.

**По вопросам технического характера обращаться:**

Главный механик

Синев Сергей Николаевич

тел. (34643) 46-717, SinevSN@mng.slavneft.ru

Начальник отдела главного механика

Катчик Олег Александрович

тел. (34643) 46-332, [KatchikOA@mng.slavneft.ru](mailto:KatchikOA@mng.slavneft.ru)

Главный специалист отдела главного механика

Киндиков Юрий Алексеевич

тел. (34643) 46-821, [KindikovUA@mng.slavneft.ru](mailto:KindikovUA@mng.slavneft.ru)

**Ответственный закупщик:**

Начальник ОЗПУ ДЗУ

Каримов Ринат Рамильевич

тел. (34643) 47-411, [KarimovRR@mng.slavneft.ru](mailto:KarimovRR@mng.slavneft.ru);

**По вопросам организационного характера обращаться:**

Заместителю руководителя Тендерного комитета:

Кузьмичёва Наталья Александровна

тел. (34643) 46-021, [Tender@mng.slavneft.ru](mailto:Tender@mng.slavneft.ru)

Настоящее предложение делать оферты, изменения и дополнения к нему, разъяснения настоящего предложения для участников закупки размещаются на <http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/zakupki/>.

**Внимание: настоящее предложение ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта. Соответственно, ОАО «СН-МНГ» не несет какой бы то ни было ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить соответствующую сделку.**

ОАО «СН-МНГ» имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии в любое время отказаться от проведения тендера, либо завершить тендер без заключения договора по его результатам, не неся никакой ответственности перед участниками закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки (в том числе, не возмещая участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием). Информация о таком решении размещается ОАО «СН-МНГ» на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после утверждения такого решения Тендерной комиссией.

ОАО «СН-МНГ» имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии признать тендер несостоявшимся, если по окончании срока приема оферт:

* не подана ни одна оферта (с учетом оферт, отозванных участниками закупки);
* ни одна оферта не соответствует требованиям к предмету оферты, установленным в настоящем предложении делать оферты;
* все поданные оферты отклонены.

**Внимание: участник закупки может быть признан победителем, только если он имеет статус «аккредитован» на дату принятия решения о признании победителем.**

**Участники закупки, не прошедшие аккредитацию в установленном порядке или действие аккредитации которых истекает в течение одного месяца с даты получения настоящего предложения, должны пройти аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/akkreditatsiya/.**

**В случае участия в закупке группы потенциальных контрагентов (на стороне одного участника закупки), прохождение аккредитации обязательно для каждого члена указанной группы, в том числе, субподрядчиков, по отдельности.**

Для подтверждения имеющегося статуса «аккредитован» участник закупки, если он не относится к категориям контрагентов, для которых, согласно Процедуре закупочной деятельности, аккредитация не проводится, должен направить в составе технической части оферты копию уведомления о прохождении аккредитации (при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт). В противном случае участник закупки должен направить в отдельном конверте с пометкой «На аккредитацию» пакет документов на аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на **http://www.sn-mng.ru/zakupki-i-realizatsiya/akkreditatsiya/.**

Если участник закупки не выполнил условия настоящего предложения делать оферты в отношении оформления и представления документов на аккредитацию (при предоставлении документов на аккредитацию вместе с офертой), ОАО «СН-МНГ» не гарантирует рассмотрение документов в срок, позволяющий такому участнику закупки стать победителем процедуры закупки.

Участник закупки вправе обжаловать в Конкурсной комиссии ОАО «СН-МНГ» действия (бездействие) ОАО «СН-МНГ» в рамках проведения тендера, если полагает, что такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы, в любое время с момента размещения настоящего предложения делать оферты на интернет-сайте ОАО «СН-МНГ» и не позднее, чем через 10 (Десять) рабочих дней со дня размещения информации о результатах тендера на интернет-сайте ОАО «СН-МНГ». Жалоба на установленные в настоящем предложении делать оферты условия и положения может быть подана не позднее окончания срока подачи оферт.

Жалоба в письменном виде направляется в Тендерный комитет ОАО «СН-МНГ» по адресу: Российская Федерация, 628684 г. Мегион, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, ул. Кузьмина, дом 51. В жалобе указываются: обжалуемое вынесенное решение ОАО «СН-МНГ», обжалуемые действия (бездействие) ОАО «СН-МНГ»; нормы Процедуры закупочной деятельности, которые, по мнению подателя жалобы, были нарушены; предложения подателя жалобы. К жалобе прилагаются документы, обосновывающие позицию подателя жалобы.

Решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, доводятся до участника закупки в течение не более 45 (Сорока пяти) календарных дней со дня ее получения.

Сообщаем, что в целях выявления и предупреждения фактов коррупции, мошенничества и иных злоупотреблений ОАО «НГК «Славнефть» организована круглосуточная «Горячая линия», по которой Вы можете сообщить о ставших известными Вам случаях совершения противоправных действий как работниками ОАО «СН-МНГ», так и в отношении них. Телефон «Горячей линии»: +7 (495) 777-74-15, электронная почта [hotline@slavneft.ru.](mailto:hotline@slavneft.ru.)

Перечень документов в составе **Предложения делать оферты** **№828/ТК/2015**:

1. Извещение о проведении тендера (настоящий документ) на 5 л. в 1 экз.;
2. Требования к предмету оферты на 3 л. в 1 экз.;
3. Проект договора на 14 л. в 1 экз.;
4. Извещение о согласии сделать оферту на 1 л. в 1 экз.;
5. Предложение о заключении договора на 1 л. в 1 экз.;

6к. Форма «Коммерческое предложение» на 1 л. в 1 экз.;

1. Форма «Перечень аффилированных организаций» на 1 л. в 1 экз.;
2. Форма «Калькуляция» на производство единицы работ с расшифровкой по статьям затрат на 1 л. в 1 экз.

**Форма 2 «Требования к предмету оферты»**

**ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ОФЕРТЫ**

1. **Общие положения**

* Предмет закупки: **выполнение работ по сервисному обслуживанию компрессорных агрегатов и ремонту компрессоров**.
* Инициатор закупки: **открытое акционерное общество «Славнефть-Мегионнефтегаз» (ОАО «СН-МНГ»)**.
* Плановые сроки оказания услуг: с 22.02.2016 г. по 31.12.2016 г.
* Стартовая стоимость договора (в рублях без учета НДС 18%): без объявления стартовой стоимости.
* Условие делимости/неделимости: **данный объем работ является** **неделимым**.

1. **Требования к предмету закупки:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Заказчик | Открытое акционерное общество «Славнефть-Мегионнефтегаз» |
| 1. Объект услуг | Компрессорные агрегаты на вакуумных компрессорных станциях (ВКС) и компрессоры (4ВУ1-5/9, 7ВКГ, GEA Grasso) |
| 1. Вид услуг | Сервисное обслуживание (СО) и капитальный ремонт (КР). |
| 1. Период оказания услуг | В соответствии с Договором |
| 1. Место оказания услуг | * + - 1. Сервисное обслуживание компрессоров - осуществляется Подрядчиком на объекте Заказчика       2. Капитальный ремонт компрессоров и их узлов - выполняется Подрядчиком на собственной производственной базе. |
| 1. Объекты Заказчика | Объекты Заказчика расположены на месторождениях ОАО «СН-МНГ».  ***Ориентировочное расстояние от г.Мегиона, км в одну сторону:***  1. ВКС «Аганская» – 58 км (а/дорога с тв. покрытием);  2. ВКС «Ватинская» – 0 км (а/дорога с тв. покрытием);  3. ВКС «Ново-Покурская» – 166 (а/дорога с тв. покрытием);  4. ВКС «Ачимовская» – 278 км (92,5 км зимник, 72 км с щеб. покр.);  5. ВКС «Чистинная» – 318 км (92,5 км зимник, 30 км с щеб. покр.);  6. ВКС Тайлаковского м/р – 493 км (130 км дороги с щеб. покр.);  7. ВКС Западно-Усть-Балыкского м/р – 290 км (16 км зимник, 6,5 км грунтовой а/дороги)  Количество марки компрессоров на объектах указаны в таблице:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № пп | Месторождение, объект | Ед. изм. | Кол-во агрегатов на объекте | Кол-во агрегатов в одноврем. работе | Марка компрессора | | 1 | ВКС «Аганская» | шт. | 3 | 1 | 7ВКГ 50/7 | | 2 | ВКС "Ватинская" г. Мегион | шт. | 4 | 1 | | 3 | ВКС «Ново-Покурская» | шт. | 2 (3) | 1 (2) | | 4 | Ачимовское м/р | шт. | 2 | 1 | GEA Grasso RP-R55S-28 | | 5 | Чистинное м/р | шт. | 2 | 1 | | 6 | Тайлаковское м/р, ДНС-1 | шт. | 2 | 1 | | 7 | Тайлаковское м/р, ДНС-2 | шт. | 2 | 1 | | 8 | З-Усть-Балыкское м/р | шт. | 2 | 1 | | **ВСЕГО:** | | | **19 (20)** | **8 (9)** |  | |
| 1. Сроки выполнения услуг | Время сервисного обслуживания одного компрессорного агрегата (исключая работы выполняемые Заказчиком) не должно превышать трех суток с момента начала ремонтных работ.  Работы, требующие остановки производственных мощностей, выпол­няются в строго отведенное время, согласно мероприятиям, разработанным структурным подразделением Заказчика. Сроки выполнения данных работ согласовываются с главным механиком структурного подразделения Заказчика, не менее чем за сутки до их выполнения.  Время мобилизации персонала Подрядчика для выполнения внеплановых (аварийных) работ не более 24 часов с момента поступления заявки на телефон круглосуточной диспетчерской службы Подрядчика, независимо от времени суток, праздничных и выходных дней, от территориального расположения объекта Заказчика и производственной базы Подрядчика.  Время капитального ремонта одного компрессора не должно превышать 20 календарных дней. |
| 1. Формирование заявок на выполнение услуг | * + - 1. Заявки на сервисное обслуживание (СО):       * Ежемесячно до 25 числа месяца, предшествующего планируемому, главный механик ВНГДУ (структурного подразделения Заказчика) при необходимости предоставляет Подрядчику уточненный план СО с указанием вида СО по каждому компрессору. Уточненный план согласовывается ответственным лицом Подрядчика и возвращается главному механику структурного подразделения Заказчика.       * При готовности к проведению СО структурное подразделение Заказчика направляет Подрядчику заявку по форме Заказчика с указанием даты проведения СО. Заявка должна быть согласована главным механиком структурного подразделения Заказчика.       * В случае необходимости проведения внеплановых СО, связанных с отказами компрессоров, главный механик структурного подразделения Заказчика передает заявку по телефону в диспетчерскую службу Подрядчика с последующим подтверждением по факсимильной связи с указанием в заявке причины внепланового СО.       * При невозможности выполнения нескольких поступивших заявок с одновременным сроком выполнения, последовательность (очередность) работ определяется главным механиком или ЦИТС структурного подразделения Заказчика.       1. Заявки на капитальный ремонт (КР): * Ежемесячно до 25 числа месяца, предшествующего планируемому, главный механик ОАО «СН-МНГ» предоставляет Подрядчику план КР с указанием вида ремонта по каждому компрессору. Согласованный ответственным лицом Подрядчика план КР возвращается главному механику Заказчика не позднее последнего рабочего дня месяца, предшествующего планируемому. * В случае необходимости выполнения внепланового КР главный механик ОАО «СН-МНГ» производит корректировку плана КР по согласованию с Подрядчиком. |
| 1. Состав услуг, выполняемых Подрядчиком | * + - 1. Капитальный ремонт: * КР компрессора с восстановлением поврежденной лобовой части приемной камеры; * Средний ремонт (СР) компрессора;   + - 1. Сервисное обслуживание: * ТО компрессора; * ТР компрессора; * Центровка; * Демонтаж компрессора; * Монтаж компрессора.   Границами ответственности Подрядчика при СО являются (включительно):   * полумуфта электродвигателя, * фланцы приёмного и выкидного трубопроводов, * регулирующие клапана, * соединения трубок к штуцерам компрессора, в т.ч. маслосистемы к подшипникам, * маслонасосы; * крепления рамы компрессорного агрегата к фундаменту, * крепления электродвигателя к раме агрегата |
| 1. Цель сервисного обслуживания (СО) | – поддержание исправного и работоспособного состояния компрессорных агрегатов и обеспечение в допустимых пределах вибрационного состояния, температурного режима до следующего планового СО. |
| 1. Перечень работ, выполняемый Подрядчиком при ТО | * + - 1. Завоз на объект персонала, инструмента, приспособлений, полного комплекта запасных частей, необходимых для выполнения комплекса сервисного обслуживания.       2. Частичная разборка оборудования: * Измерение аксиальных зазоров радиально - упорных подшипников; * Контроль торцовых уплотнений вала; * Контроль перемещения золотника регулятора производительности; * Юстировка датчика регулятора производительности.   + - 1. Присутствие при пробном запуске компрессорного агрегата.       2. Запись результатов услуг в формуляр компрессора и журнал технического обслуживания и ремонта.       3. Вывоз с объекта персонала, инструмента, приспособлений, демонтированных и оставшихся от комплекта запасных частей на производственную базу Подрядчика. Выезд ремонтного звена Подрядчика с места выполнения работ согласовывать с руководством объекта структурного подразделения Заказчика.   Особые виды ТО:   * + - * Центровка компрессора может проводиться как отдельный вид работ при выполнении Подрядчиком гарантийных обязательств или по отдельной заявке Заказчика при выполнении работ, выходящих за границы данного ТЗ, например, при замене электродвигателя. Включает в себя соблюдение расстояния между полумуфтами, обтяжка крепления компрессора, рамы компрессора, рамы агрегата, электродвигателя, центровка компрессора с электродвигателем, проверка направления вращения, ревизия и сборка муфты, присутствие при первом пуске.       * Вибродиагностика (диагностика причин вибрации) – проводится в рамках выполнения Подрядчиком гарантийных обязательств. Применяются различные методы выявления причин вибрации. |
| 1. Перечень работ, выполняемый Подрядчиком при ТР | * + - 1. Завоз на объект персонала, инструмента, приспособлений, полного комплекта запасных частей, необходимых для выполнения комплекса сервисного обслуживания.       2. Частичная разборка оборудования:       * Измерение аксиальных зазоров радиально - упорных подшипников;       * Контроль торцовых уплотнений вала;       * Контроль перемещения золотника регулятора производительности;       * Юстировка датчика регулятора производительности.       1. Проверка зазоров, дефектовка деталей.       2. Замена изношенных деталей, и т.ч. радиально - упорных подшипников качения, замена РТИ, регулировка, сборка узлов, уплотнений, смазка.       3. Проверка затяжки крепежных деталей фланцевых соединений, крепления рамы агрегата, крепления компрессора. При необходимости замена крепежных деталей. Ревизия центровочных болтов.       4. Ревизия маслонасосов, замена фильтров масла.       5. Ревизия муфты компрессора, замена изношенных деталей муфты.       6. Центровка компрессора, включая протяжку креплений электродвигателя. Сборка муфты компрессора.       7. Заполнение компрессора рабочей средой, опрессовка приемным давлением, проверка герметичности соединений и уплотнений при участии персонала объекта Заказчика.       8. Уборка рабочего места.       9. Присутствие при пробном запуске компрессорного агрегата.       10. Запись результатов услуг в формуляр компрессора и журнал технического обслуживания и ремонта.       11. Вывоз с объекта персонала, инструмента, приспособлений, демонтированных и оставшихся от комплекта запасных частей на производственную базу Подрядчика. Выезд ремонтного звена Подрядчика с места выполнения работ согласовывать с руководством объекта структурного подразделения Заказчика. |
| 1. Перечень работ, выполняемый Подрядчиком при демонтаже компрессора | * + - 1. Завоз на объект персонала, инструмента, приспособлений, необходимых для выполнения услуг.       2. Частичная разборка оборудования: фланцевых соединений, муфты, маслосистемы, креплений к раме агрегата.       3. Сборка приспособления для демонтажа/ монтажа.       4. Выкатка (перемещение) компрессора из помещения станции на площадку перед блоком.       5. Запись результатов услуг в формуляр компрессора и журнал технического обслуживания и ремонта.       6. Вывоз с объекта персонала, инструмента, приспособлений, запасных частей на производственную базу Подрядчика. |
| 1. Объем работ, выполняемый Подрядчиком при монтаже компрессора | * + - 1. Завоз на объект персонала, инструмента, приспособлений, полного комплекта запасных частей, необходимых для выполнения услуг.       2. Установка на приспособление, перемещение компрессора с площадки перед блоком в помещение станции на раму.       3. Выставка компрессора по уровню. Затяжка крепежных деталей фланцевых соединений, крепления рамы агрегата, крепления компрессора. При необходимости замена крепежных деталей. Ревизия центровочных болтов.       4. Ревизия муфты компрессорного агрегата, замена изношенных деталей муфты.       5. Центровка компрессорного агрегата, включая затяжку креплений электродвигателя. Сборка муфты компрессорного агрегата.       6. Заполнение компрессора рабочей средой, опрессовка приемным давлением, проверка герметичности соединений и уплотнений при участии персонала объекта Заказчика.       7. Уборка рабочего места.       8. Присутствие при пробном запуске компрессорного агрегата.       9. Запись результатов услуг в формуляр компрессора и журнал технического обслуживания и ремонта.       10. Вывоз с объекта персонала, инструмента, приспособлений, запасных частей на производственную базу Подрядчика. |
| 1. Цель КР компрессора (требования) | – восстановление исправности компрессора, восстановление рабочих характеристик компрессора в пределах диапазона, указанного заводом-изготовителем (при этом нижний предел допускается изменить в сторону уменьшения не более чем на 2%);  – приведение компрессора к вибрационному состоянию компрессорного агрегата, соответствующему зоне «А» по ГОСТ Р ИСО 10816-3-99;  – приведение компрессора к температурному режиму с запасом до предельных значений не менее 15°С летом и не менее 20°С в другие периоды при нормальном функционировании систем КА. |
| 1. Перечень работ, выполняемый Подрядчиком при КР компрессора | * КР компрессора с восстановлением поврежденной лобовой части приемной камеры:   Комплекс операций, выполняемых для восстановления исправности компрессора, восстановления рабочей характеристики компрессора, включая полную разборку, ремонт или замену составных частей компрессора, включая восстановления поврежденной лобовой части приемной камеры, входной контроль применяемых деталей, сборку компрессора с промежуточным контролем операций, регулирование, пневмоиспытание.   * СР компрессора:   Работы, предусмотренные при КР, за исключением замены или восстановления корпусных деталей компрессора. |
| 1. Требования к документации | * + - 1. Документы на технологический процесс должны быть разработаны до начала оказания услуг.   Дополнительно при сервисном обслуживании (СО):   * + - 1. Формуляр (эксплуатационный паспорт) компрессора - хранится на объекте Заказчика, заполняется персоналом Подрядчика (вносится информация о выполненных услугах по компрессору).       2. Журнал учета технического обслуживания и ремонта (далее Журнал ТОиР) - хранится на объекте Заказчика, заполняется персоналом Подрядчика (вносится информация о выполненных услугах по компрессорному агрегату, которая не указывается в формуляре компрессора, – время начала и окончания работ, перечень использованных запасных частей и материалов, результаты центровки, ремонт муфты, ремонт маслокомпрессоров и т.п.). Записи в журнале ТОиР должны быть подтверждены подписью руководителя объекта структурного подразделения Заказчика.       3. В случае внепланового СО составляется акт осмотра оборудования (при разборке) совместно с представителем объекта.   Дополнительно при капитальном ремонте (КР):   * + - 1. Завоз/вывоз компрессоров на производственную базу Подрядчика оформляется актом в двух экземплярах. Заполняется при передаче компрессора в ремонт/из ремонта, указывается заводской №.       2. Формуляр (эксплуатационный паспорт) компрессора:       * передается Заказчиком Подрядчику при сдаче оборудования в ремонт;       * передается Подрядчиком Заказчику при передаче оборудования из ремонта с записью о проведенном ремонте, с приложением дефектной ведомости;       1. Дефектная ведомость на каждый ремонт составляется совместно с представителем ГЦ Заказчика.       2. Журнал учета выполненных КР компрессора. Журнал предъявляется Заказчику по требованию.       3. Акт испытания – оформляется при завершении монтажа и запуска компрессоров и их узлов, прошедших КР. |
| 1. Критерии вывода компрессорного агрегата (КА) в ремонт | Сервисное обслуживание:   * + - 1. превышение выше допустимого контролируемых параметров: осевого смещения роторов, температуры подшипников компрессора и/или электродвигателя, температуры газо-масляной смеси на выкиде компрессора, нагрузки на электродвигатель, вибрации (СКЗ виброскорости) на подшипниковых опорах КА – переход в зону «D» по ГОСТ Р ИСО 10816-3-99;       2. появление необычных шумов;       3. появление утечек торцового уплотнения;       4. при наработке компрессора после предыдущего СО равной рекомендуемой (превышение наработки более 1,5 значения от рекомендуемой запрещается).   Капитальный ремонт:   1. снижение напора и/или производительности ниже необходимых для обеспечения технологического процесса; 2. появление неисправности, не устранимой при текущем ремонте (сервисном обслуживании); 3. достижение 1,5 значения рекомендуемой наработки после последнего капитального ремонта или монтажа нового компрессора.   Рекомендуемая наработка (продолжительность ремонтных циклов и межремонтных периодов) компрессоров:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Месторождение** | **Параметр** | **Рекомендуемая продолжительность, часов** | | | Компрессоры 7ВКГ-50/7 | Компрессоры GEA Grasso | | Ватинское  Аганское | Межремонтный период (МРП) | 2 500 | − | | Ремонтный цикл (РЦ) | 25 000 | − | | Ново-Покурское | Межремонтный период (МРП) | 2 000 | − | | Ремонтный цикл (РЦ) | 15 000 | − | | Тайлаковское  Чистинное  Ачимовское  З-Усть-Балыкское | Межремонтный период (МРП) | − | 2 500 | | Ремонтный цикл (РЦ) | − | 25 000 | |
| 1. Порядок контроля качества и приёмки выполненных работ | * + - 1. Заказчик выборочно проводит аудит выполняемых Подрядчиком услуг.       2. По окончании СО выполняется комиссионная приёмка КА путём пробного запуска и работы КА в течение 1 часа. Ожидание запуска персоналом Подрядчика не более 2-х часов.          1. В случае отказа КА при первом запуске после оказания услуг, выполненном не более чем через 2 часа после завершения ремонта, либо в присутствии персонала Подрядчика - услуга не считается выполненной. Недостатки подлежат устранению Подрядчиком за счет собственных средств.          2. При отсутствии запуска (ожидании Подрядчиком запуска) более 2-х часов услуга считается принятой. В случае отказа КА при первом запуске через 2 и более часа после оказания услуг либо без присутствия персонала Подрядчика отказ подлежит расследованию двусторонней комиссией. До окончания расследования услуга не может предъявляться к оплате.       3. Приемка КА после монтажа нового компрессора или компрессора, прошедшего КР, выполняется путем пробного запуска в соответствии с п.2. При этом в течение 72 часов Заказчиком производится снятие параметров работы КА для построения рабочей характеристики, определения вибрационного состояния, температурного режима. Составляется акт ввода в эксплуатацию с указанием достигнутых значений контролируемых параметров.       * В случае несоответствия требуемым значениям параметров компрессор возвращается на доработку. Недостатки подлежат устранению Подрядчиком за счет собственных средств. На период устранения недостатков Подрядчиком должен быть смонтирован другой компрессор, согласованный с Заказчиком, при этом демонтаж и монтаж производится Подрядчиком за счет собственных средств.       1. Контроль осевого смещения роторов:       * По окончании регулировки осевого зазора между роторами и лобовой частью приемной камеры Подрядчиком в формуляр компрессора вносится запись о результатах регулировки;       * Для компрессоров, оборудованных устройствами контроля осевого смещения роторов Подрядчик обеспечивает исправное состояние устройств контроля осевого смещения роторов; при отсутствии возможности контроля осевого смещения роторов компрессора персоналом Заказчика все отказы КА устраняются Подрядчиком за счет собственных средств.       1. По окончании выставки компрессора Подрядчиком в Журнал ТОиР вносится запись о результатах выставки в виде остаточных отклонений от горизонтальности в продольном и поперечном направлениях.       2. По окончании центровки КА Подрядчиком в Журнал ТОиР вносится запись о результатах центровки - остаточных отклонениях осей вращения ведущего ротора компрессора и ротора электродвигателя в виде 4-х значений: параллельного смещения в вертикальной и горизонтальной плоскости; углового смещения (торцевого смещения на диаметре 100мм) в вертикальной и горизонтальной плоскости.       3. По окончании ТО подшипников скольжения компрессоров Подрядчиком в формуляр компрессора вносится запись о результатах ТО подшипников в виде значений зазоров верхнего и боковых между шейкой вала и вкладышем подшипника.       4. Испытание при сдаче отремонтированного оборудования производится в присутствии персонала Заказчика. |
| 1. Требования к внутреннему контролю качества Подрядчиком | * + - 1. Все технологии, применяемые для восстановления деталей, должны соответствовать требованиям промышленной безопасности. При этом должен быть предусмотрен контроль качества.       2. Входной контроль покупных деталей и материалов должен обеспечивать отсутствие недопустимых дефектов в деталях.       3. Контроль остаточного дисбаланса ротора должен выполняться на балансировочном станке способном определить остаточный дисбаланс с необходимой точностью и имеющем погрешность измерений не более 10% от допустимого остаточного дисбаланса ротора на всем диапазоне частот вращения станка. |
| 1. Требования безопасности | Работы при СО осуществляются в условиях повышенной стесненности на действующем опасном производственном объекте, с возможностью остаточного содержания углеводородов нефти. Работы выполнять с соблюдением необходимых мер безопасности, приступать к работе с разрешения ответственного лица.  Работники, выполняющие услуги, в т.ч. перемещение грузов, должны быть обучены и аттестованы в установленном порядке. |
| 1. Прочие условия | * + - 1. Погрузочно-разгрузочные операции после демонтажа, а также перевозка оборудования с объекта Заказчика на площадку хранения в г.Мегион осуществляются Заказчиком.       2. Погрузочно-разгрузочные операции, а также перевозка оборудования, планируемого к монтажу, с площадки хранения (г.Мегион) на объекты Заказчика осуществляются Заказчиком.       3. Погрузка, транспортировка и разгрузка оборудования с площадки хранения Заказчика (г.Мегион) на производственную базу Подрядчика для проведения КР осуществляются Подрядчиком за счёт собственных средств.       4. Погрузка, транспортировка и разгрузка оборудования с производственной базы Подрядчика на площадку хранения Заказчика (г.Мегион) после проведения КР осуществляются Подрядчиком за счёт собственных средств.       5. Транспортировка персонала Подрядчика, материалов, приспособлений, инструментов и т.п. на объекты Заказчика и обратно осуществляется Подрядчиком за счёт собственных средств.       6. Проживание, питание и бытовое обслуживание персонала Подрядчика осуществляется за счёт средств Подрядчика.       7. При выполнении услуг соблюдать принципы промышленной эстетики.       8. На одном объекте не применять в компрессорах торцовые уплотнения разных изготовителей или разных типоразмеров - обеспечить взаимозаменяемость контактных пар и РТИ, применяемых в торцовых уплотнениях компрессоров одного объекта.       9. В процессе СО КА персонал Подрядчика выполняет снятие и установку первичных датчиков температуры, давления, а также первичных датчиков осевого положения роторов совместно с персоналом организации, обслуживающей КИПиА.       10. Для выполнения центровки КА персонал Подрядчика должен быть обеспечен современными высокоточными приспособлениями и приборами (преимущественно лазерными).       11. Подрядчик обязуется ежедневно не позднее 1700 доводить информацию о ходе выполнения работ главному механику структурного подразделения Заказчика по телефону или средствами электронной связи.       12. На отдаленных месторождениях Заказчик обеспечивает работников Подрядчика местом для переодевания специальной одежды~~.~~       13. Заказчик обеспечивает благоприятный тепловой режим и нормы освещенности в компрессорных блоках при выполнении услуг.       14. Общие требования – см. в договоре. |
| 1. Гарантийные обязательства | Подрядчик гарантирует (при условии соблюдения требований эксплуатации данного оборудования) безотказную работу КА в границах своей ответственности в течение сроков до значений наработки, указанных в таблице:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Месторождение** | **Параметр** | **Гарантийный срок, часов** | | | Компрессоры 7ВКГ-50/7 | Компрессоры GEA Grasso | | Ватинское  Аганское | Межремонтный период (МРП) | 2 000 | − | | Ремонтный цикл (РЦ) | 20 000 | − | | Ново-Покурское | Межремонтный период (МРП) | 1 700 | − | | Ремонтный цикл (РЦ) | 17 000 | − | | Тайлаковское  Чистинное  Ачимовское Западно-Усть-Балыкское | Межремонтный период (МРП) | − | 2 000 | | Ремонтный цикл (РЦ) | − | 20 000 |   В случае обнаружения Заказчиком в гарантийный срок недостатков в качестве выполненных услуг Подрядчик обязуется устранить своими силами и за свой счёт выявленные недостатки:  - по КР в срок, указанный в двухстороннем акте, но не более 30 календарных дней,  - по СО в срок в соответствии с заявкой Заказчика и условиями Договора. |

Сокращения и определения, использованные в техническом задании:

**ВНГДУ** – структурное подразделение ОАО «СН-МНГ»;

**ГЦ** – газовый цех ВНГДУ ОАО «СН-МНГ»;

**КА** – компрессорный агрегат;

**КР** – капитальный ремонт;

**СО** – сервисноеобслуживание;

**СР** – среднийремонт;

**ТО** – техническое обслуживание;

**ТР** – текущий ремонт;

1. **Требования к контрагенту:**

| ***№ п/п*** | ***Требование (параметр оценки)*** | ***Документы, подтверждающие соответствия требованию*** | ***Единица измерения*** | ***Условия соответствия*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Опыт работы контрагента по сервисному обслуживанию компрессорных агрегатов и ремонту компрессоров | Справка за подписью руководителя предприятия с указанием регионов деятельности, наименования компаний-заказчиков и периодами оказания услуг | Лет | 3 года и более |
|  | Среднегодовой объем работ данного вида, выполненных за 3 предыдущих года | Справка-подтверждение за подписью руководителя предприятия с указанием Заказчиков и объемов оказанных услуг | млн.руб. | 5 и более |
|  | Имеются ли документально подтвержденные факты неудовлетворительного качества выполнения аналогичных работ для нужд ОАО «СН-МНГ» за последние 3 года? | Справка-подтверждение за подписью Руководителя | Да/Нет/Работы для нужд ОАО «СН-МНГ» ранее не выполнялись | Нет/Работы для нужд ОАО «СН-МНГ» ранее не выполнялись |
|  | Согласие на проведение Технического аудита Заказчиком и предоставления подрядчиком мероприятий по устранению замечаний по результатам аудита | Гарантийное письмо за подписью Руководителя предприятия | Да/Нет | Да |
|  | В случае необходимости субподряда, гарантировать привлечение только контрагентов, аккредитованных в ОАО «СН-МНГ» | Гарантийное письмо за подписью Руководителя предприятия | Да/Нет | Да |
|  | Согласие с условиями типового договора ОАО «СН-МНГ» | Справка за подписью Руководителя предприятия | Да/Нет | Да |
|  | Возможность выполнения работ в сроки, указанные в «Техническом задании на выполнение работ по сервисному обслуживанию компрессорных агрегатов и ремонту компрессоров» | Справка за подписью Руководителя предприятия | Да/Нет | Да |
|  | Наличие/Возможность размещения участка (филиала) сервисной службы контрагента в регионе выполнения работ – не более 250 км от г.Мегиона | Справка-подтверждение за подписью руководителя предприятия с указанием местонахождения участка (филиала) сервисной службы/Гарантийное письмо о размещении участка (филиала) в регионе выполнения работ при условии победы в тендере за подписью Руководителя предприятия | Да/Нет | Да |
|  | Наличие специализированного сервисного подразделения (бригады, участка, службы, цеха) по обслуживанию компрессорного оборудования | Справка-подтверждение за подписью руководителя предприятия с указанием наименования и количественно-квалификационного состава подразделения | чел. | 5 и более |
|  | Наличие Аттестационной комиссии предприятия по аттестации специалистов по промышленной безопасности | Копия приказа о создании Аттестационной комиссии предприятия, заверенная руководителем предприятия (уполномоченным лицом) | Да/Нет | Да |
|  | Аттестация руководителя и членов аттестационной комиссии предприятия в областях: А.1., Б.2.4., Б.9.31 | Копии протоколов Центральной или Территориальной аттестационных комиссий Ростехнадзора, заверенные руководителем предприятия (уполномоченным лицом) | Да/Нет | Да |
|  | Наличие круглосуточной производственно-диспетчерской службы | Справка-подтверждение за подписью руководителя предприятия с указанием номеров телефонов/факса службы | Да/Нет | Да |
|  | Возможность мобилизации персонала в течение12-ти часов для выполнения аварийных ремонтных работ на объектах | Справка-подтверждение за подписью руководителя предприятия | Да/Нет | Да |
|  | Оснащенность поверенными лазерными приборами для центровки динамических машин | Справка-подтверждение за подписью руководителя предприятия с указанием типов, количества приборов, даты последней метрологической поверки | шт. | 2 и более |
|  | Возможность выполнения периодической вибродиагностики динамических машин поверенными приборами с выдачей заключения и рекомендаций | Справка-подтверждение за подписью руководителя предприятия с указанием способа вибродиагностики – собственными силами или с привлечением специализированной организации | Да/Нет | Да |
|  | Обученность рабочего персонала для работы с грузоподъемными механизмами в качестве стропальщиков | Справка-подтверждение за подписью руководителя предприятия с приложением копий удостоверений стропальщика | чел. | 2 и более |
|  | Аттестация специалистов (ИТР) в качестве ответственных за безопасное производство работ кранами | 1. Перечень аттестованных специалистов (ИТР) за подписью руководителя предприятия.  2. Копии протоколов аттестационной комиссии предприятия, заверенные руководителем предприятия (уполномоченным лицом) | чел. | 2 и более |
|  | Наличие «Технических условий»/ «Технологических процессов/карт» на капитальный ремонт всех видов компрессоров в лоте | Перечень технических условий за подписью руководителя предприятия | Да/Нет | Да |
|  | Наличие штатной службы (отдела, группы) технического контроля в составе не менее 2-х человек | Справка-подтверждение за подписью руководителя предприятия и руководителя кадровой службы с указанием количественного состава службы с приложением копий документов о профессиональном образовании | Да/Нет | Да |
|  | Предоставление гарантий по выполнению требований и соблюдению стандартов ОТ, ПБ и ООС, в т.ч. принятых в ОАО «СН-МНГ» | Гарантийное письмо за подписью Руководителя предприятия | Да/Нет | Да |

**Форма 4 «Извещение о согласии сделать оферту»**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О СОГЛАСИИ СДЕЛАТЬ ОФЕРТУ**

1. Изучив условия предложения делать оферты **ПДО №828/ТК/2015 от «\_23\_»\_\_11\_\_\_2015 г.**, мы <наименование организации> в лице <наименование должности руководителя и его Ф.И.О.> сообщаем о согласии сделать оферту № <исх. номер Оферты> от <дата Оферты> и, в случае принятия нашей оферты, заключить с ОАО «Славнефть-Мегионнефтегаз» договор **на выполнение работ по сервисному обслуживанию компрессорных агрегатов и ремонту компрессоров** на условиях указанного ПДО не позднее 20 дней с момента уведомления о принятии нашего предложения.

2. Сообщаем о себе следующее:

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, телефакс, электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Организационно - правовая форма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, место и орган регистрации организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилии лиц, уполномоченных действовать от имени организации с правом подписи юридических и банковских документов

3. Мы признаем право ОАО «Славнефть-Мегионнефтегаз» не акцептовать ни одну из оферт, и в этом случае мы не будем иметь претензий к комиссии и ОАО «Славнефть-Мегионнефтегаз».

4. Сообщаем, что для оперативного взаимодействия с комиссией по всем вопросам, связанным с нашей офертой нами уполномочен <Ф.И.О., телефон работника организации>.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Фамилия И.О./

(подпись)

**Форма 5 «Предложение о заключении договора»**

Адрес: 628684, ХМАО-Югра, г. Мегион, улица Кузьмина, дом 51

На бланке участника закупки

Исх. номер

Дата

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОГОВОРА**

(безотзывная оферта)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направляет настоящую оферту ОАО «СН-МНГ» с целью заключения договора **на выполнение работ по сервисному обслуживанию компрессорных агрегатов и ремонту компрессоров**,на следующих условиях:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование предмета оферты: | <в соответствии с требованием к предмету Оферты> |
| Сроки выполнения работ/ оказания услуг  22.02.2016 г. - 31.12.2016 г. | да/нет |
| Сумма предложения в руб. (без учета НДС) |  |
| Сумма предложения в руб.(с учетом НДС) |  |
| Принятие договора (Форма 6) в неизменном виде | да/нет |
| Условия оплаты:  в течение 90 (девяноста), но не ранее 60 (шестидесяти) дней | да/нет |
| Дополнительные условия:  Увеличение (+10%) или уменьшение (-20%) объема работ в рамках опциона | да/нет |

1. Настоящее предложение может быть акцептовано до «31» марта 2016г.

2. Настоящее предложение не может быть отозвано и является безотзывной офертой.

3. Допускается акцепт в отношении всех позиций, перечисленных в Коммерческом предложении, прилагаемом к настоящей оферте.

4. Настоящая оферта может быть акцептована не более одного раза.

5. Акцепт не может содержать условий, отличных от настоящей оферты. Акцепт части Товаров, предусмотренных настоящей офертой без изменений остальных условий признается Поставщиком полным и безоговорочным акцептом и не является акцептом на иных условиях.

6. Более подробные условия оферты содержатся в приложениях, являющихся неотъемлемой частью оферты.

**Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность, Фамилия И.О./**

М.П.

**Форма 7 «Перечень аффилированных организаций»**

**ПЕРЕЧЕНЬ АФФИЛИРОВАННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

Участник закупки:

№ ПДО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Полное наименование в соответствии с учредительными документами*** | ***Фактическое местонахождение*** | ***Телефон/факс*** | ***ФИО руководителя организации*** | ***Код БИК*** | ***ИНН*** | ***ОГРН*** | ***ОКПО*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность, Фамилия И.О./**

М.П.

**Форма 8 «Калькуляция»**

**Калькуляция на производство единицы работ**

**с расшифровкой по статьям затрат**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Статьи затрат*** | ***Итого (руб.)*** | ***Удельный вес (%)***  ***от всего стоимости работ*** |
| 1 | Материалы\*\*\*\* |  | =(п1/п13)% |
| 2 | Электроэнергия |  | =(п2/п13)% |
| 3 | Фонд заработной платы |  | =(п3/п13)% |
| 4 | Страховые взносы |  | =(п4/п13)% |
| 5 | Амортизационные отчисления |  | =(п5/п13)% |
| 6 | Транспортные услуги |  | =(п6/п13)% |
| 7 | Связь |  | =(п7/п13)% |
| 8 | Прочие расходы\* |  | =(п8/п13)% |
| **9** | **Итого прямых затрат** | **=п1+п2+п3+п4+п5+п6+п7+п8** | **=(п9/п13)%** |
| 10 | Накладные расходы |  | =(п10/п13)% |
| **11** | **Итого с накладными расходами** | **=п9+п10** | **=(п11/п13)%** |
| 12 | Рентабельность |  | =(п12/п13)% |
| **13** | **Всего стоимость работ (1 ед.)\*\*** | **=п11+п12** | **100** |

\* Данная форма будет включена в договор в качестве приложения

\*\* Дополнительно необходимо предоставить расшифровку (в разрезе количественных и ценовых показателей) по статьям затрат

\*\*\* Перечень указанных статей затрат не является закрытым, при необходимости его можно дополнить, без исключения указанных в калькуляции статей затрат (расходов).

\*\*\*\* По статье материалы необходимо в обязательном порядке указать маркировку (наименование, тип) оборудования и материалов использованных для производства работ/услуг по форме, согласно прилагаемой таблицы.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Наименование материала/марка** | **Ед.**  **изм.** | **Кол-во** | **Цена за ед., руб. без НДС** | **Стоимость, руб. без НДС** | **Примечание** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

**Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Должность, Фамилия И.О./**

М.П.