

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. **Наименование, назначение выполняемых работ/оказываемых услуг.**
Развитие Информационной системы «ОТ.Программа ГТМ».
2. **Основные цели:** Расширение возможностей отчетности в части эффективности мониторинга ГТМ, доработка функциональности системы в соответствии со списком требований, расширение возможностей интеграционной схемы приложения «ОТ. Программа ГТМ» за счёт передачи данных в ИС «МИРАК», в которой востребована информация о планируемой и фактической эффективности ГТМ и проектов.
3. **Место выполнения работ/оказываемых услуг:** ДГТМ Отдел мониторинга и планирования показателей разработки ОАО «СН-МНГ»
4. **Сроки выполнения:** 01.04.2015 – 31.07.2015.
5. **Условия выполнения работ/оказываемых услуг:** в соответствии с календарным планом.
6. **Требования к услугам:**
 1. В результате доработки Системы должно быть обеспечено формирование отчётов
 - «Стандартный»
 - «Выполнение ГТМ за месяц»
 - «Фактические данные по ГТМ»
 - «Реализация интеграции с ИС «МИРАК»
 2. Доработка функциональности Системы и внесение изменений в соответствии со списком
 - Отчет «ГТМ». Реализовать новые блоки.
 - Отчёт «ГТМ». Реализовать вывод данных в блок ВСЕГО по месторождению
 - Отчёт «Дополнительная добыча от фактических ГТМ». Добавить по вводным скважинам признак ППД
 - Отчёт «ГТМ». Оптимизации исключить из суммы Всего ГТМ (без бурения)
 - При проведении ГРП в год запуска скважины после бурения/зарезки, первоначальное мероприятие меняет вид.
 - Загрузка фактических мероприятий
 - Применить единый подход к алгоритму именования листов в отчетности
 - Форма «Объемы ГТМ». Добавить показатель «Прирост дебита»
7. **Порядок контроля, приемки и оформления результатов по выполняемым работам/оказанным услугам.**
 - 7.1. Приемка выполненных обязательств осуществляется в соответствии с Техническим заданием и Календарным планом.
 - 7.2. По завершении выполнения обязательств по каждому этапу согласно Календарному плану, Исполнитель направляет Заказчику Акт.
 - 7.3. Заказчик после получения Акта обязан направить Исполнителю подписанный Акт или мотивированный отказ от приемки выполненных работ с перечнем необходимых доработок и сроков их исполнения.
8. **Требования к подрядной организации.**
Опыт разработки программ для нефтегазодобывающей отрасли. Квалифицированный персонал. Опыт разработки отчетности. Доступность специалистов для консультаций по телефону.

Главный геолог
ОАО «СН-МНГ»

Начальник ВЦ
ОАО «СН-МНГ»

М.А. Кузнецов

С.И. Кошечев