|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО |
|  | Решением Тендерной комиссии  ОАО «Славнефть-ЯНОС»  Протокол № 36 |
|  | «13» марта 2017 года |

№ 085-ОВ-2017

«13» марта 2017 года

**Руководителю предприятия**

**ОАО «Славнефть-ЯНОС»** (далее – Общество) приглашает вас сделать предложение (оферту) на закупку услуг по «Организации питания работников завода, обеспечении работников ОАО «Славнефть-ЯНОС» ЛПП, спец. жирами и пектином».

По результатам рассмотрения предложений ОАО «Славнефть-ЯНОС» определит Контрагента, с которым будет заключен договор оказание вышеуказанных услуг. Предпочтение при отборе будет отдано Контрагенту, предложившему наилучшие условия (наименьшая стоимость услуг, соответствие сроков оказания услуг условиям, предложенным заказчиком, при соответствии требованиям ПДО к контрагенту и поставляемым услугам).

Оферта должна быть представлена на всю номенклатуру услуг, указанных в Требованиях к предмету оферты. В случае нарушения данного требования Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Общество оставляет за собой право уменьшить объем закупки, указанный в настоящем ПДО, в процессе проведения тендера и подписании договора по итогам тендера без внесения изменений в ПДО.

Подача одним участником закупки альтернативных оферт не допускается.

Подробное техническое задание изложено в Требованиях к предмету оферты (Приложение №3 к настоящему ПДО), существенные условия (стоимость, сроки оказания услуг и пр.) последующей сделки оговариваются в планируемом к заключению Договоре (Приложение № 4 к настоящему ПДО).

Отбор проводится в два этапа: оценка технической части оферт и оценка коммерческой части оферт, после чего будут проводиться коммерческие переговоры или запрос улучшенных оферт.

В ходе технической оценки оферт с участником закупки могут проводиться технические переговоры, целью которых является выяснение соответствия технической части оферты участника закупки требованиям настоящего предложения делать оферты. У участников закупки могут быть запрошены уточнения технических частей оферт. Участник закупки вправе вместе с уточненной технической частью оферты представить в установленный в запросе срок соответствующую ей коммерческую часть оферты (в отдельном конверте), либо подтвердить действительность коммерческой части оферты, направленной ранее. Коммерческие части оферт, поступившие в Общество позже установленного срока, к рассмотрению не принимаются.

В ходе коммерческой оценки оферт Обществом вскрывается и рассматривается последняя из принятых коммерческая часть оферты участника закупки, допущенного до этапа коммерческой оценки.

Участник закупки допускается до участия в коммерческой оценке оферт, если его оферта соответствует всем требованиям к предмету оферты (согласно Приложения №3).

Оповещение участников закупки, не прошедших этап технической оценки, осуществляется на основании заключения о соответствии технических частей оферт требованиям предложения делать оферты в течение не более 3 (Трех) рабочих дней после утверждения указанного заключения. Оповещение содержит информацию о том, по каким из критериев, указанных в требованиях к предмету оферты (Приложение №3), участник закупки не прошел техническую оценку.

Участникам закупки, допущенных до участия в коммерческой оценке оферт, будет предложено повысить привлекательность своих оферт в ходе коммерческих переговоров или улучшением первоначальных оферт. О порядке и сроках проведения коммерческих переговоров участники закупки будут оповещены дополнительно. Если участник закупки откажется от участия в коммерческих переговорах или улучшения оферт, действующей будет считаться последняя из поданных им коммерческая часть оферты.

Оферта должна быть представлена на всю номенклатуру услуг, указанных в техническом задании. В случае нарушения данного условия оферта не рассматривается и в отборе не участвует.

Общество оставляет за собой право акцептовать любое из поступивших предложений, либо не акцептовать ни одно из них.

**Контрагент не может быть признан Победителем закупки при наличии у него неурегулированных претензий со стороны ОАО «Славнефть-ЯНОС» на дату принятия решения о выборе Победителя, предъявленных ОАО «Славнефть-ЯНОС» не позднее даты публикации ПДО на интернет-сайте ОАО «Славнефть-ЯНОС».**

В случае Вашей заинтересованности в участии, предлагаем направить в наш адрес оферту по прилагаемой форме. Предложение о заключении договора должно оформляться безотзывной офертой со сроком акцепта **до 15 июня 2017г.** включительно, соответствовать всем условиям, указанным в настоящем сообщении.

Офертой контрагента будет считаться заполненное Извещение о согласии делать оферту (Приложение №1 к настоящему ПДО) с нижеуказанным комплектом документов:

* Предложение о заключении договора (безотзывная оферта) (Приложение №2 к настоящему ПДО);
* Договор на общественное питание, договор на ЛПТ и договор по обеспечению молоком, КМП и пектином (Приложения №4 к настоящему ПДО), подписанные и скрепленные печатью организации в редакции Заказчика, в 2 (двух) экземплярах;
* Справка/документы, подтверждающие наличие на праве собственности или аренды необходимого для оказания услуг по договорам оборудования и инвентаря или письмо, подтверждающее приобретение такого оборудования и инвентаря в срок до даты начала оказания услуг;
* Справка/документы, подтверждающие наличие на праве собственности или аренды транспорта для доставки комплексных обедов в ланч-боксах на рабочие места и для организации технологического процесса приготовления пищи в филиалах столовой и буфетах - раздатках находящихся на территории заказчика.
* Справка о выполненных договорах (Форма № 1 к ПДО) и/ или письмо (в произвольной форме) за подписью руководителя с требуемой информацией;
* Справка о наличии кадровых ресурсов с указанием занимаемых должностей и выполняемых работ, за подписью руководителя (Форма № 2 к ПДО) и/или Письмо (в произвольной форме) за подписью руководителя и с информацией о возможности набора персонала в срок до даты начала оказания услуг;
* Письмо об обязательстве привлекать к работам на территории ОАО "Славнефть-ЯНОС" только работников, являющихся гражданами Российской Федерации;
* Письмо (в свободной форме) за подписью руководителя организации об отсутствии в течение последних 2 (двух) лет случаев судебных разбирательств в качестве ответчика с ОАО «Славнефть-ЯНОС», ОАО «НК «Роснефть», ОАО «Газпром нефть» в связи с существенными нарушениями договора, исковые требования по которым были удовлетворены, а также случаев  расторжения ОАО «Славнефть-ЯНОС», ОАО «НК «Роснефть», ОАО «Газпром нефть» в одностороннем порядке договоров в связи с существенными нарушениями его условий;
* Письмо (в произвольной форме) о согласии с условиями Договоров и Приложений без протокола разногласий;
* Перечень аффилированных организаций (Форма № 3 приложения к настоящему ПДО).

Заказчик оставляет за собой право изменять объем выполняемых работ в соответствии с п. 1 Требований к предмету оферты (Приложение №3 к настоящему ПДО).

Оферта предоставляется на русском языке.

**Начало приема оферт – «13» марта 2017 года.**

**Окончание приема оферт – 16:00 (время московское) «27» марта 2017 года.**

**Срок для определения оферты для акцепта – до «15» июня 2017 года (включительно).**

Документы должны быть доставлены к назначенному сроку окончания сбора оферт в **запечатанном конверте, скрепленном печатью Контрагента. Надпись на конверте должна содержать наименование контрагента и ссылку на настоящее сообщение по форме: «Предложение на №085-ОВ-2017».**

Претендент передает следующие комплекты документов:

* ***Техническая* часть оферты.** 2 конверта документов,

один из которых содержит оригиналы документов

- приложения №1 к настоящему ПДО;

- Копия подписанного Договора без указания стоимости в договоре;

- Справка/документы, подтверждающие наличие на праве собственности или аренды необходимого для оказания услуг по договорам оборудования и инвентаря или письмо, подтверждающее приобретение такого оборудования и инвентаря в срок до даты начала оказания услуг;

- Справка/документы, подтверждающие наличие на праве собственности или аренды транспорта для доставки комплексных обедов в ланч-боксах на рабочие места и для организации технологического процесса приготовления пищи в филиалах столовой и буфетах - раздатках находящихся на территории заказчика.

- Справка о выполненных договорах (Форма № 1 к ПДО) и/ или письмо (в произвольной форме) за подписью руководителя с требуемой информацией;

- Справка о наличии кадровых ресурсов с указанием занимаемых должностей и выполняемых работ, за подписью руководителя (Форма № 2 к ПДО) и/или Письмо (в произвольной форме) за подписью руководителя и с информацией о возможности набора персонала в срок до даты начала оказания услуг;

- Письмо об обязательстве привлекать к работам на территории ОАО "Славнефть-ЯНОС" только работников, являющихся гражданами Российской Федерации;

- Письмо (в свободной форме) за подписью руководителя организации об отсутствии в течение последних 2 (двух) лет случаев судебных разбирательств в качестве ответчика с ОАО «Славнефть-ЯНОС», ОАО «НК «Роснефть», ОАО «Газпром нефть» в связи с существенными нарушениями договора, исковые требования по которым были удовлетворены, а также случаев  расторжения ОАО «Славнефть-ЯНОС», ОАО «НК «Роснефть», ОАО «Газпром нефть» в одностороннем порядке договоров в связи с существенными нарушениями его условий;

- Письмо (в произвольной форме) о согласии с условиями Договоров и Приложений без протокола разногласий;

- Перечень аффилированных организаций (Форма № 3 к ПДО).

второй – копии всех документов конверта с оригиналами. В конверт с пометкой **«Оригинал *технической* части оферты»** вкладывается электронный носитель информации с отсканированными оригиналами документов, содержащимися в конверте, в формате PDF, отдельно по файлам;

* ***Коммерческая* часть оферты.** 2 конверта документов,

один из которых содержит оригиналы документов:

- приложение №2 к настоящему ПДО,

- Договор на общественное питание, договор на ЛПТ и договор по обеспечению молоком, КМП и пектином (Приложения №4 к настоящему ПДО), подписанные и скрепленные печатью организации в редакции Заказчика, в 2 (двух) экземплярах с Приложениями,

второй – копии всех документов конверта с оригиналами. В конверт с пометкой **«Оригинал *коммерческой* части оферты»** вкладывается электронный носитель информации с отсканированными оригиналами документов, содержащимися в конверте, в формате PDF, отдельно по файлам,ч/б, с разрешением не выше 200 dpi.

Документы в конверте с пометкой «Оригинал» являются официальной офертой.

Участник закупки вправе приложить к оферте иные документы, которые, по мнению участника закупки, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.

Все суммы денежных средств в оферте и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях.

Оферта должна предоставляться в соответствии с требованиями к форме и содержанию оферты, установленными в настоящем предложении делать оферты. В случае получения от участника закупки оферты, не соответствующей указанным требованиям, Общество оставляет за собой право не принимать поданную оферту к рассмотрению.

Оферты принимаются только в конвертах. Оферты, направленные по электронной почте, к рассмотрению не принимаются.

Конверты доставляются представителем Претендента, экспресс-почтой или заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 150023, г. Ярославль, Московский пр., д.130, в Тендерный комитет, на конверте с оригиналами документов делается пометка «Оригинал», на конверте с копиями документов делается пометка «Копия».

# Предложения, представленные позже вышеуказанного срока к рассмотрению не принимаются!

ОАО «Славнефть-ЯНОС» имеет право продлить срок подачи оферт.

Общество имеет право внести изменения в условия настоящего предложения делать оферты вплоть до указанного выше срока окончания приема оферт. При этом срок подачи оферт будет продлен так, чтобы со дня размещения внесенных изменений до окончания срока подачи оферт новый срок составлял не менее 6 (Шести) рабочих дней, а в случае изменения предмета закупки – не менее 10 (Десяти) рабочих дней.

ОАО «Славнефть-ЯНОС» ответит на ваши письменные запросы, касающиеся разъяснений ПДО, полученные не позднее «23» марта 2017 года. Ответ с разъяснениями вместе с указанием сути поступившего запроса одновременно будет доведен до сведения всех получателей настоящего предложения без указания источника поступления.

**По вопросам технического характера обращаться к**

Начальнику сектора отдела закупки услуг

ОАО "Славнефть-ЯНОС" –

Деткову Александру Игоревичу

контактные данные: телефон (4852) 49-93-16, факс 49-93-02

E-mail: [DetkovAI@yanos.slavneft.ru](mailto:DetkovAI@yanos.slavneft.ru)

**По вопросам организационного характера обращаться к**

Ведущему специалисту Тендерного комитета

Кирилловой Надежде Владимировне

Контактные данные: (4852) 49-82-64

E-mail: [KirillovaNV@yanos.slavneft.ru](mailto:KirillovaNV@yanos.slavneft.ru)

[tender@yanos.slavneft.ru](mailto:tender@yanos.slavneft.ru)

Настоящее предложение делать оферты, изменения и дополнения к нему, разъяснения настоящего предложения для участников закупки размещаются на http://www.refinery.yaroslavl.su/index.php?module=tend&nyear=2014&nmon=1.

**Внимание: настоящее предложение, ни при каких обстоятельствах не может расцениваться как публичная оферта. Соответственно, ОАО «Славнефть-ЯНОС» не несет какой бы то ни было ответственности за отказ заключить договор с лицами, обратившимися с предложением заключить соответствующую сделку.**

Условия проекта договора являются окончательными и не подлежат каким-либо изменениям в процессе его заключения.

Общество имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии в любое время отказаться от проведения тендера, либо завершить тендер без заключения договора по его результатам, не неся никакой ответственности перед участниками закупки или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки (в том числе, не возмещая участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием). Информация о таком решении размещается Обществом на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня после утверждения такого решения Тендерной комиссией.

Общество имеет право на основании соответствующего решения Тендерной комиссии признать тендер несостоявшимся, если по окончании срока приема оферт:

* не подана ни одна оферта (с учетом оферт, отозванных участниками закупки);
* ни одна оферта не соответствует требованиям к предмету оферты, установленным в настоящем предложении делать оферты;
* все поданные оферты отклонены.

**Внимание: участник закупки может быть признан победителем, только если он имеет статус «аккредитован» на дату принятия решения о признании победителем.**

**Участники закупки, не прошедшие аккредитацию в установленном порядке или действие аккредитации которых истекает в течение одного месяца с даты получения настоящего предложения, должны пройти аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на http://www.refinery.yaroslavl.su/index.php?module=tend&page=stop.**

**В случае участия в закупке группы потенциальных контрагентов (на стороне одного участника закупки), прохождение аккредитации обязательно для каждого члена указанной группы, в том числе, субподрядчиков, по отдельности.**

Для подтверждения имеющегося статуса «аккредитован» участник закупки, если он не относятся к категориям контрагентов, для которых, согласно Процедуре закупочной деятельности, аккредитация не проводится, должен направить в составе технической части оферты копию уведомления о прохождении аккредитации (при условии, что статус «аккредитован» действителен в течение не менее 4 (Четырех) месяцев после даты окончания приема оферт). В противном случае участник закупки должен направить в отдельном конверте с пометкой «На аккредитацию» пакет документов на аккредитацию в соответствии с правилами, размещенными на http://www.refinery.yaroslavl.su/index.php?module=tend&page=stop.

Если участник закупки не выполнил условия настоящего предложения делать оферты в отношении оформления и представления документов на аккредитацию (при предоставлении документов на аккредитацию вместе с офертой), Общество не гарантирует рассмотрение документов в срок, позволяющий такому участнику закупки стать победителем процедуры закупки.

Участник закупки вправе обжаловать в Конкурсной комиссии Общества действия (бездействие) Общества в рамках проведения тендера, если полагает, что такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы, в любое время с момента размещения настоящего предложения делать оферты на интернет-сайте Общества и не позднее, чем через 10 (Десять) рабочих дней со дня размещения информации о результатах тендера на интернет-сайте Общества. Жалоба на установленные в настоящем предложении делать оферты условия и положения может быть подана не позднее окончания срока подачи оферт.

Жалоба в письменном виде направляется в Тендерный комитет Общества по адресу: 150023, г. Ярославль, Московский пр., д.130, в Тендерный комитет. В жалобе указываются: обжалуемое вынесенное решение Общества, обжалуемые действия (бездействие) Общества; нормы Процедуры закупочной деятельности, которые, по мнению подателя жалобы, были нарушены; предложения подателя жалобы. К жалобе прилагаются документы, обосновывающие позицию подателя жалобы.

Решения, принятые по результатам рассмотрения жалобы, доводятся до участника закупки в течение не более 45 (Сорока пяти) календарных дней со дня ее получения.

Сообщаем, что в целях выявления и предупреждения фактов коррупции, мошенничества и иных злоупотреблений ОАО «Славнефть-ЯНОС» организована круглосуточная «Горячая линия», по которой Вы можете сообщить о ставших известными Вам случаях совершения противоправных действий как работниками Общества, так и в отношении них.

Телефон «Горячей линии»: +7 (4852) 49-93-33, электронная почта hotline@yanos.slavneft.ru

Перечень документов в составе Предложения делать оферты № 085-ОВ-2017 от «13» марта 2017г.

1. Извещение о проведении тендера (настоящий документ) в 1 экз.

2. Извещение о согласии сделать оферту (Приложение №1) в 1 экз.

3. Предложение о заключении договора (Приложение №2) в 1 экз.

4. Требования к предмету оферты (Приложение №3) в 1 экз.

5. Проект договора на общественное питание, договора на ЛПТ и договора по обеспечению молоком, КМП и пектином (Приложения №4 к настоящему ПДО), подписанные и скрепленные печатью организации в редакции Заказчика, в 2 (двух) экземплярах; в 1 экз.

6. Справка о выполненных договорах (Форма № 1 к ПДО) в 1 экз.

7. Справка о наличии кадровых ресурсов с указанием занимаемых должностей и выполняемых работ, за подписью руководителя (Форма № 2 к ПДО) в 1 экз.

8. Форма «Перечень аффилированных организаций» (Форма №3 к ПДО) в 1 экз.

**Директор по снабжению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.Ю. Уржумов**