

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета директоров  
открытого акционерного общества  
«Нефтегазовая компания «Славнефть»  
от « 17 » декабря 2007 г. протокол № 6

**ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЛОВОЙ ЭТИКЕ  
ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА  
«НЕФТЕГАЗОВАЯ КОМПАНИЯ «СЛАВНЕФТЬ»**

г. Москва

## ***ОГЛАВЛЕНИЕ***

<b>ВВЕДЕНИЕ .....</b>	<b>3</b>
<b>1. ОСНОВНЫЕ ЦЕННОСТИ КОМПАНИИ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. ПРИНЦИПЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ КОМПАНИИ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ОСНОВНЫЕ НОРМЫ ДЕЛОВОЙ ЭТИКИ В ОТНОШЕНИЯХ МЕЖДУ КОМПАНИЕЙ И ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ ЛИЦАМИ .....</b>	<b>4</b>
<b>4. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ.....</b>	<b>6</b>
<b>5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....</b>	<b>6</b>

## **Введение**

Положение о деловой этике (далее – Положение) открытого акционерного общества «Нефтегазовая компания «Славнефть» (далее – ОАО «НГК «Славнефть», Компания) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, рекомендациями Кодекса корпоративного поведения, Уставом ОАО «НГК «Славнефть», а также с учетом российской и международной практики корпоративного управления.

Положение адресовано и распространяется на членов Совета директоров Компании, Президента Компании, членов Правления, руководителей структурных подразделений (для настоящего Положения – должностные лица) и работников Компании, содержит общие правила поведения, которыми следует руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности.

Положение призвано:

- обеспечить приверженность Компании стандартам этического поведения;
- способствовать надлежащему, с точки зрения этики, корпоративному поведению и определить процедуру выхода из конфликтной ситуации;
- повышать уровень деловой этики.

Стремясь к укреплению доверия к Компании со стороны акционеров, работников, должностных лиц Компании, инвесторов и общественности настоящее Положение отражает не только требования российского законодательства, но и признанные национальные и международные принципы и правила корпоративного управления и деловой этики.

### **1. Основные ценности Компании**

1.1. Основными деловыми и этическими ценностями Компании являются:

- кадровый потенциал, его социальная защищенность и стабильность;
- доверительные и ответственные деловые отношения с партнерами по бизнесу, коллегами и общественностью;
- сохранение окружающей среды.

### **2. Принципы деловой этики Компании**

2.1. Компания стремится соблюдать принципы деловой этики во всех аспектах своей деятельности.

2.2. Компания руководствуется следующими принципами деловой этики:

- честность;
- добросовестность;
- разумность;
- справедливость;
- прозрачность и открытость.

Компания рассчитывает, что её партнеры также будут соблюдать указанные принципы.

2.3. В соответствии с указанными принципами выстраиваются взаимоотношения Компании с работниками, деловыми партнерами, государственными органами и общественностью.

Данные этические нормы применяются также ко всем сферам деятельности Компании.

2.4. При осуществлении своей деятельности Компания:

- соблюдает нормы законодательства;
- не попустительствует коррупции;
- соблюдает права человека;
- стремится к тому, чтобы все ее отношения с партнерами и иными лицами были взаимовыгодными;
- проявляет уважение к населению тех мест, где она ведет свою деятельность, и бережно относится к окружающей среде.

### **3. Основные нормы деловой этики в отношениях между Компанией и заинтересованными лицами**

3.1. Работники и должностные лица.

3.1.1. Компания ценит своих работников и заинтересована в формировании долгосрочных отношений, основанных на взаимном уважении и построенных с учетом положений российского законодательства о труде и внутрикорпоративных ценностей.

3.1.2. Политика Компании в области охраны труда предусматривает обеспечение благоприятных условий труда для её работников и их улучшение.

3.1.3. При приеме на работу Компания не допускает дискриминации по каким бы то ни было признакам. Политика в области найма, продвижения по службе и вознаграждения работников предусматривает оценку каждого по фактическим результатам работы. Компания проводит четкую и прозрачную политику в этом направлении.

3.1.4. Компания заинтересована в постоянном и непрерывном росте квалификации своих работников и проводит мероприятия, направленные на повышение профессиональной квалификации всех работников.

3.1.5. Компания неукоснительно стремится к совершенствованию корпоративного управления.

3.1.6. Компания уважает частную (личную) жизнь работников и должностных лиц, не допуская какого-либо вмешательства в неё.

3.1.7. Компания запрещает всем работникам использовать конфиденциальную и служебную информацию в личных целях.

3.1.8. Работники и должностные лица стремятся к предотвращению конфликта интересов.

3.2. Отношения с деловыми партнерами.

3.2.1. Компания убеждена в том, что залогом её успеха являются долгосрочные отношения с деловыми партнерами, основанные на взаимовыгодном плодотворном сотрудничестве, доверии, честности и открытости.

3.2.2. Компания выполняет договорные обязательства и дорожит деловыми отношениями, в частности:

- ведет переговоры о заключении договоров на основе принципов взаимоуважения и взаимной выгоды;
- исходит из осознания того, что деловые отношения предполагают высокий профессиональный уровень работы;
- в случае возникновения хозяйственного спора стремится к выработке взаимоприемлемого и справедливого решения.

3.2.3. В целях обеспечения открытости и информационной прозрачности Компания обеспечивает раскрытие информации, подлежащей обязательному раскрытию.

3.2.4. Для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости работники Компании могут презентовать третьим лицам и получать от них представительские подарки. Под представительскими подарками понимается сувенирная продукция (в том числе с логотипом компаний), цветы, кондитерские изделия и аналогичная продукция.

3.2.5. Компания соблюдает российское законодательство о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, и ведет дела только с надежными поставщиками, клиентами и партнерами, которые занимаются законной деятельностью и получают доходы только из законных источников.

3.3. Государственные органы.

3.3.1. Компания своевременно и в полном объеме уплачивает установленные законодательством налоги и сборы.

При осуществлении своей деятельности Компания соблюдает федеральное и региональное законодательство, рекомендации Кодекса корпоративного поведения, а также внутренние нормативные документы Компании.

3.3.2. Компания в законном порядке получает все лицензии, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.3.3. Компания стремится налаживать и поддерживать прочные отношения с государственными органами на основе независимости сторон.

3.4. Общественность.

3.4.1. Компания рассматривает себя как неотъемлемый элемент общественной среды, в которой она работает и с которой стремится наладить отношения, основанные на принципах уважения, доверия, честности и справедливости.

3.4.2. Охрана природы является важнейшей задачей для Компании и её дочерних и зависимых обществ, которые стремятся к минимизации негативного воздействия своей деятельности на окружающую среду.

3.4.3. Компания оказывает помощь населению через благотворительные организации, фонды, учебные заведения и аналогичные организации.

3.4.4. Компания принимает участие в решении конкретных задач по развитию тех населенных пунктов, где она и ее дочерние и зависимые общества осуществляют свою деятельность, посредством постоянного открытого диалога.

## **4. Конфликт интересов**

4.1. Под «конфликтом интересов» для целей настоящего Положения понимается ситуация, при которой личная заинтересованность должностного лица или работника Компании влияет или может повлиять на объективное суждение и исполнение его должностных обязанностей, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью и интересами Компании, способное привести к причинению вреда Компании.

4.2. Конфликты интересов могут наносить ущерб объективности суждений и мнений работников и должностных лиц, поэтому Компания стремится избегать любых конфликтов интересов.

4.3. В случае возникновения конфликта интересов члены Совета директоров и Правления Компании действуют в порядке, предусмотренном положением о Совете директоров Компании и положением об исполнительных органах Компании. Иные должностные лица и работники Компании информируют в письменной форме о возникшем конфликте интересов руководителя структурного подразделения, членов или Председателя Правления (в соответствии со своей подчиненностью) для принятия мер по разрешению конфликтной ситуации.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Соблюдение норм настоящего Положения является обязательным для всех должностных лиц и работников Компании.

5.2. Руководители структурных подразделений обеспечивают понимание и соблюдение норм настоящего Положения.

5.3. Контроль за соблюдением норм и требований настоящего Положения осуществляется членом Правления Компании, курирующим общие вопросы.

5.4. Настоящее Положение, а также все дополнения и изменения к нему утверждаются Советом директоров Компании.

5.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом Компании и внутренними нормативными актами Компании.